

ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE DE DIA 23 DE FEBRER DE 2015

Núm. Sessió 3/2015

DATA.....: 23 de febrer de 2015

CARÀCTER.....: ordinària.

COMENÇA.....: A les 20:05 hores.

ACABA.....: A les 21:07 hores.

LLOC.....: Sala de Sessions de la Casa de la Vila

ASSISTENTS..:

President: Antoni Reus Darder

Tinents de Batle:

Beatriz Gamundí Molina
Antonia Perelló Llull
Joan Monjo Estelrich
Martí Joan Fornés Cerdó
Eugenio Garrido Vivas

Regidors:

Angela Perelló Matas
Guillermo Perelló Gil
Martí Àngel Torres Valls
Maria del Carmen Rosselló Roig
Juan Quetglas Gaya
Ana Maria Rodríguez Arbona
Juana Ana Llull Molinas
Jaime Malbertí Mandilego
Andrés Aulet Riera
Luisa M^a Morales Pérez

Excusa la seva assistència: Rocio Romero Galera

Actua com a secretari: Antoni Alorda Vilarrubias, secretari de la corporació.

A la Vila de Santa Margalida, el dia 23 de febrer de dos mil quinze, quan són les 20:05 hores, es reuneixen a la Sala de Sessions de la Casa Consistorial els regidors a dalt anotats, a fi de dur a terme una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, sota la presidència del batle, Sr. Antoni Reus Darder i assistits per la interventora, Sra. Margalida Quetglas Ferragut, i pel secretari de la corporació, el Sr. Antoni Alorda Vilarrubias, que dóna fe de l'acte.

Una vegada comprovat que hi ha el quòrum suficient per a la constitució vàlida del Ple, el Sr. Batle declara oberta la sessió i es passen a debatre els punts de l'ordre del dia següents:

PART RESOLUTÒRIA **ORDRE DEL DIA**

1.- EXAMEN I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE DE DIA 26 DE GENER DE 2015.

D'acord amb l'article 91 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, el Sr. Batle demana si qualche membre dels assistents ha de formular cap observació a l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de l'Ajuntament Ple de dia 26 de gener de 2015 i que s'ha repartit oportunament amb la convocatòria.

No formulant-s'hi cap observació, s'aprova, per assentiment, com a acta l'esborrany de l'acta abans esmentada.

2.- EXAMEN I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA URGENT DE L'AJUNTAMENT PLE DE DIA 16 DE FEBRER DE 2015.

D'acord amb l'article 91 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, el Sr. Batle demana si qualche membre dels assistents ha de formular cap observació a l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària urgent de l'Ajuntament Ple de dia 16 de febrer de 2015 i que s'ha repartit oportunament amb la convocatòria.

El Sr. Torres demana una acta literal de la sessió. El Sr. Batle contesta que, quan es vol garantir que una determinada declaració quedi reflectida textualment, s'ha d'advertir durant la sessió, per altra banda, ofereix al sr. Torres la cinta de la gravació de la sessió. El Sr. Torres insisteix que demana una transcripció literal de la sessió, si és que hi ha gravació.

No formulant-s'hi cap observació concreta, s'aprova, com a acta, l'esborrany de l'acta abans esmentada per 12 vots a favor (6 SpC, 3 Convergència i 3 CPU) i 4 abstencions (PP).

3.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA SOBRE APROVACIÓ DEFINITIVA DEL REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA VENDA AMBULANT EN EL TERME DE SANTA MARGALIDA.

El Sr. Batle exposa el dictamen de la Comissió Informativa de dia 16 de febrer de 2015, que va informar favorablement la proposta de Batlia de dia 20 de gener de 2015, el qual diu:

“En data 24 de novembre de 2014, el Ple de l'Ajuntament de Santa Margalida, va aprovar inicialment el Reglament municipal regulador de la venda ambulant en el terme de Santa Margalida, disposant la seva informació pública al BOIB i tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant un termini de trenta dies. L'esmentat acord fou publicat en el BOIB núm. 164, de data 2 de desembre de 2014, finalitzant, per tant, el termini per a la presentació de reclamacions el passat dia 13 de gener de 2015. Tot i no haver-s'hi presentat cap aportació en el termini d'informació pública, la Regidoria de Comerç troba oportú introduir una sèrie de modificacions, no substancials, a fi de precisar determinats aspectes ja continguts en el Reglament inicialment aprovat. En concret:

- Modificar l'apartat 5è de l'article 6 per aclarir la prioritats de les renovacions sobre les noves autoritzacions, i les conseqüències de la zonificació per productes (que també suposa la incorporació d'un apartat nou a l'article 7 respecte de les renovacions). Així mateix, s'introdueix una prioritats per aquells sol·licitants que pretenguin una parada davant la façana del seu negoci.
- Modificar l'apartat 2n de l'article 7, fixant com a data màxima per sol·licitar la renovació dia 31 d'octubre, ja que dia 1 de novembre és festiu.
- Modificar els apartats 4rt, 5è i 6è de l'article 8, per clarificar la gestió de les llistes d'espera.
- Introduir un nou paràgraf a l'apartat 4rt de l'article 16 relatiu a que els vehicles han d'estar fora del recinte del mercat durant el temps que marqui la batlia. Aquest constitueix un aspecte que sí estava regulat a l'Ordenança Municipal de Policia i Bon Govern, però que no s'havia incorporat al nou reglament.
- Derogar els articles 62 a 66, ambdós inclosos, de l'Ordenança Municipal de Policia i Bon Govern (BOIB Núm. 27 de 27 de gener de 2001), relatius tots ells al mercat.

Valorada la proposta de la regidoria de Comerç, i en ús de les facultats legalment conferides, **PROPOS** a l'Ajuntament Ple l'adopció dels següents **ACORDS**

PRIMER.- Acollir les propostes formulades pel Regidor de Comerç contra el Reglament municipal regulador de la venda ambulant en el terme de Santa Margalida inicialment aprovat per l'Ajuntament Ple en la sessió celebrada el passat 24 de novembre de 2014, en el sentit expressat en els antecedents del present acord.

SEGON.- Introduir les següents modificacions al Reglament inicialment aprovat:

a. L'article 6.5 passarà a tenir la següent redacció:

"5. Les autoritzacions s'atorgaran directament, prioritzant les sol·licituds de renovació en els termes d'aquests reglament.

La resta, s'atorgaran, per a cada zona de tipologia de productes prevista, segons l'ordre cronològic de presentació de les sol·licituds; això no obstant, d'entre les presentades en termini, tindrà preferència la sol·licitud presentada pel titular d'un negoci que demani muntar parada davant la façana del seu establiment."

b. L'article 7.2 passarà a tenir la següent redacció:

"2. La sol·licitud de renovació dels mercats tradicionals es farà efectiva durant el període que va des de dia 1 de setembre a dia 31 d'octubre, ambdós inclosos, de l'any immediatament anterior a aquell en que s'hagi d'exercir. Finalitzat aquest termini sense haver sol·licitat la renovació, s'entendrà renunciat el dret i l'Ajuntament podrà disposar de la parada."

c. Introduir un nou apartat, immediatament abans de l'actual apartat 5è de l'article 7 amb el següent contingut:

"5. Els canvis en la zonificació podran comportar el desplaçament de la parada assignada."

d. Els apartats 4rt i 5è de l'article 8 tindran la següent redacció:

"4. Les sol·licituds presentades, dins els termini indicats, i denegades per falta d'espai, formaran una llista d'espera i s'ordenaran per ordre de registre d'entrada i per tipologies de producte.

5. Les sol·licituds presentades fora del termini previst en aquest article podran incorporar-se a la llista d'espera, o la constituïran de no haver-n'hi, a l'efecte de l'eventual adjudicació de vacants prevista a l'article 13."

e. Introduir un apartat 6è a l'article 8, amb la següent redacció:

“6. Els sol·licitants declarats en llista d’espera tendran dret a la devolució de l’autoliquidació de la taxa, que no hauran de satisfer fins a l’efectiva adjudicació.”

f. Afegir un nou paràgraf a l’apartat 4 de l’article 16 del següent tenor:
“A l’hora que la Batlia hagi fixat amb caràcter general, els cotxes, camions i vehicles de tot tipus hauran d’haver aparcat fora del recinte del mercat.”

g. Introduir una altre disposició derogatòria, la segona, del següent contingut:
“Segona. Derogació de la Secció Segona “Mercats” del Capítol VII “Fires, Mercats i defensa dels consumidors i usuaris” (articles 62 a 66, ambdós inclosos), de l’Ordenança municipal de Policia i Bon Govern (BOIB Núm. 27 de 27 de gener de 2001)

h. Els canvis de numeració que comportin les esmenes anteriors.

TERCER.- Aprovar definitivament el Reglament municipal regulador de la venda ambulant en el terme de Santa Margalida i ordenar la publicació de l’acord i del text íntegre del reglament en el tauler d’anuncis de l’Ajuntament i en el BOIB,.

El text definitiu del Reglament municipal regulador de la venda ambulant en el terme de Santa Margalida serà del següent tenor:

“REGLAMENT MUNICIPAL REGULADOR DE LA VENDA AMBULANT EN EL TERME DE SANTA MARGALIDA

TITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte.

La present ordenança té per objecte regular l’exercici de la venda fora d’establiment comercial, en la seva modalitat de venda ambulant o no sedentària, en el terme municipal de Santa Margalida, d’acord amb el previst a la Llei 11/2014, de 15 d’octubre, de Comerç de les Illes Balears i el Reial Decret 199/2010, de 26 de febrer, pel qual es regula l’exercici de la venda ambulant o no sedentària i la Llei 7/1996, de 15 de gener, d’Ordenació del Comerç Minorista.

Article 2. Àmbit d’aplicació.

1. Es considera venda ambulant o no sedentària la realitzada fora d’un establiment comercial permanent, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, de forma habitual, ocasional, periòdica o continuada, mitjançant instal·lacions fàcilment desmuntables o traslladables, que permetin deixar completament lliure l’espai a l’acabament de l’activitat diària.

Es considera venda ambulant o no sedentària en ubicació mòbil, la venda realitzada de manera i amb mitjans que permetin al venedor oferir la seva mercaderia de forma itinerant, detenint-se en diferents llocs successivament i pel temps necessari per efectuar la venda.

Es considera venda ambulant o no sedentària en ubicació fixa, la practicada sobre un mateix lloc durant un horari predeterminat mitjançant instal·lacions fàcilment desmuntables o traslladables, que permetin deixar lliure l’espai a l’acabament de l’activitat diària.

2. Les activitats de venda ambulant o no sedentària no perden la seva condició pel fet que es duguin a terme sobre sòl de propietat o titularitat privada.

3. La venda ambulants que no s'ajusti a l'anteriorment indicat, resta prohibida.

4. La venda ambulants s'haurà de realitzar en els termes i condicions que senyali la present Ordenança, sense perjudici del que estableixi la restant normativa que resulti d'aplicació; especialment la reguladora de la defensa de consumidors i usuaris, de protecció de la salut pública i la seguretat alimentària.

5. Queden fora de l'aplicació de la present ordenança:

a. Les ocupacions dels béns d'ús públic que suposin un ús privatiu, sense perjudici que les autoritzacions o concessions escaients s'hi remetin en aspectes concrets.

b. La venda realitzada per organismes o entitats sense finalitat de lucre.

Article 3. Modalitats de venda ambulants o no sedentària.

L'exercici de la venda ambulants o no sedentària es podrà realitzar en alguna de les següents modalitats:

a. Mercats periòdics de caràcter tradicional o de nova implantació, ubicats en espais determinats i de periodicitat fixa d'acord amb l'establert en el present reglament.

b. Mercats ocasionals instal·lats amb motius de fires, festes o esdeveniments populars.

c. Venda realitzada amb camions tenda o llocs instal·lats a la via pública que s'autoritzin en circumstàncies i condicions precises.

Article 4. Requisits per al seu exercici.

1. Per a l'exercici de la venda ambulants o no sedentària, en qualsevol de les seves modalitats, s'hauran de complir els següents requisits:

a. Estar donat d'alta en l'epígraf o epígrafs corresponents de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) o, en cas d'estar exempts, al cens de tributaris obligats.

b. Estar donat d'alta (*el titular i les persones que exerceixin la venda a la parada*) en el règim corresponent de la Seguretat Social, així com estar al corrent de pagament de les seves quotes.

c. En el cas d'estrangers/es, disposar dels corresponents permisos de residència i treball per compte propi i complir amb la resta de disposicions vigents que li siguin aplicables.

d. Reunir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de la venda ambulants o no sedentària.

e. El titular de l'autorització de productes d'alimentació y herbodietètica haurà, addicionalment, de complir els requisits que imposi la normativa sanitària.

f. No trobar-se incurs en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat que determina l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

g. Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 150.000,00.-€.

h. Estar inscrit en el Registre General del Comerç, si escau.

i. Satisfer els drets i taxes que les Ordenances Municipals estableixin per a aquest tipus d'activitat comercial.

j. Qualsevol altres requisits que puguin establir-se per l'administració competent en matèria de comerç, defensa dels consumidors, salut pública i seguretat alimentària, conforme a la normativa reguladora vigent.

2. Com a criteri excepcional, en les parades destinades a productes de segona mà que sol·licitin persones que no tinguin la condició de comerciants segons la normativa vigent, es podrà substituir el compliment dels requisits establerts en els apartats anteriors, propis de l'exercici professional del comerç, per una declaració responsable de la persona interessada d'acord amb la qual declara no tenir la condició de comerciant, ser propietària dels objectes que pretén vendre o comptar amb l'autorització

expressa del propietari efectiu, i complir amb les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social que procedeixin.

TÍTOL II. DELS MERCATS PERIÒDICS

Article 5. Llocs i dates de realització.

1. La venda ambulants en ubicació fixa només podrà realitzar-se en els llocs i dates següents:

a. Nucli de Santa Margalida:

- Mercat tradicional situat a la Plaça de La Vila els dimarts i dissabtes laborals i festius de cada setmana, entre les 6:00 hores i les 13:15 hores, amb 64 parades de venda com a màxim. La zona del mercat ambulants ha de quedar totalment lliure, com a màxim, a les 14:15 hores. Es considerarà vacant la parada que no hagi estat ocupada abans de les 8:30 hores.

a. Nucli de Can Picafort:

- Mercat tradicional situat al carrer Isaac Peral durant els mesos d'abril a octubre, ambdós inclosos, i a la Plaça Major durant els mesos de novembre a maig, ambdós inclosos, els divendres de cada setmana laborals i festius, entre les 6:00 i les 13:15, amb 438 parades de venda com a màxim. La zona del mercat ambulants ha de quedar totalment lliure, com a màxim, a les 14:15 hores. Es considerarà vacant la parada que no hagi estat ocupada abans de les 8:30 hores.

- Mercat artesanal situat a l'Avinguda Josep Tries i a la Plaça Cervantes diàriament els mesos de març a octubre, ambdós inclosos, cada dia, entre les 18:00 i les 23:00 durant els mesos de maig a setembre i entre les 16:00 a les 21:00 durant els mesos de març, abril i octubre, amb 75 parades de venda com a màxim. La zona del mercat ambulants ha de quedar totalment lliure, com a màxim, a les 21:30 o les 23:30 hores en funció del mes en que ens trobem. Es considerarà vacant la parada que no hagi estat ocupada abans de les 16:30 ò 18:30 hores en funció del mes.

- Mercat de productes de segona mà situat a la Plaça Major els mesos de novembre a març, ambdós inclosos, i a Plaça Cervantes durant els mesos d'abril a octubre, ambdós inclosos, els dissabtes de cada setmana, entre les 8:00 i les 13:15, amb 60 parades de venda com a màxim. La zona del mercat ambulants ha de quedar totalment lliure, com a màxim, a les 14:15 hores. Es considerarà vacant la parada que no hagi estat ocupada abans de les 9:30 hores.

a. Nucli de Son Serra:

- Mercat tradicional situat a la Plaça de davant l'Església els diumenges laborals i festius de cada setmana, entre les 6:00 hores i les 13:15, amb 20 parades de venda com a màxim. La zona de mercat ambulants ha de quedar totalment lliure, com a màxim, a les 14:15 hores. Es considerarà vacant la parada que no hagi estat ocupada abans de les 8:30 hores.

- Mercat artesanal situat a l'Avinguda de na Borges diàriament els mesos de març a octubre, ambdós inclosos amb 7 parades de venda com a màxim.

2. Anualment, i abans que comenci el període per sol·licitar les autoritzacions i/o renovacions, el Balte, sense perjudici de les facultats de delegació a favor de la Junta de Govern o de la regidoria responsable, fixarà el número de parades per aquell any, així com la zonificació i prioritització segons productes i demés circumstàncies dels mercats periòdics de Can Picafort, de La Vila i de Son Serra de Marina, aprovant un plànol amb la distribució de les parades i les dades bàsiques per a la seva gestió.

3. Per resolució de batlia es podrà exceptuar la seva celebració els dies declarats de festa local o els festius.

4. No es podrà realitzar cap altre mercat periòdic diferent dels enumerats en el present precepte.

5. El responsable del mercat tindrà a disposició dels placers la normativa municipal d'aplicació.

TITOL III. DE LES AUTORITZACIONS

Article 6. Autoritzacions.

1. L'exercici de qualsevol modalitat de venda ambulant regulada a la present ordenança requerirà autorització administrativa.

2. L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària es realitzarà per resolució de batlia, sense perjudici de les facultats de delegació a favor de la Junta de Govern o de la regidoria responsable, prèvia comprovació del compliment de la persona interessada dels requisits que s'estableixen a la present ordenança. La concessió de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària tindrà caràcter discrecional, dins dels límits fixats per la present ordenança i demés resolucions que es dictin i del respecte al principi d'igualtat.

3. Les autoritzacions s'entendran atorgades sense perjudici de tercers i no conferiran mai drets als autoritzats.

4. La tramitació de la sol·licitud d'autorització municipal es realitzarà a través de l'imprès normalitzat de sol·licitud, aprovat per resolució de Batlia, total i correctament emplenat, que estarà disponible a l'Ajuntament de Santa Margalida i en la web municipal www.ajsantamargalida.net.

5. Les autoritzacions s'atorgaran directament, prioritzant les sol·licituds de renovació en els termes d'aquests reglament.

La resta, s'atorgaran, per a cada zona de tipologia de productes prevista, segons l'ordre cronològic de presentació de les sol·licituds; això no obstant, d'entre les presentades en termini, tindrà preferència la sol·licitud presentada pel titular d'un negoci que demani muntar parada davant la façana del seu establiment.

Article 7. Renovació d'autoritzacions. Procediment.

1. Només podran ser objecte de renovació, les autoritzacions de venda ambulant sota la modalitat de mercat periòdic.

2. La sol·licitud de renovació dels mercats tradicionals es farà efectiva durant el període que va des de dia 1 de setembre a dia 31 d'octubre, ambdós inclosos, de l'any immediatament anterior a aquell en que s'hagi d'exercir. Finalitzat aquest termini sense haver sol·licitat la renovació, s'entendrà renunciat el dret i l'Ajuntament podrà disposar de la parada.

3. Per sol·licitar la renovació s'haurà de presentar la mateixa relació de documentació que per a la concessió de l'autorització original, a més del títol o diploma d'autorització, amb la finalitat de comprovar que continuen donant-se les circumstàncies que van motivar la seva concessió.

4. L'ajuntament de Santa Margalida podrà denegar la renovació de l'autorització a qui no estiguessin al corrent de pagament de les corresponents quotes, o haguessin incomplert aquesta ordenança en qualsevol dels seus extrems, així com si haguessin incomplert les resolucions de batlia que es dictin.

5. Els canvis en la zonificació podran comportar el desplaçament de la parada assignada.

6. Els canvis en els elements fonamentals de l'autorització han de ser motivats.

Article 8. Noves autoritzacions. Procediment.

1. L'atorgament de les autoritzacions s'efectuarà una vegada finalitzat el procediment per a les renovacions, i d'acord amb el següent procediment:
 - a. Per als mercats tradicionals de La Vila, de Can Picafort i de Son Serra, l'autorització s'haurà de sol·licitar dins el període que va de dia 15 de novembre de dia 15 de desembre de l'any immediatament anterior a aquell en que es pretengui exercir.
 - b. Per als mercats artesanals de Can Picafort i Son Serra, així com per als mercats ocasionals instal·lats amb motius de fires, festes o esdeveniments populars i per a la resta de modalitats de venda ambulants, l'autorització s'haurà de sol·licitar amb una antelació mínima de quinze dies abans del seu exercici.
2. Les sol·licituds de l'apartat a) del punt anterior es resoldran abans de finalitzar l'any. Les sol·licituds de l'apartat b) de l'article anterior, es resoldran en un termini màxim de deu dies des de la sol·licitud i, en tot cas, abans de la celebració del mercat.
3. Les sol·licituds no contestades en els terminis anteriors o presentades fora dels terminis anteriors, s'entendran denegades.
4. Les sol·licituds presentades, dins els terminis indicats, i denegades per falta d'espai, formaran una llista d'espera i s'ordenaran per ordre de registre d'entrada i per tipologies de producte.
5. Les sol·licituds presentades fora del termini previst en aquest article podran incorporar-se a la llista d'espera, o la constituïran de no haver-n'hi, a l'efecte de l'eventual adjudicació de vacants prevista a l'article 13.
6. Els sol·licitants declarats en llista d'espera tendran dret a la devolució de l'autoliquidació de la taxa, que no hauran de satisfer fins a l'efectiva adjudicació.

Article 9. Contingut.

1. En les autoritzacions municipals, que s'hauran d'exhibir de forma permanent en el punt de venda, es farà constar:
 - a. Nom i cognoms i NIF del peticionari, així com de les persones que podran fer ús de l'autorització si el titular d'aquesta és una persona jurídica.
 - b. Fotografia mida carnet, actualitzada, de totes les persones que exerceixen la venda (titular, familiars o empleats).
 - c. Tipologia dels productes que es poden comercialitzar.
 - d. Identificació de la parada o parades on es permet exercir la venda.
 - e. Dates i horari que se subjectarà l'exercici de la venda per part de la persona autoritzada.
 - f. Termini de validesa.
2. L'Ajuntament determinarà el format de les autoritzacions.
3. L'autorització municipal podrà ser retirada pels agents de la Policia Local o l'administrador del mercat en els supòsits de deteriorament, raspadures, manipulació, caducitat o qualsevol altre motiu que indueixi dubtes sobre la validesa de la mateixa, o per l'ús per persones no autoritzades.
4. Els venedors hauran de disposar del Llibre de Reclamacions segons la normativa vigent, així com del cartell indicatiu de la posada a disposició del client dels fulls de reclamacions, situat en lloc visible al costat de l'autorització municipal.

Article 10. Parades.

1. Es fixa en 4 el nombre màxim de parades a ocupar per un sol titular, ja sigui persona física o jurídica.

2. No es podran permutar les parades entre sí de forma ocasional. La permutació indefinida de parades requerirà autorització municipal. La permutació no permesa podrà comportar l'aixecament de la parada, sense perjudici de la denúncia corresponent.

3. La parada ocasionalment vacant podrà ser ocupada per un altre comerciant, cobrint-se en primer lloc per aquells que tenen adjudicada la parada contigua. En cas que aquests rebutgin aquesta possibilitat, l'encarregat del mercat podrà autoritzar, previ pagament de la taxa corresponent, l'ocupació temporal de la parada vacant a aquells comerciants que estiguin a la llista d'espera respectant l'ordre i el producte, en el seu defecte, podrà ser ocupada per aquells comerciants que, respectant el principi d'igualtat, l'encarregat consideri.

Es considerarà vacant la parada si no ha estat ocupada dins l'horari establert.

Article 11. Transmissió.

1. L'autorització municipal serà personal. Tanmateix, en podrà fer ús, sempre que assisteixin al titular en el desenvolupament de l'activitat, el cònjuge o persona en anàloga relació d'afectivitat, els fills i els empleats donats d'alta per aquell a la Seguretat Social.

Si el titular és una persona jurídica, només podrà fer ús d'aquesta el soci o treballador de l'entitat expressament indicat en l'autorització. En cas que per mort, jubilació, malaltia, acomiadament o baixa en l'entitat o per qualsevol altra causa justificada, s'hagi de procedir a la seva substitució, l'entitat titular de l'autorització ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Margalida en un termini no superior a 10 dies des del moment que es produeixi la substitució i indicar el nom, domicili, DNI de la persona substituïda i la causa de la substitució, adjuntant una fotocòpia i l'original per a la compulsada del DNI i la documentació de Seguretat Social de la persona substituïda.

2. L'autorització no és transmissible.

Excepcionalment, es podrà transmetre, amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament únicament en cas de defunció o impossibilitat sobreenvinguda del titular de dur a terme l'activitat:

- a. En favor del cònjuge o parella de fet, dels ascendents i descendents en primer grau.
- b. En favor dels treballadors per compte del titular de l'autorització municipal que acreditin una antiguitat mínima d'un any.

El substituït ha de continuar l'activitat de venda ambulants durant la resta del període de vigència de l'autorització, i sense perjudici de la necessitat de complir els requisits per a l'exercici de la venda ambulants i la resta d'obligacions que se'n puguin derivar; en especial la de vendre la mateixa classe d'articles que comercialitza el titular cedent.

Article 12. Duració.

1. El període de vigència de l'autorització serà, com a màxim, d'un any natural, comptat des de l'1 de gener fins al 31 de desembre.

En cas que el seu atorgament es produeixi una vegada iniciat l'any natural, l'autorització s'atorgarà per l'espai de temps restant fins a l'acabament de l'any.

2. Per als mercats periòdics la celebració dels quals no sigui anual, la vigència de l'autorització serà, com a màxim, del temps durant el qual es celebrin aquests mercats.

En cas que el seu atorgament es produeixi una vegada iniciat, l'autorització s'atorgarà per l'espai de temps restant fins a la data prevista per a l'acabament del mercat.

Article 13. Vacants.

1. Quan atorgades totes les autoritzacions es produeixi una vacant i l'Ajuntament decideixi cobrir-la, s'atorgarà per resolució de Batlia, prèvia proposta de l'encarregat del mercat, que en tot cas prendrà en consideració el producte i respectarà la llista d'espera.

2. En aquest cas, l'Ajuntament ho comunicarà al titular que correspongui i li atorgarà un termini màxim de 15 dies naturals per tal que aporti la documentació necessària per poder adjudicar-li la parada; en cas contrari, perdrà tots els drets de la llista d'espera.

TITOL IV. DE LES REVOCACIONS

Article 14. Revocació.

1. L'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària podrà ser revocada, sense dret d'indemnització, en qualsevol moment, per alguna de les causes següents:

- a. Per desaparició de les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament, sempre que les mateixes haguessin quedat prou especificades a l'expedient de concessió de l'autorització
- b. Per incompliment de la normativa aplicable, especialment en matèria de defensa dels consumidors i usuaris.
- c. Per no abonar en els terminis previstos l'import de la parada la titularitat del qual ostenti.
- d. Per aplicació del règim sancionador previst en la present ordenança o qualsevol altre normativa que resulti d'aplicació.
- e. Per l'impagament de qualsevol sanció administrativa imposada en ocasió del mercat ambulant, d'acord amb aquesta ordenança.
- f. Per la no assistència del titular o persones autoritzades durant quatre dies consecutius injustificadament al mercat per al qual tingui autorització, o durant vint d'alterns encara justificats; no es computarà com a temps d'absència el destinat pel titular a període de vacances, que tindrà una durada màxima de 4 setmanes a l'any i haurà de comunicar-se per escrit a l'ajuntament amb una antelació mínima de 10 dies a l'inici de les vacances.
- g. Per raons d'interès públic.

2.- En els casos recollits en els apartats c) i e) del present article, des del moment de l'acabament del termini de pagament en període voluntari, l'Ajuntament podrà suspendre temporalment l'autorització per a l'exercici de la venda a aquells titulars que no hagin satisfet l'import del rebut fins que ho facin efectiu. Aquesta suspensió temporal no serà impediment per seguir el procediment legal de revocació i la tramitació de la retirada definitiva de l'autorització per impagament en el termini previst.

3. L'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària quedarà automàticament revocada, sense dret d'indemnització, en qualsevol moment, per alguna de les causes següents:

- a. Quan es produeixi qualsevol alteració en la situació del venedor autoritzat de la què es derivi l'incompliment sobrevingut d'alguns dels requisits per a l'exercici de la venda no sedentària.
- b. A la data que figuri a la llicència.

TITOL V. DE LES CONDICIONS PER A L'EXERCICI DE LA VENDA AMBULANT

Article 15. Documentació.

1. En el desenvolupament de la seva activitat mercantil els venedors no sedentaris hauran d'observar el disposat en la normativa vigent en cada moment sobre l'exercici del comerç, disciplina de mercat, defensa dels consumidors i usuaris, protecció de la salut pública i la seguretat alimentària.
2. Els venedors hauran d'estar en possessió, en el lloc de venda, de les corresponents factures i documents que acreditin la procedència dels productes, així com dels cartells o etiquetes en els quals s'exposin els preus de venda dels productes oferts, que hauran d'estar en un lloc prou visible per al públic.
3. Per a la venda de productes alimentaris, hauran de disposar a més dels corresponents permisos i l'acreditació que el condicionament i les instal·lacions s'ajusten a la reglamentació tècnic-sanitària aplicable en cada cas.

Article 16. Condicions lloc de venda.

1. La venda no sedentària s'haurà de realitzar amb parades o instal·lacions desmuntables o de fàcil transport, adequades a aquest tipus d'activitat. En cas de venda de productes d'alimentació, el condicionament i instal·lacions s'hauran d'ajustar, a més, a la reglamentació tècnico-sanitària aplicable en cada cas.
2. A les zones i perímetres en els quals es permet l'exercici de la venda no sedentària, la ubicació de les parades de venda no podrà coincidir en cap cas amb l'accés a edificis públics o establiments comercials o industrials, ni situar-se de manera que impedeixin o dificultin la visibilitat dels seus aparadors o exposicions ni a llocs que dificultin l'accés i la circulació. A tal efecte, per resolució de Batlia es podrà modificar la ubicació de la parada.
3. En la instal·lació de les parades es respectarà la vorera i arbres, la línia de calçada i la línia de les parades.
4. No es permetrà estacionar vehicles en l'interior del recinte del mercat ambulant, llevat dels vehicles dels venedors que es situïn darrere de la parada respectant el límit de profunditat màxim establert. Tanmateix, els vehicles no es podran col·locar de forma total o parcial sobre la vorera o interrompent el pas de vianants.
A l'hora que la Batlia hagi fixat amb caràcter general, els cotxes, camions i vehicles de tot tipus hauran d'haver aparcat fora del recinte del mercat.

Article 17. Obligacions dels venedors.

Sense perjudici de les establertes en la legislació aplicable, així com en els articles de la present ordenança, en les resolucions que dicti l'autoritat designada per l'Ajuntament per exercir les funcions de policia en mercats ambulants i altres llocs on es practiqui la venda no sedentària, el venedor haurà de complir les següents obligacions:

1. Els venedors mantindran perfectament neta la seva parada durant tota la jornada; una vegada finalitzada la jornada de venda, deixaran perfectament netes les zones de via pública ocupada, havent de recollir per tant tots els embolcalls i deixalles de tot gènere que es trobin al voltant de la parada, dipositant-los a les papereres o contenidors que l'Ajuntament instal·larà a l'efecte al recinte de celebració del mercat.
2. Les mercaderies no podran exposar-se de manera que impedeixin el pas de vianants, ni tampoc sobrepassar les dimensions de les parades establertes per les línies marcades al terra, no permetent-se voladissos que sobrepassin la vertical de la línia marcada al terra ni altres elements (parts dels punts de venda o mercaderies en exposició) que hi hagi llevat de 2 metres sobre el nivell del terra, impeding el pas normal de vianants.

3. Els venedors hauran de mantenir en bon estat de conservació les instal·lacions de la parada.
4. Els venedors hauran de reparar o costejar la reparació dels desperfectes que puguin ocasionar en qualsevol element urbanístic de la ciutat.
5. S'haurà de guardar per part dels venedors la deguda urbanitat amb la resta de venedors i persones que es donen cita al recinte del mercat ambulant.
6. Els venedors estaran obligats a subministrar dades i facilitar les funcions d'informació, vigilància i inspecció.
7. Queda prohibida la venda dels articles que a continuació s'indiquen, excepte que, a judici de les autoritats sanitàries competents, es disposi de les adients instal·lacions frigorífiques i aquests estiguin degudament envasats:
 - a. Carns, aus i caça fresques, refrigerades i congelades.
 - b. Pescat i marisc frescs, refrigerats i congelats.
 - c. Llet i els seus derivats.
 - d. Productes de pastisseria i brioixaria.
 - e. Pastes alimentoses fresques i farcides
 - f. Anxoves, fumats i semi-conserves.
 - g. Aquells altres productes que, per les seves especials característiques i a judici de l'autoritat competent, presentin algun risc sanitari.

TÍTOL VI. FUNCIO INSPECTORA I RÈGIM SANCIONADOR

Article 18. Inspecció i sanció.

D'acord amb el disposat a l'article 53 de la Llei 11/2014, de 15 d'octubre, de Comerç de les Illes Balears La inspecció i la sanció de les infraccions en matèria de venda ambulant són competència de l'Ajuntament, sense perjudici de les competències que la legislació vigent pugui atribuir a les distintes administracions públiques en matèria d'inspecció i exercici de la potestat sancionadora en matèria de defensa de consumidors i usuaris, de protecció de la salut pública i la seguretat alimentària

Article 19. Competència en matèria d'inspecció.

L'Ajuntament de Santa Margalida, en especial el servei municipal de la Policia Local de Santa Margalida i l'encarregat del mercat ambulant tindran la missió de vigilar que tots aquells que es dediquin a aquest tipus d'activitat compleixin les disposicions establertes en matèria de venda ambulant, vetllant pel compliment d'aquesta, així com de la present ordenança i de les resolucions i instruccions que es dictin, informant a la Corporació de totes les anomalies que observi i sol·licitant de qui correspongui la informació que cregui convenient, proposant totes aquelles millores que consideri oportunes.

Article 20. Deure de col·laboració.

1. El titular de l'autorització, sigui persona física o jurídica, haurà d'oferir en qualsevol moment la informació requerida a sol·licitud de l'encarregat del mercat ambulant o la Policia Local, en especial en el referit a la necessària acreditació de la relació que l'uneix amb les persones físiques que exerceixen l'activitat en cas de ser diferents del titular, i acreditar la seva alta en la Seguretat Social per exercir a Santa Margalida.

2. En cas de considerar-ho oportú, o davant de la negativa d'algun venedor a seguir les ordenances o les seves instruccions, l'encarregat del mercat ambulant posarà els fets en coneixement de la Policia Local per assegurar el normal funcionament del mercat ambulant.

Article 21. Adopció de mesures cautelars.

1. La Policia Local podrà procedir, d'ofici, a aixecar les parades sense autorització municipal en vigor, retirant la mercaderia, quan els seus titulars o encarregats, requerits per a això, no la retirin. De la mateixa manera, es procedirà a confiscar cautelament el material o productes il·lícits la procedència dels quals no es pugui degudament acreditar mitjançant factura o document que acrediti l'origen dels productes.

2. En cas que els productes posats en venda puguin, segons el parer de l'autoritat inspectora, ocasionar riscos per a la salut o seguretat dels consumidors o usuaris, es procedirà a la seva intervenció cautelar, donant immediat compte dels fets, amb remissió dels antecedents i informació necessaris, als òrgans competents per raó de la matèria.

3. La recuperació del gènere es podrà realitzar, previ pagament de les despeses ocasionades, per qui acrediti la seva propietat. Si transcorreguda una setmana des de l'aixecament de la parada, o 24 hores si es tracta de productes peribles, no s'ha fet efectiva la recuperació del gènere, aquest es destinarà a entitats benèfiques.

Article 22. Classificació de les infraccions.

Les infraccions al preceptuat en aquesta ordenança poden qualificar-se com a molt greus, greus i lleus.

Article 23. Responsabilitat.

La responsabilitat administrativa per les infraccions tipificades en aquesta llei correspon a la persona física o jurídica que faci les accions o omissions que s'hi tipifiquen. Es presumeix que les han fet els titulars de l'empresa o de l'activitat comercial de què es tracti.

Article 24. Qualificació de les infraccions.

1. Es qualifiquen com a infraccions lleus les següents:

- a. Presència de persones no autoritzades exercint la venda en la parada.
- b. Excedir els perímetres marcats, i/o els dies o horaris establerts.
- c. Exercici de la venda en parades o instal·lacions que no s'ajustin a l'exigut.
- d. Exposar les mercaderies de manera que impedeixin el pas de vianants.
- e. No exhibir l'autorització en lloc visible en la parada.
- f. No estar en possessió, al lloc de venda, de les corresponents factures i documents que acreditin la procedència dels productes.
- g. No disposar de cartells o etiquetes en els quals s'exposin, prou visibles per al públic, els preus de venda dels productes oferts.
- h. No disposar dels permisos necessaris en vigor tenint en compte els productes que es posen en venda.
- i. Venda de productes la venda de la qual està prohibida (no homologats, sense controls sanitaris, etc.).
- j. Venda de productes diferents d'aquells per als quals es va sol·licitar l'autorització.
- k. L'incompliment, per primera vegada, de quantes obligacions o prohibicions es recullen en la present ordenança i no tenen expressa qualificació d'infraccions greus o molt greus.
- l. Els danys lleus ocasionats als equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei o d'un espai públic, així com les perturbacions d'intensitat lleu ocasionats a la tranquil·litat o el pacífic exercici dels drets d'altres persones o activitats, la salubritat o adorn públics, l'ús d'un servei o d'un espai públic per part de les persones amb dret a utilitzar-lo, o el normal funcionament d'un servei públic.
- m. Qualsevol infracció de la present ordenança que no estigui qualificada de greu o de molt greu.

2. Es qualifiquen com a greus les infraccions que suposin:

- a. La comissió d'una segona falta qualificada inicialment com a lleu, quan el venedor no sedentari hagués estat objecte d'una sanció ferma en via administrativa.
- b. El falsejament o ocultació de dades a les sol·licituds d'autorització o en les peticions d'informació formulades per l'Ajuntament.
- c. No mantenir neta la seva parada durant tota la jornada, ni deixar-li una vegada finalitzada la jornada, dipositant les deixalles a les papereres o contenidors que l'Ajuntament instal·larà a l'efecte al recinte de celebració del mercat.
- d. Quan el titular de la parada sigui una persona jurídica, l'exercici de la venda per persona física diferent dels socis o empleats expressament indicats en l'autorització municipal.
- e. Els danys greus ocasionats als equipaments, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei o d'un espai públic, així com les perturbacions d'intensitat greu ocasionats a la tranquil·litat o el pacífic exercici dels drets d'altres persones o activitats, la salubritat o adorn públics, l'ús d'un servei o d'un espai públic per part de les persones amb dret a utilitzar-lo, o el normal funcionament d'un servei públic.
- f. Col·laborar amb els venedors ambulants no autoritzats amb accions tals com facilitar o guardar els productes, vigilar o alertar sobre la presència dels agents de l'autoritat.

3. Es qualifiquen com a infraccions molt greus les següents:

- a. La comissió d'una segona falta qualificada inicialment com a greu, quan el venedor no sedentari hagués estat objecte d'una sanció ferma en via administrativa.
- b. L'exercici de la venda ambulant sense disposar de la preceptiva autorització municipal.
- c. No abonar en els terminis previstos l'import de la parada la titularitat del qual ostenti.
- d. Amenaces o agressions a l'autoritat municipal, els seus agents o l'encarregat del mercat.
- e. Qualsevol perturbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, al normal desenvolupament d'activitats de tota classe conformes amb la normativa aplicable o a la salubritat o adorn públics.

Article 25. Tipologia de les sancions i sancions aplicables.

1. A les infraccions recollides als articles anteriors, s'hi podran aplicar les següents sancions, segons la tipificació que es recull a continuació:

- a. Sancions pecuniàries:
 - Infraccions lleus: fins a 750 euros.
 - Infraccions greus: fins a 1.500 euros.
 - Infraccions molt greus: fins a 3.000 euros.
- b. De manera compatible amb la sanció pecuniària, i atenent la rellevància de la perturbació causada en el normal funcionament del servei, podrà imposar-se la privació a l'infractor de la possibilitat d'exercir la venda no sedentària durant un termini específic.
- c. Revocació de l'autorització concedida amb la consegüent cessació definitiva de l'activitat, que serà aplicable per:
 - En els casos de l'article 14 de la present Ordenança.
 - Transcórrer el termini màxim per al pagament de la taxa.
 - Quan es presentin les circumstàncies de reincidència o reiteració, quan el venedor no sedentari hagués estat objecte prèviament de dues sancions fermes en via administrativa.
 - En cas d'amenaques o agressions a l'autoritat municipal, els seus agents o l'encarregat del mercat.
 - Per la comissió d'una infracció considerada molt greu.

2. Amb caràcter accessori, podrà imposar-se l'abonament de les despeses de reparació que s'haguessin ocasionat, i la intervenció dels béns, quan procedís per la naturalesa dels fets.

3. Com a mesura cautelar, es podran confiscar les mercaderies.

Article 26. Graduació de les sancions

1. Les sancions s'han de graduar sobretot en funció de la transcendència social de la infracció, la situació de predomini de l'infractor en el mercat, la naturalesa dels perjudicis causats, el volum de la facturació a la qual afecta, el grau de voluntarietat o d'intencionalitat de l'infractor, la quantia del benefici obtingut, la capacitat econòmica de l'infractor i el termini de temps durant el qual s'hagi comès la infracció.

2. Quan el benefici que resulti d'una infracció sigui superior a la sanció que pertorqui, aquesta es pot incrementar en la quantia equivalent al benefici obtingut.

3. El pagament voluntari de la sanció resultant de la comissió de qualsevol de les infraccions imposades suposarà el següent:

a) El pagament voluntari que es faci efectiu abans de la proposta de resolució de la sanció imposada determinarà una reducció del 50% de l'import fixat en la resolució d'inici del procediment, i s'ha de pagar en el termini de quinze dies comptadors des de l'endemà de la notificació de la resolució d'inici.

b) El pagament voluntari que es faci efectiu abans de la resolució que posi fi al procediment sancionador determinarà una reducció del 25% de l'import fixat en el procediment, i s'ha de pagar en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la notificació de la proposta de resolució.

Article 27. Prescripció de les sancions

Les sancions prescriuen: als tres anys, les qualificades de molt greus; als dos anys, les qualificades de greus; i als sis mesos, les qualificades de lleus. Aquests terminis s'han de comptar a partir de la fermesa de la resolució sancionadora.

Article 28. Procediment.

Sempre que l'Ajuntament tingui coneixement per mitjà dels seus agents de la Policia Local, de l'encarregat del mercat ambulant, o en virtut de denúncia d'algun ciutadà, de la comissió d'alguna de les infraccions tipificades, podrà iniciar l'oportú expedient sancionador, amb subjecció a aquesta ordenança i la normativa reguladora del procediment administratiu sancionador.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.

Primera. Les autoritzacions atorgades abans de l'entrada en vigor de la present ordenança conservaran la seva validesa durant el període de vigència corresponent.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.

Primera. Derogació de l'Ordenança Municipal reguladora de la venda als mercats municipals ocasionals i periòdics de l'Ajuntament de Santa Margalida (BOIB Núm. 131 de 18 de setembre de 2003).

Es suprimeix l'Ordenança Municipal reguladora de la venda als mercats municipals ocasionals i periòdics de l'Ajuntament de Santa Margalida (BOIB Núm. 131 de 18 de setembre de 2003).

Segona. Derogació de la Secció Segona "Mercats" del Capítol VII "Fires, Mercats i defensa dels consumidors i usuaris" (articles 62 a 66, ambdós inclosos), de l'Ordenança municipal de Policia i Bon Govern (BOIB Núm. 27 de 27 de gener de 2001)

Es suprimeixen els articles 62 a 66, ambdós inclosos de l'Ordenança municipal de Policia i Bon Govern (BOIB Núm. 27 de 27 de gener de 2001).

Tercera. Derogació de l'apartat 4 de l'article 8 de l'Ordenança Fiscal que regula la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terreny d'ús públic i indústries del carrer i rodatge cinematogràfic (BOIB Núm. 137 de 2 d'octubre de 2003)

Es suprimeix l'apartat 4 de l'article 8 de l'Ordenança Fiscal que regula la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terreny d'ús públic i indústries del carrer i rodatge cinematogràfic (BOIB Núm. 137 de 2 d'octubre de 2003)

Quarta.- Queda derogada qualsevol disposició municipal que contradigui l'establert en la present ordenança

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Modificació de l'article 8.2 a) de l'Ordenança Fiscal que regula la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terreny d'ús públic i indústries del carrer i rodatge cinematogràfic (BOIB Núm. 137 de 2 d'octubre de 2003),

Es dona nova redacció a l'apartat 2 a) de l'article 8 de l'Ordenança Fiscal que regula la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terreny d'ús públic i indústries del carrer i rodatge cinematogràfic (BOIB Núm. 137 de 2 d'octubre de 2003), que queda redactat com segueix:

“Article 8.

2. a) Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta Ordenança hauran de sol·licitar prèviament la corresponent llicència i autoliquidar la taxa.”

Segona. Entrada en vigor.

La present ordenança entrarà en vigor una vegada publicat el text íntegre en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i una vegada transcorregut el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la comunicació de l'acord al Govern de les Illes Balears, al Consell i a la Delegació de Govern.”

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per 9 vots a favor (6 SpC i 3 Convergència) i 7 abstencions (4 PP i 3 CPU).

4.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA SOBRE APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT PEL QUAL ES MODIFICA EL REGLAMENT REGULADOR DEL REGISTRE DE DOCUMENTS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA.

El Sr. Batle exposa el dictamen de la Comissió Informativa de dia 16 de febrer de 2015, que va informar favorablement la proposta de Batlia de dia 11 de febrero de 2015, la qual diu:

“En el BOIB Núm. 181 de dia 1 de desembre de 2005 es va publicar el Reglament regulador del Registre de documents de l'Ajuntament de Santa Margalida. La realitat i les circumstàncies vigents al temps d'aprovar l'indicat Reglament han variat substancialment; fet que recomana la seva adaptació a la nova realitat.

L'indicat Reglament contempla com a registre auxiliar al registre general de l'Ajuntament de Santa Margalida el registre auxiliar de l'oficina municipal de Can Picafort, però, amb la intenció de garantir la seguretat i un millor assessorament als ciutadans, no l'habilita per rebre sol·licituds sobre totes les matèries. Aquest equip de govern considera que aquesta restricció ha esdevingut obsoleta i voca amb els principis d'eficiència, eficàcia i proximitat de l'Administració a la ciutadania. A més, no té sentit mantenir-la des del moment en que el ciutadà pot presentar, d'acord amb l'apartat b) de l'article 38.4, qualsevol petició “*En los registros de cualquier órgano administrativo, que pertenezca a la*

Administración General del Estado, a la de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, a la de cualquier Administración de las Diputaciones Provinciales, Cabildos y Consejos Insulares, a los Ayuntamientos de los Municipios a que se refiere el artículo 121 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, o a la del resto de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiese suscrito el oportuno convenio.” En aquesta línia, el passat 5 de febrer, s’ha signat conveni amb Consell insular de Mallorca, que va en la línia de finestreta única de cara a facilitar la relació del ciutadà amb l’Ajuntament, tal i com ja es fa amb els registres de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l’Administració General de l’Estat, o el servei de Correus, col·laboracions que no tenen les restriccions *ratione materiae* que tenen els registres auxiliars municipals.

En quant al funcionament del registre auxiliar de Can Picafort resulta convenient adaptar les previsions d’horari del Reglament a la realitat dels darrers anys i, per raons d’espai, i per evitar duplicacions d’arxiu, limitar a un any l’obligació establerta a l’apartat 7 de l’article 6 del vigent Reglament segons la qual ha conservar una còpia de tota que tramet al Registre Central.

Per acabar, som conscients que no es pot demorar més la completa adaptació d’aquesta Administració a la societat de les tecnologies de la informació i de les comunicacions. Per aquest motiu, i amb la previsió de que aquesta adaptació sigui una realitat en breu, es proposa modificar el Reglament actual introduint les previsions necessàries per qual sigui una realitat. Tanmateix s’ha de preveure que els models de sol·licituds estiguin a la web municipal.

Per tot l’anterior, en ús de les facultats legalment conferides, **PROPÒS** a l’Ajuntament Ple l’adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament pel qual es modifica el Reglament regulador del Registre de documents de l’Ajuntament de Santa Margalida (BOIB Núm. 181 de dia 1 de desembre de 2005) en els següents termes:

Article únic.- Modificació del Reglament regulador del Registre de documents de l’Ajuntament de Santa Margalida

Es modifiquen els següents articles del Reglament regulador del Registre de documents de l’Ajuntament de Santa Margalida, BOIB Núm. 181 de dia 1 de desembre de 2005:

U.- S’introdueix un apartat nou a l’article 2, amb el següent contingut:

“Així mateix, accediran al registre documents electrònics en els termes en els que ho reguli el reglament municipal d’administració electrònica. El Registre electrònic telemàtic restarà integrat en el registre general.”

Dos.- Es modifica l’article 4, que passarà a tenir la següent redacció:

“Article 4.

Mitjans de presentació de documents.

Els escrits i sol·licituds adreçats a l’Ajuntament de Santa Margalida es presentaran en suport paper, sense perjudici de la regulació del registre electrònic telemàtic que prevegi el reglament municipal d’administració electrònica.”

Tres.- Es modifica l'article 5, que passarà a tenir el següent contingut:

“Article 5.

Horaris de funcionament.

1. El registre general i els seus registres auxiliars romandran oberts al públic els dies hàbils, excepte els dissabtes i els dies 24 i 31 de desembre, en horari de 9 a 14 hores.

2. Aquest règim horari podrà ser modificat mitjançant resolució d'alcaldia que haurà de ser objecte de publicació al butlletí oficial de les Illes Balears.”

Quatre.- Es modifiquen els següents apartats de l'article 6:

1.- Es suprimeix l'apartat 4.

2.- Es modifica l'apartat 7, que passa a tenir el següent contingut:

“Els registres auxiliars remetran diàriament els escrits originals registrats al Registre General, per procedir a la seva tramitació. El registres auxiliars conservaran, durant un any, una còpia de les sol·licituds trameses al Registre General.”

Cinc.- Es modifica l'apartat 3 de l'article 8, que passarà a tenir la següent redacció:

“3. L'Ajuntament establirà models i sistemes normalitzats de sol·licitud. Els models estaran a disposició dels interessats a les oficines del Registre i a la pàgina web municipal.”

Disposició Transitòria.-

El govern municipal sotmetrà a l'aprovació inicial del Ple municipal el reglament d'administració electrònica de l'Ajuntament de Santa Margalida previst en aquest Reglament abans de 31 de desembre de 2015.”

SEGON. Donar a l'expedient la tramitació i publicitat preceptiva, mitjançant la seva exposició al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i al Butlletí Oficial de les Illes Balears, durant un termini de trenta dies hàbils, en els quals els interessats podran examinar-lo i plantejar les reclamacions que estimin oportunes.

TERCER. Considerar, en el supòsit que no es presentessin reclamacions a l'expedient, en el termini anteriorment indicat, que l'Acord és definitiu.

QUART. Facultar al Sr. Batle-President per subscriure els documents relacionats amb aquest assumpte.

No obstant l'Ajuntament Ple amb el seu superior criteri acordarà.”

El Batle insisteix en els motius per eliminar les limitacions del registre auxiliar de Can Picafort i en el compromís de creació d'un registre telemàtic. El Sr. Monjo (CPU) qualifica d'absurdes les restriccions del registre de Can Picafort i afirma que el nucli ha quedat estancat els darrers vint anys, per això creu que s'han de fer coses i no només dir-les.

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per unanimitat.

5.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA SOBRE APROVACIÓ D'UNA SEGONA EXPOSICIÓ PÚBLICA DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DE LES NNSS, RELATIVA A LA MODIFICACIÓ DE LA ZONIFICACIÓ ESPORTIVA DEL SECTOR 7(ACTUALMENT SÒL URBÀ PER RECEPCIÓ DE LA URBANITZACIÓ) A ZONA D'INSTAL·LACIONS INFRAESTRUCTURALS AMB MODIFICACIÓ DELS ARTICLES 146 I 147 DE LES NNSS.

El Sr. Batle exposa el dictamen de la Comissió Informativa de dia 16 de febrer de 2015, que va informar favorablement la proposta de Batlia de dia 10 de febrer de 2015, la qual diu:

“Per acord de l’Ajuntament en Ple de data 29 de setembre de 2014 es va aprovar inicialment la documentació redactada per l’arquitecte Arnaldo Gual Capllonch en representació de l’entitat Agcar, SLP que té per objecte la modificació puntual de les NNSS per tal de modificar la zonificació esportiva que es deriva del pla parcial del sector 7 (rebut i incorporat al sòl urbà) a equipament municipal divers, per tal de que es puguin desenvolupar altres usos públics diferents a l’esportiu.

La modificació aprovada, que no estava subjecta a tramitació ambiental per estar dins el supòsit de l’art. 24 de la Llei 6/2009 que modificava la 11/2006, va ésser exposada al públic per termini d’un mes, mitjançant publicació al BOIB núm. 141 de 14 d’octubre de 2014, al diari última hora de 15 d’octubre de 2014, al tauler d’anuncis i a la seu electrònica de l’Ajuntament.

Així mateix la modificació puntual ha estat objecte d’informe per part del ministeri de defensa en data 10 d’octubre de 2014 manifestant que no hi ha cap objecció a la modificació puntual i per part del Ple de la Comissió Insular d’Emergències en data 4 de desembre de 2014, favorable condicionat a incloure una referència sobre l’exigència de redactar i implantar plans d’autoprotecció pel desenvolupament de determinades activitats als polígons, així com un d’incendis forestals al trobar-se a les proximitats d’una zona amb risc d’incendi.

En data 10 de novembre de 2014 i RGE 9183 va tenir entrada escrit d’al·legacions del Col·legi Oficial d’Arquitectes de les Illes Balears (COAIB) en relació a dita documentació, al·legacions que varen ésser objecte d’informe per part del TAG cap del servei d’urbanisme amb el vist-i-plau del secretari de la corporació de data 11 de desembre de 2014 informant en el sentit d’estimar parcialment les al·legacions i modificar la documentació presentada en el sentit de que:

- S’ha de modificar el plànol de proposta 19.4 en el sentit de canviar la trama de sòl urbanitzable a sòl urbà atesa la recepció del sector.
- S’ha de modificar també el plànol global de classificació del sòl del nucli en el mateix sentit.
- S’han de modificar el 146 i el 147 de les NNSS fent constar que es tracta de sòl urbà i incorporar les ordenances.

L’arquitecte redactor ha presentat nova documentació, la qual, a més d’esmenar les deficiències de dit informe i donar compliment a la condició imposada per la Comissió d’Emergències i Protecció Civil de les illes Balears, es modifica la zonificació inicialment plantejada de “municipal divers” per “instal·lacions infraestructurals” tot això atesa la recent jurisprudència del TS com per exemple la sentència 4719/2013 que no possibilita un ús municipal genèric que compregui tots els equipaments i infraestructures municipals possibles sinó que s’ha de concretar l’ús previst.

Per tot això, i vist l’informe del TAG cap de l’àrea d’urbanisme i activitats, subscrit pel secretari de la corporació de data 10 de febrer de 2015, en el sentit de que la nova documentació presenta canvis de caràcter substancial respecte a la inicialment aprovada, especialment en allò que fa referència al canvi de zonificació de “municipal divers” a “instal·lacions infraestructurals” i l’informe de l’aparelladora municipal de la mateixa data, proposa a l’Ajuntament Ple, l’adopció del següent **ACORD**:

PRIMER.- Estimar parcialment les al·legacions del COAIB de data 10 de novembre de 2014 i RGE 9183

SEGON.- Aprovar la nova documentació presentada per **Agcar, SLP** de febrer 2015 sobre modificació puntual de les Normes Subsidiàries d'aquest terme municipal que té per objecte modificar la zonificació esportiva que es deriva del pla parcial del sector 7 (rebut i, per tant, incorporat al sòl urbà) a instal·lacions infraestructurals amb modificació dels articles 146 i 147 de les NNSS de 1986. Tot això segons la documentació redactada per Agcar, SLP representada per Arnau Gual Campllong de febrer 2015.

TERCER.- Sotmetre dita documentació a una segona informació pública per termini d'un mes, mitjançant publicació al BOIB, en un dels diaris de major circulació i a la seu electrònica de l'Ajuntament on ha de constar la documentació completa de la modificació.

QUART.- Sol·licitar informe al consell de Mallorca abans de l'aprovació definitiva conforme preveu l'art. 54.5 de la Llei 2/2014 de 25 de març, d'Ordenació i ús del sòl, així com de les administracions sectorials que es puguin veure afectades per dita modificació.

No obstant, l'Ajuntament en Ple acordarà.”

Prèvia deliberació, sotmès el dictamen a votació, s'aprova per unanimitat, que representa la majoria absoluta de la Corporació.

6.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SUMA PEL CANVI (SPC) SOBRE MODEL DE GESTIÓ AEROPORTUÀRIA PER ALS PORTS DE LES ILLES BALEARS.

La Sra. Gamundí (SpC) exposa el dictamen de la Comissió Informativa de dia 16 de febrer de 2015, que va informar favorablement la moció del Grup Municipal Suma pel Canvi, la qual diu:

“MODEL DE GESTIÓ AEROPORTUÀRIA PER ALS PORTS DE LES ILLES BALEARS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

A dia d'avui, la Xarxa Aeroportuària de l'Estat espanyol és moderna, eficient, eficaç i generadora de models d'innovació, investigació i desenvolupament, i que també, a dia d'avui, l'operador públic, responsable de la gestió de l'esmentada xarxa, “AENA AEROPUERTOS, S.A.”, és el primer operador aeroportuari del món per nombre de passatgers, devers 200 milions, gestiona 47 aeroports i 2 heliports a Espanya i participa directa i indirectament en la gestió d'altres 24 aeroports en tot el món.

Dos elements han caracteritzat des de sempre el sistema aeroportuari espanyol: la seva naturalesa pública i la seva gestió monopolística, que des de l'any 1991 correspon a l'entitat de dret públic “AEROPUERTOS ESPAÑOLES Y NAVEGACIÓN AÉREA” (AENA).

Sens dubte, a partir de l'any 2010 la regulació del nostre sistema aeroportuari ha sofert una profunda transformació, conseqüència de la promulgació del Reial Decret-Llei 13/2010, de 3 de desembre, d'actuacions en l'àmbit fiscal, laboral i liberalitzador, per fomentar la inversió i la creació d'ocupació, RDL que dedica tot el seu Capítol II a la “Modernització del sistema aeroportuari”. Es dissenya en ell un nou model de gestió dels aeroports d'interès general de titularitat estatal, que es fonamenta en la creació de la societat mercantil estatal “AENA AEROPUERTOS, S.A.”, com a responsable de

l'exploració de tots els aeroports dels sistemes de navegació aèria, i que possibilita la gestió individualitzada dels aeroports i heliports, adaptant-los a les seves característiques pròpies i específiques connectant-los amb el seu entorn territorial.

La gestió de l'Executiu Central en matèria de transport aeri i marítim, ha estat negativa per a la Comunitat Balear, amb mesures com la pujada de taxes, la petició del certificat per a residents i la baixada d'inversions a les Illes Balears. L'imminent privatització d'AENA i la seva sortida a borsa pot suposar per als nostres illes la pèrdua de fins el 15% del tràfic aeri, posa en perill la viabilitat així com la pèrdua de llocs de feina, tal i com denuncien els sindicats i PIME.

Segons les darreres xifres disponibles, Son Sant Joan obté 74 milions de beneficis i l'aeroport d'Eivissa 7 milions, però el de Menorca perdé 10 milions d'euros.

A Mallorca i a totes les Illes Balears la mobilitat entre illes com la mobilitat exterior, tant amb la península com a l'estranger és principalment aèria. En tot cas, els aeroports de balears garanteixen la mobilitat entre illes i d'aquestes amb l'exterior, tant de persones com de bens.

Els tres aeroports de balears que pertanyen a la Xarxa Pública d'Aeroports Espanyols (Aeroport de Palma, Eivissa i Menorca) mogueren l'any 2013 més de 30 milions de passatgers.

L'economia mallorquina es caracteritza pel seu enorme grau d'estacionalitat i terciarització, sent el turisme el sector de major importància. Per això, els aeroports de Balears i particularment Son Sant Joan, són alguna cosa més que infraestructures que assegurin la mobilitat de persones i béns entre illes i amb l'exterior; resulten fonamentals per mantenir "la indústria mallorquina", que és el turisme.

Privatitzar AENA és regalar el patrimoni públic que tants de milions d'inversió ha costat al conjunt dels ciutadans i ciutadanes perquè treguin beneficis unes quantes empreses privades. Assistim a un procés de saqueig sistemàtic del patrimoni públic per part d'empreses privades que es porten tots els beneficis i cada vegada són més riques a costa de la precarietat i empobriment de les societats en els seu conjunt.

Per tot això, Grup Municipal Suma pel Canvi a l'Ajuntament de Santa Margalida presenta la següent moció:

1. Rebutjar la privatització dels nostres aeroports i heliports pels seus efectes a la nostra illa.
- 2.- Apostar i contribuir a desenvolupar un model aeroportuari de gestió descentralitzada i individualitzada, de titularitat pública, que garanteixi una posició determinant de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, els Consells Insulars, els Ajuntaments de les illes i els agents econòmics i socials.
- 3.- Amb aqueta finalitat i de manera immediata, es convoqui la Comissió Mixta de Transferència Administració de l'Estat- Comunitat Autònoma de les Illes Balears."

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per 9 vots a favor (6 SpC i 3 Convergència) i 7 abstencions (4 PP i 3 CPU).

7.- EXAMEN I APROVACIÓ MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL SUMA PEL CANVI (SPC) EN SUPORT DE LA CONCESSIÓ D'ASIL POLÍTIC A L'ACTIVISTA SAHARAUI HASSANA AALIA.

La Sra. Gamundí exposa el dictamen de la Comissió Informativa de dia 16 de febrer de 2015, que va informar favorablement la moció del Grup Municipal Suma pel Canvi, el qual diu:

“MOCIÓ EN SUPORT DE LA CONCESIÓ D'ASIL POLÍTIC A L'ACTIVISTA SAHARAUI HASSANA AALIA.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El passat 19 de gener es va fer públic l'acte de resolució de la sol·licitud d'asil polític a Espanya del jove activista sahrauí Hassana Aalia, en el qual se li comunica la denegació de la protecció i se li anuncia la sortida obligatòria del territori espanyol, donant-li un termini de 15 dies per fer-ho, malgrat el càstig que li espera i el risc real de ser torturat si torna al Sahara Occidental sota ocupació del Marroc.

Hassana és un jove sahrauí de 26 anys nascut a Al-Aaiun que va sol·licitar protecció internacional al gener de 2012, després d'assabentar-se que el seu nom figurava en la relació d'acusats que anaven a ser jutjats a Rabat per un Tribunal Militar pels fets del campament de Gdeim Izik. Hassana estava en aquest moment a Espanya, no per estar perseguit pel seu activisme en favor de la causa sahrauí, sinó per estudiar amb una beca que li va ser concedida al País Basc per aprendre espanyol. La llei espanyola que regula les condicions per a la sol·licitud d'asil polític estableix clàusules i terminis excepcionals quan les circumstàncies que justifiquen la petició es deguin a causa sobrevinguda al país d'origen, com ha succeït en aquest cas.

Hassana Aalia figura en el Sumari d'Instrucció del Tribunal Militar Permanent per a la Força Armada del Regne del Marroc, juntament amb altres 24 acusats, tots civils. Va ser jutjat en rebel·lia i a tenor de la seva condemna a cadena perpètua en una sentència que va ser llegida davant observadors de Human Rights Watch i Amnistia Internacional, entre uns altres, existeixen sobrants motius per determinar que la tornada de Hassana al Sahara Occidental suposaria un risc real per a la seva integritat física.

Però el Ministeri de l'Interior ha denegat la seva petició, a pesar que comptava amb un contundent informe d'ACNUR, que recolzava la sol·licitud en virtut de les circumstàncies excepcionals de Hassana, reconeixent el seu activisme, les detencions que ha sofert, els maltractaments, l'assetjament i la pressió a la qual ha estat sotmès per part de la policia marroquina, i la tortura de la qual ha estat objecte. La primera vegada que va ser torturat va tenir lloc a l'octubre de 2005, quan tenia 17 anys, per participar en una manifestació pacífica a la sortida de l'escola. Va estar dos dies retingut i, segons va declarar Hassana, “els maltractaments van començar al mateix carrer on vaig ser arrestat i van seguir dins del vehicle. Ja en comissaria, em van despullar, em van penjar de cap per avall durant diverses hores i no em van deixar beure aigua”.

Interior li ha denegat la protecció internacional perquè en la sentència escrita no figura el seu nom entre els condemnats, encara que els observadors internacionals van confirmar que sí va ser nomenat a la sala quan es va llegir el veredicta a cadascun dels acusats. Per aquesta raó, l'Estat espanyol considera que hi ha un procediment penal inconclús i, encara que no ho diu expressament, en el fons està avalant la validesa d'un judici que ha estat denunciat per les més importants organitzacions internacionals de defensa dels Drets Humans per no oferir garantia alguna als processaments.

Per tot això, es proposa al Ple de l'Ajuntament de Santa Margalida l'aprovació del següent acord:

1. Exigir al Ministeri d'Interior del Govern d'Espanya que en virtut de la legislació espanyola i del compromís del nostre país amb el respecte als Drets Humans concedeixi l'Asil Polític a Hassana Aalia, activista sahrauí de Drets Humans i defensor del dret d'autodeterminació del Poble Sahrauí reconegut per la legislació Internacional, atès que la seva tornada al Sahara Occidental suposa un risc real per a la seva integritat física.

2. Remetre de forma immediata aquesta sol·licitud al Ministeri de l'Interior perquè la porti a efecte.”

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per unanimitat.

8.- PRÈVIA RATIFICACIÓ DE LA INCLUSIÓ DEL PUNT A L'ORDRE DEL DIA, EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA SOBRE DESISTIMENT DE LA TRAMITACIÓ DE L'ANTIC CATÀLEG DE PATRIMONI I APROVACIÓ DE LA MEMÒRIA D'ADAPTACIÓ AL PLA TERRITORIAL DE MALLORCA. ESMENA DE DEFICIÈNCIES DETECTADES PEL DEPARTAMENT D'URBANISME I TERRITORI DEL CONSELL DE MALLORCA.

El Sr. Batle informa que no cal la ratificació de la inclusió en l'ordre del dia perquè, entre la convocatòria i la celebració del Ple s'ha celebrat comissió informativa. El Sr. Batle exposa el dictamen de la Comissió Informativa de dia 20 de febrer de 2015, que va informar favorablement la proposta de Batlia de dia 17 de febrer de 2015, la qual diu:

“Vist l'expedient i la documentació que conforma el catàleg municipal de Patrimoni, elaborat per l'empresa adjudicatària l'entitat Elements centre de gestió i difusió del patrimoni històric, SL.

Per acord plenari de data 28 de juliol de 2014, es va aprovar provisionalment el Catàleg de Protecció de Patrimoni del Municipi de Santa Margalida redactat per Elements Centre de Gestió i Difusió del Patrimoni Històric, SL i es va acordar la remissió de l'expedient a la Comissió Insular d'Ordenació del Territori i urbanisme, per tal de que n'acordi la seva aprovació definitiva.

De l'informe del serveis tècnics d'urbanisme del Consell de Mallorca de data 6 de febrer de 2015 registrat d'entrada a l'Ajuntament en data 16 de febrer de 2016, es desprèn el següent:

1.- Malgrat que al desistiment de la tramitació de l'antiga revisió de les NNSS - acordada per acord de Ple de dia 29 d'agost de 2011 - es podria entendre implícit el desistiment de l'antiga tramitació del catàleg, és cert que no hi ha un acord exprés de desistiment de la tramitació del catàleg.

Tanmateix les causes objectives que motivaren el desistiment de la revisió són aplicables també a l'antiga tramitació del catàleg i ja estaven explicitades a l'acord de l'Ajuntament en Ple de data 29 d'agost de 2011, si bé pel que respecte al catàleg és evident que la necessitat d'adaptació de l'anterior catàleg al PTM i la forma en que estava redactat fan impossible que pugués assolir una aprovació definitiva.

No obstant l'anterior, per clarificar que es tracta d'una nova tramitació, es proposa l'adopció d'un nou acord de desistiment exprés de la tramitació anterior que va ésser suspesa per acord de la Comissió Insular d'Ordenació del Territori Urbanisme i Patrimoni Històric de 28 de gener de 2011. Indicant que

la documentació aprovada inicialment en data 31 de març de 2014 i provisionalment en data 28 de Juliol de 2014 és una nova tramitació.

2.- La documentació redactada per l'equip redactor als efectes d'aclarir l'adaptació del nou catàleg al PTM ha d'ésser aprovada pel Ple de la Corporació al formar part integrant del mateix, com a documentació complementària de la que fou aprovada provisionalment en data 28 de Juliol de 2014.

Aquesta Batlia, proposa a l'Ajuntament Ple l'adopció del següent

A C O R D

PRIMER.- Desistir expressament de la tramitació anterior que va ésser suspesa per acord de la Comissió Insular d'Ordenació del Territori Urbanisme i Patrimoni Històric de 28 de gener de 2011. Indicant que la documentació aprovada inicialment en data 31 de març de 2014 i provisionalment en data 28 de Juliol de 2014 és una nova tramitació.

SEGON.- Aprovar la documentació lliurada per l'equip redactor amb el títol de Memòria d'adaptació al Pla territorial de Mallorca, com documentació complementària a l'aprovada provisionalment en data 28 de juliol de 2014 que forma part integrant del Catàleg de Protecció del Patrimoni del Municipi de Santa Margalida redactat per l'empresa adjudicatària Elements centre de gestió i difusió del patrimoni històric, SL, i que no representa cap modificació substancial de la mateixa.

TERCER.- Elevar i remetre el present acord i la documentació complementària de l'expedient del Catàleg de Protecció del Patrimoni Històric d'aquest municipi a la Comissió Insular d'Ordenació del Territori i Urbanisme, juntament amb la resta de documentació sol·licitada per tal de que tingui per esmenades les deficiències detectades i, previs els tràmits oportuns, resolgui sobre l'aprovació definitiva.

No obstant, l'Ajuntament Ple, acordarà.”

Sotmès el dictamen a votació, s'aprova per unanimitat, que representa la majoria absoluta de la Corporació.

9.- PRÈVIA RATIFICACIÓ DE LA INCLUSIÓ DEL PUNT A L'ORDRE DEL DIA, EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA SOBRE ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA AL “SISTEMA DE CONTRATACIÓ CENTRALIZADA ESTATAL DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE RACIONALIZACIÓN Y CENTRALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN DEL MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS”.

El Sr. Batle informa que no cal la ratificació de la inclusió en l'ordre del dia perquè, entre la convocatòria i la celebració del Ple s'ha celebrat comissió informativa. El Sr. Batle exposa el dictamen de la Comissió Informativa de dia 20 de febrer de 2015, que va informar favorablement la proposta de Batlia de dia 17 de febrer de 2015, el qual diu:

“L'Ajuntament de Santa Margalida té interès a adherir-se al sistema estatal de contractació centralitzada, per la qual cosa es necessari arribar a un acord amb la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación* segons el previst per l'article 205 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per això, ha de remetre's a la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación* la certificació de l'acord adoptat pel Ple de la corporació i expedida pel secretari general de la mateixa, conforme al model normalitzat, en el qual es concreten l'àmbit material de béns i serveis al que s'estendrà l'acord i el marc de drets i obligacions recíproques en què tindrà lloc l'execució del mateix.

Per tot això, aquesta Batlia proposa al Ple de l'Ajuntament els següents

ACORDS:

Primer.- Adhesió per part de l'Ajuntament de Santa Margalida al *Sistema de Contratación Centralizada Estatal de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación* del Ministeri de Hisenda i Administracions Públiques establert en l'article 205 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, conforme a les següents clàusules:

PRIMERA.-

En virtut d'aquesta adhesió l'Ajuntament de Santa Margalida contreu el compromís d'efectuar la totalitat dels subministraments de béns o contractacions d'obres o serveis inclosos en

- **VEHICLES AUTOMÒBILS TURISMES**
- **MOTOCICLETES**

a través de la *Central de Contratación del Estado de la Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación*, en les condicions i preus vigents en els acords marc celebrats per la mateixa amb les empreses adjudicatàries al moment de la contractació dels béns, obres o serveis.

En qualsevol moment, l'Ajuntament, per acord del Sr. batle, podrà ampliar o reduir les categories de béns, obres i serveis al que s'estén el compromís manifestat a l'apartat anterior prèvia notificació a la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación*

Quan per causes justificades, l'adquisició o la contractació de prestacions es refereixi a béns, obres o serveis inclosos en els acords marc al que es refereix aquest compromís, però que en la seva especificació concreta i determinada no figurin entre els adjudicats en aquells, aquest Organisme ho posarà en coneixement de la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación*, definint les característiques i prestacions singulars del mateix, sol·licitant autorització per a la seva contractació al marge del sistema centralitzat i conforme a la normativa reguladora dels contractes del sector públic.

SEGONA.-

A fi de possibilitar la selecció adequada dels béns a adquirir o serveis o obres a contractar, la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación* informarà de les adjudicacions dels acords marc, així com de tots els termes subscrits en els mateixos amb les empreses adjudicatàries, tals com terminis de lliurament, garanties, etc., així com la relació actualitzada dels béns, obres i serveis.

La informació a que es refereix l'apartat anterior serà subministrada als òrgans que s'indiquin, especificant a més de la seva denominació, la seva adreça, telèfon i fax. La citada informació estarà disponible mitjançant accés a la consulta, via Internet, dels catàlegs de béns, obres i serveis adjudicats, amb les seves característiques i preus actualitzats diàriament.

TERCERA.-

Així mateix s'indicaran, especificant la seva denominació, adreça, telèfon i fax, els càrrecs que, en virtut de les seves competències pròpies o delegades en matèria de contractació i ordenació de la despesa, han de subscriure les peticions d'ordres de subministrament de béns i prestació d'obres o serveis, perquè puguin ser tramitades per la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación*,

QUARTA.-

Les peticions de subministrament de béns i de prestació d'obres o serveis es formularan en el model oficial de l'Ordre de 17 d'abril de 1984, remetent-se en paper o per via telemàtica, i la seva tramitació ordinària, així com les seves possibles incidències, tals com a devolucions, correccions i reclamacions es regularan per les normes procedimentals establertes, o que s'estableixin pel Ministre d'Hisenda i Administracions Públiques o la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación*, qui procedirà a la seva remissió amb antelació suficient per al seu coneixement i compliment.

CINQUENA.-

Aquest Organisme posarà en coneixement de la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación* les demores en terminis de lliurament, defectes en béns subministrats o qualsevol altre incompliment total o parcial relacionat amb el subministrament de béns o la prestació de serveis, per a l'adopció de les mesures oportunes, inclosa, si escau, l'aplicació de les penalitats i exigència de responsabilitats previstes en el text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

SEXTA.-

Per part d'aquest Organisme s'efectuarà la recepció dels béns subministrats i de les obres o els serveis prestats, els quals hauran de coincidir en característiques i preus amb els que identificats amb la seva clau de referència figuren en la corresponent ordre de subministrament. Així mateix correspondrà a aquest Organisme el pagament del preu, que s'abonarà conforme a l'article 216 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

SETENA.-

L'adhesió tindrà efecte des de l'endemà de la data de l'acord de la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación*, i mantindrà la seva vigència en tant aquesta Direcció general celebri els corresponents acords marc, si bé aquest Organisme podrà denunciar a qualsevol moment l'acord d'adhesió prèvia comunicació a la citada Direcció general.

No obstant l'anterior, serà causa de resolució el mutu acord d'ambdues parts o l'incompliment greu d'aquestes condicions per alguna d'elles.

En qualsevol dels supòsits enumerats, els efectes de l'extinció de l'adhesió quedaran en suspens fins a tant tingui lloc la recepció i pagament de tots els subministraments, obres o serveis ordenats per la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación* a les empreses subministradores o prestatàries a instàncies d'aquest Organisme.

Segon.- Comunicar el present acord a la *Dirección General de Racionalización y Centralización de la Contratación* del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

No obstant això, l'Ajuntament Ple, acordarà.”

Sotmès el punt a votació, s'aprova per unanimitat.

10.- PRÈVIA RATIFICACIÓ DE LA INCLUSIÓ DEL PUNT A L'ORDRE DEL DIA, EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA SOBRE APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL (RLT).

El Sr. Batle informa que no cal la ratificació de la inclusió en l'ordre del dia perquè, entre la convocatòria i la celebració del Ple s'ha celebrat comissió informativa.

El Sr. batle presenta el dictamen de la Comissió Informativa de dia 20 de febrer de 2015, que va informar favorablement la proposta de Batlia de dia 20 de gener de 2015, la qual diu:

“La Relació Llocs de Treball (RLLT) és un instrument de la potestat d'autoorganització de les entitats locals reconeguda a l'article 4.1 a) de la Llei de Bases del Règim Local, que es manifesta en la discrecionalitat per configurar una organització peculiar i adaptada a les necessitats de cada administració.

La RLLT constitueix un acte administratiu. Les característiques fonamentals de la RLLT són l'obligatorietat, la modificabilitat, la revisabilitat jurisdiccional, la inderogabilitat singular, el caràcter d'acte negociat i la publicitat.

A través de l'ordenació de mitjans personals se satisfan les necessitats municipals. La legislació bàsica (EBEP) estableix en el seu article 72 que "En el marc de les seves competències d'autoorganització les Administracions Públiques estructuraran els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol", i, en l'art. 74, referit a l'ordenació dels llocs de treball, estableix que "les administracions públiques estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments seran públics.”

En el concret àmbit de l'administració local els articles 90.2 de la LRBRL, 236 i 126.4 del RDL 781/1986 de 18 d'abril estableixen l'obligació de les entitats locals de formar la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització, al que cal afegir la possibilitat, a l'empara de la disposició transitòria 2a del RD 861/1986, d'optar per establir un catàleg a efectes de complement específic mentre no es dictin per l'Estat normes en relació amb la RLT de les entitats locals. També hauran d'aprovar les entitats locals, com annex al pressupost, les seves plantilles de personal.

És a dir, que fa gairebé 30 anys que l'ajuntament hauria d'haver aprovat una RLLT i certament hi ha hagut intents en aquest sentit. Fa més de dos anys es van reprendre les tasques i les negociacions per elaborar la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Santa Margalida. S'han dut a terme reunions amb el personal i amb els representants sindicals, amb sessions conjuntes de Mesa Negociadora de Personal laboral i funcionari i d'altres formats, a fi d'arribar al màxim consens, els objectius eren la definició completa de cada lloc de treball i la valoració i comparació econòmica de les retribucions. Això no obstant, en el document final, sotmès a la Mesa de dia 15 de desembre de 2014, no s'assolí el consens amb la part social. Tanmateix, l'ajuntament ha de tirar endavant la RLLT i

per això s'eleva al Ple la proposta sotmesa a la Mesa de 15 de desembre, amb algunes modificacions, no substancials, que se justifiquen en document específic.

Un dels punts que ha hagut d'afrontar la RLLT és la dualitat funcionari – laboral a l'administració. La solució arbitrada és la definició de cada lloc de feina independentment que estigui ocupat per un funcionari o per un laboral, segons els requeriments legals de cada lloc, respectant la reserva, i la preferència, legal per la condició de funcionari; aprofitant, a més, per eliminar l'actual duplicació de places. Així:

- Les tasques d'administració general passen, en general, a ser considerades pròpies de funcionaris i, per això, s'amortitzen cinc places d'auxiliar administratiu, una d'administratiu i una d'oficial primera (administració) de la plantilla laboral, que passen íntegrament a la plantilla de funcionaris (l'oficial primera amb categoria d'administratiu). Tanmateix, a més d'aquests cinc, se crea una plaça més d'auxiliar administratiu que, en una estructuració general, permetrà augmentar la dotació dels departaments de serveis socials, serveis i turisme. Per altra banda, una de les places d'auxiliar administratiu de secretaria es reclassifica a administratiu. També cal dir que s'amortitza una plaça de telefonista de la plantilla laboral. En conjunt, doncs, augmenta una plaça d'administratiu d'administració general i una plaça d'auxiliar administratiu d'administració general, mentre que disminueix en una plaça de telefonista. Hi ha un augment d'un lloc en aquest col·lectiu.
- El zelador d'urbanisme, laboral, també es transforma en plaça de funció pública.
- S'elimina la plaça de tècnic de cultura de la plantilla laboral i només es cobrirà la prevista en la plantilla de funció pública, ja existent.

- En sentit contrari, es suprimeixen totes les places de funcionaris adscrits a les brigades municipals ja que s'ha considerat que el personal d'oficis han de ser treballadors laborals, no funcionari. Es tracta d'un capatàs, 2 oficials primera (un d'ells conductor), 2 peons i 2 peons de neteja. Aquests dos darrers, els operaris de neteja, provoquen un augment en la plantilla de laborals en dos llocs (un saldo net, per tant, de 5 places menys).

Pel que fa a la valoració dels llocs, la determinació de les retribucions complementàries, em remet al document de justificació específic i a l'informe de la consultora contractada per a l'elaboració de la RLLT, signada per l'advocat Sr. Juan C. Sastre Sastre, havent tengut presents les limitacions en els increments salarials que marca la llei de pressupostos per a 2015 (com ho feia l'anterior per a 2014).

Els canvis en la valoració dels llocs comporta canvis en les productivitats estructurals que recull l'annex de personal vigent, les quals, venien a suplir la insuficiència en els complements específics, per precisar i explicar aquests canvis, s'ha elaborat un document específic: "annex de productivitats".

L'estudi detallat de la plantilla, per elaborar la relació de llocs de treball, durant aquests mesos, ha permès detectar les necessitats de l'estructura de recursos humans d'aquest ajuntament i els llocs on s'hauria de reforçar la plantilla fins al punt de precisar els llocs i places de nova creació per la millor satisfacció dels serveis públics, sempre amb les limitacions de creixement establertes per la normativa vigent i amb el seny adient coneixedors que totes les ampliacions no eren d'una vegada possibles.

Així doncs, es preveu la creació de les següents places:

Arquitecte per Urbanisme que és una necessitat patent en el nostre ajuntament, mancat de serveis tècnics suficients i que són coberts a través de contractacions externes, no adients per a totes les funcions.

Tècnic de Turisme, conscients de que el nostre municipi ha de satisfer les necessitats dels nostres visitants i prestar un servei de qualitat com municipi turístic que és.

Enginyer Cap Responsable d'Infraestructures, per donar forma a la unitat administrativa, tant per exercir de cap de les Brigades municipals, dirigint l'organització dels serveis públics, com per la redacció de projectes escaients, com per la vessant de control i validació dels serveis contractats a empreses externes.

Mentre que s'eliminen les places de

- psicòleg, aquesta especialment afectada per la recent normativa d'organització administrativa i d'atribució de competències, i considerant que el servei està prou dimensionat.
- Dins l'ordenació dels recursos de la Policia Local es suprimeixen quatre places de policia de temporada.

La maduresa d'aquesta reflexió en el moment d'aprovació dels pressupostos i plantilla per a 2015, ha comportat que ja s'hi han incorporat aquestes novetats, tal i com consta en el butlletí oficial de les Illes Balears, número 1, d'1 de gener, que publica la plantilla municipal per a 2015. Falta ara afegir-hi una plaça més d'oficial de policia local a fi de mantenir els grups operatius necessaris i permetre el pas a segona activitat dels oficials que ho requereixin.

Precisament, l'aprovació de la RLLT ha de comportar la congruent modificació de la plantilla i recollir totes les novetats en un nou annex de personal per als pressupostos de 2015. A fi de mantenir el termini d'exposició pública de 15 dies pertinent per a la modificació de la plantilla, es farà extensiu al conjunt de l'acord.

D'altra banda, i en compliment de l'acord adoptat pel ple de l'Ajuntament de Santa Margalida en sessió de 30 de juliol de 2012, s'ha establert el requisit de llengua catalana en el sentit contemplat per la llei de modificació de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears en la nova disposició addicional (dotzena) lletra e).

Finalment, s'adopta un compromís de continuar els treballs de racionalització durant 2015 en la descripció de tasques i elaboració fitxes de cada lloc, i en l'elaboració de criteris d'atorgament de productivitat i de la carrera horitzontal, amb negociació contínua de la RLLT any rere any, com el document dinàmic i viu que és.

Per tot això s'eleva al plenari per si ho troba a bé adopti el següent

A C O R D

1er.- Aprovar el document de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament que inclou la identificació del lloc, amb número, denominació, responsabilitats generals i unitat d'adscripció, així com la classificació, el grup, el número de titulars de cada lloc, els complements de destinació i específic, el caràcter singularitzat o no del lloc, i l'horari i jornada.

2n.- Aprovar els següents documents derivats de l'aprovació de la RLLT anterior:

- 1) L'adscripció del personal actual a cada lloc de treball, mantenint-se en les condicions que es desenvolupa el càrrec en la situació anterior a l'aprovació de la RLLT. La situació actual es manté tal i com es té en l'actualitat.
- 2) Annex de productivitats.

3) Annex de personal dels pressupostos 2015, adaptat a la RLLT i l'annex de productivitats.

3^f.- Aprovar la modificació de la plantilla de personal per a 2015.

4^t.- L'expedient es sotmet a informació pública pel termini de quinze dies de conformitat amb el que disposen els articles 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, respecte de l'aprovació de la plantilla.

En el supòsit que no es presentin al·legacions es consideraran aprovats definitivament.

L'aprovació definitiva de la plantilla s'anunciarà en el butlletí oficial de les Illes Balears i en la web municipal.

La relació de llocs de treball s'ha de publicar íntegrament en el butlletí oficial de les Illes Balears i en la web municipal i entrarà en vigor el primer dia del mes següent al de la publicació.

5è.- Assumir l'objectiu per a 2015 de continuar amb la descripció de tasques i elaboració fitxes, i l'elaboració d'un document de criteris d'atorgament de productivitat i de la carrera horitzontal, així com la negociació contínua de la RLLT any rere any, com el document dinàmic i viu que és.”

En primer lloc, el Batle comenta que les administracions fa anys que tenen l'obligació de disposar d'una relació de llocs de treball, i que durant la present legislatura s'ha fet feina en aquest sentit, el que ha permès dur la proposta d'avui. Considera que s'ha intentat ser objectiu, i que si bé no és perfecta, i que toca qüestions sempre opinables, posa un poc d'ordre dins la plantilla municipal.

Continua el Batle la seva intervenció detallant els diferents documents: organigrama, justificació de les retribucions, informe d'Intervenció... També detalla les places de nova creació. Recalca que es tracta d'una relació de llocs de treball de contingut mínim, amb una descripció breu de les funcions dels llocs de feina, si bé és partidari de detallar més les mateixes en un futur.

Així mateix comenta que no suposa increment del capítol I, sinó la seva redistribució, aprofitant la supressió del cost de l'assistència mèdico-farmacèutica. També comenta que, encara que no sigui un tràmit necessari, s'ha optat per donar un termini d'exposició pública de 15 dies, durant els quals els interessat puguin presentar al·legacions.

A continuació, intervé el portaveu Martí Torres (PP), que vista la comissió informativa, considera que pràcticament es tracta d'una proposta del Batle.

Respon el Batle dient que la proposta s'ha elaborat parlant amb el personal i amb els diferents responsables.

El Sr. Torres considera que hauria pogut assistir el Sr. Sastre, tècnic redactor de la relació de llocs, i nota a faltar l'informe de Secretaria. També comenta que en aquest moment es podria fer una valoració del que ha estat aquesta legislatura pel que fa referència al personal i del que es va haver d'escoltar la legislatura anterior. La proposta inclou la creació d'unes places noves i l'amortització d'unes altres, mentre que la legislatura passada sobrava personal. Es preveu l'externalització de projectes, cosa que va ser criticada la legislatura anterior. Recrimina que allò que abans era un crim, com ara les hores extraordinàries i gratificacions, ara no ho és. Recorda al Batle que els representants del personal i els sindicats estan en contra d'aquesta proposta de relació de llocs. També considera que eliminar l'assegurança mèdica va ser una equivocació.

Per la seva part, el portaveu Joan Monjo (Convergència) comenta que el tema de la massa salarial s'ha d'adaptar a les directrius del PP Madrid, que no permet increments. Des del seu punt de vista, s'ha fet una feina molt bona.

El Batle, en referència al comentari del Sr. Torres sobre l'externalització de projectes, comenta que aquesta legislatura els tècnics municipals n'han fet molts més, de projectes, que la passada legislatura i que encara no hi ha tècnics suficients. Pel que fa al desacord sindical, recorda una intervenció sindical que deia que "lo mejor es enemigo de lo bueno".

El Sr. Torres sol·licita que s'adjunti a l'acta d'aquest ple l'acta de la reunió amb els representants sindicals de dia 15 de desembre de 2014 per confirmar el que ha dit. Tant el Sr. Batle com el Sr. Torres en llegeixen parts.

El Batle explica la discrepància en la interpretació sobre l'acord sobre productivitat del personal de la policia local, i, en concret, sobre el compromís i l'abast de l'absorció per la RLT.

Acte seguit, el Sr. Monjo presenta una esmena, consistent en que el lloc de feina de l'auxiliar administratiu numero 13 (el de batlia), donada l'especial dedicació i col·laboració amb les àrees de turisme, cultura i festes, estigui al mateix nivell que els números 31 i 32, es a dir, nivell 14 i complement específic de 3000 euros.

El Batle està d'acord en aquesta equiparació, que precisa el Secretari en els següents termes:

El lloc número 13 passarà de CD 12 a 14 i de CE 2.600 a 3.000.

Sotmesa l'esmena a votació, s'aprova per 9 vots a favor (6 SpC i 3 Convergència) i 7 abstencions (4 PP i 3 CPU)

EL Sr. Monjo presenta una segona esmena consistent en excloure de la RLT els llocs de feina de la policia local, donat el desacord sindical.

El Sr. Torres, vista la situació, proposa deixar el punt damunt la taula, i tractar-lo a un proper ple.

El Batle pensa que la proposta de relació de llocs és global i no es pot separar en parts. Considera també que és una proposta justa.

El Secretari demana la paraula per advertir que l'esmena hauria de ser més precisa o hi haurà dificultats i zones de dubte per articular-ne les conseqüències.

Això no obstant, l'esmena es sotmet a votació i és rebutjada per 3 vots a favor (Convergència), 6 en contra (SpC) i 7 abstencions (4 PP i 3 CPU).

Seguidament se sotmet a votació la proposta del grup popular de deixar el punt sobre la Mesa, la qual és rebutjada per 7 vots a favor (4 PP i 3 CPU) i 9 en contra (6 SpC i 3 Convergència).

Finalment, es sotmet a votació el dictamen amb l'esmena incorporada, i és rebutjat per 6 vots a favor (SpC), 3 abstencions (Convergència) i 7 vots en contra (4 PP i 3 CPU).

11.- MOCIONS / PROPOSTES D'URGÈNCIA.

No se'n presenten.

PART DE CONTROL I SEGUIMENT D'ALTRES ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ.

1.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE BATLIA

D'acord amb allò que disposa l'article 42 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, el Sr. Batle dóna compte i ofereix explicacions sobre els decrets de Batlia i resolucions dictades des de dia 29 de desembre de 2014 fins dia 31 de desembre de 2014, del núm. 1190 fins al núm. 1232 i les dictades des de dia 1 de gener de 2015 fins dia 31 de gener de 2015, del núm. 1 fins al núm. 85.

El Sr. Torres sol·licita còpia dels decrets número 1192, 1193, 1194 i demana les referències del decret número 69.

El Batle l'interromp per indicar-li que basta que faci arribar el llistat de decrets que precisa al secretari i els hi farà arribar. En concret, sobre el 69, explica que és una sol·licitud de suspensió del subministrament d'aigua per impagaments que ha presentat el concessionari Hidrobal.

Els reunits es donen per assabentats de les resolucions referides.

2.- INFORMACIÓ DE BATLIA

El Batle comenta que el quinze de gener va entrar en vigor la Llei de la factura electrònica i que n'han eximit les inferiors a 5.000 euros.

Per altra part, s'han aprovat els pagaments de les darreres amortitzacions del préstec de l'Ajuntament i que, avui, el deute bancari és zero.

Finalment comenta la inauguració del parc de nòrdic walking.

Acte seguit la regidora Joana Llull comenta la reunió mantinguda amb el coordinador dels centres de salut, a qui han exposat la situació actual de l'edifici, les queixes rebudes, i han sol·licitat ampliar l'horari del centre de Can Picafort.

3.- PRECS I PREGUNTES

No se'n formulen.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, quan són les 21.07 hores, de la qual cosa, com a secretari, don fe

Amb el vist i plau,
El batle

El Secretari

Antoni Reus Darder,
Qui ordena el compliment dels acords adoptats.

Antoni Alorda Vilarrubias