



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA A PRESENTAR PER SOL·LICITUD DE CANVI DE NOM DEL COMPTADOR:

- Fotocòpia del document d'identitat del nou propietari: DNI, passaport, NIE, CIF empresa.
- Fotocòpia de l'acreditació de pagament del darrer rebut bancari o el rebut emès per l'oficina de recaptació municipal. (L'avís del pagament no és vàlid, no acredita el seu pagament).
- Fotocòpia de l'escriptura on es descriu el canvi de propietari de l'immoble.
- Dades bancàries, si es vol domiciliar el pagament dels rebuts d'aigua.

*** Si el nou titular de l'immoble és una comunitat de propietaris s'haurà de presentar:**

- Llibre d'actes allà on es descriu la constitució. (fotocòpia)
- CIF (fotocòpia)
- DNI de l'Administrador (fotocòpia)

*** Si el nou titular de l'immoble és una societat s'haurà de presentar:**

- Escriptura de constitució de la societat.
- Escriptura allà on es descriu el nomenament de l'Administrador de la societat. (fotocòpia)
- CIF de l'empresa (fotocòpia)

*** En cas que no sigui el nou titular de l'immoble qui presenti la sol·licitud o canvi de nom, s'haurà d'aportar (a part dels documents anteriorment indicats):**

- Poder notarial.
- Fotocòpia del DNI de l'interessat.