



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**  
**ILLES BALEARS**

## **PROPOSTA ACORD**

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària que va tenir lloc el dia 24 de juliol de 2006, va aprovar l'expedient de contractació de la concessió del servei de guarderia municipal a Can Picafort i l'obertura del procediment obert i tramitació ordinari de licitació mitjançant concurs públic.

Dutes a terme les actuacions procedimentals adients, i vista la proposta de la Mesa de Contractació, finalment per acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària que va tenir lloc el dia 25 de setembre de 2006, s'acordà l'adjudicació d'aquest contracte a favor de la proposició presentada per la Sra. Montserrat Mulet Martorell, amb DNI núm. 43026236-K, d'acord amb el plec de clàusules econòmico-administratives, prescripcions tècniques, restant documentació i millores contingudes a l'oferta presentada.

Els plecs de clàusules estableixen que "La concessió tindrà una durada de nou anys, que es computen de l'endemà de la seva formalització, prorrogable per un any més."

En data 10 d'octubre de 2006 es va formalitzar el contracte.

Atesa la necessitat de continuar prestant el servei de guarderia municipal a Can Picafort, i vist l'escrit presentat per la Sra. Montserrat Mulet Martorell amb DNI 43026236K, manifestant la seva voluntat de prorrogar el contracte,

### **PROPOS**

**PRIMER.-** Prorrogar a la Sra. Montserrat Mulet Martorell amb DNI 43026236K el contracte de concessió del servei de guarderia municipal de Can Picafort, a partir de dia 11 d'octubre de 2015 pel termini d'un any, amb subjecció als plecs de clàusules econòmico-administratives, prescripcions tècniques, restant documentació i millores contingudes a l'oferta presentada per l'adjudicatària.

**SEGON.-** Requerir a l'adjudicatària, sota pena de deixar-se sense efecte l'adjudicació, perquè en un termini màxim de 10 dies aporti al Registre d'entrada de documents de l'Ajuntament de Santa Margalida la següent documentació:

- Darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques amb quota del municipi de Santa Margalida, provincial o nacional, o el document d'alta en el mateix, quan aquesta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament. En el supòsit de que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en la que s'acrediti aquesta circumstància.

- Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració Municipal justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Margalida o autorització per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò.

- Certificat administratiu expedit per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat respecte de les obligacions tributàries amb aquesta administració.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**  
**ILLES BALEARS**

- Certificat expedit per l'autoritat administrativa competent del fet d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

**TERCER.-** Donar complida notificació del que s'ha acordat a l'adjudicatària, i al negociat d'intervenció als efectes oportuns.

No obstant, l'Ajuntament Ple, acordarà.  
Santa Margalida, 14 de setembre de 2015

El Batle

Martí Àngel Torres Valls