



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

ANUNCI

Per decret de Batlia de 26 de febrer de 2015, es va resoldre aprovar la convocatòria i les bases per a la creació d'una borsa d'oficial 2^a de la brigada d'obres d'aquest Ajuntament (amb borsa específica per a especialista "marger").

Es publiquen a continuació les bases d'aquesta convocatòria.

BASES PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA PER A CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS I/O NOMENAMENTS INTERINS D'OFICIAL 2^a DE LA BRIGADA D'OBRES D'AQUEST AJUNTAMENT (amb borsa específica per a especialista "marger").

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte de les presents bases la definició dels requisits i mèrits que han de regir el procediment per a la creació d'una borsa d'oficial 2^a de la brigada d'obres d'aquest Ajuntament.

SEGONA. FORMA DE SELECCIÓ

El procediment de selecció serà el concurs de mèrit, tret de per a la borsa específica d'especialista "marger" que serà per concurs-oposició.

TERCERA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en les proves de selecció, serà necessari, d'acord amb l'establert a l'article 56 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

- Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del disposat a l'article 57 de la mateixa llei.
- Tenir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.
- Tenir complits setze anys i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans<A[òrgans|orgues]> constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions<A[ocupacions|usos]> o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, en que hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació<A[ocupació]ús> pública.

- Estar en possessió de la titulació de graduat escolar o equivalent.
- Acreditar els coneixements de llengua catalana corresponents al nivell A2 (antic nivell A).
- Estar en possessió del permís de conduir B.

QUARTA. FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Les sol·licituds per prendre part en la convocatòria, en les que els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides a les presents bases, s'hauran de fer segons el model d'instància d'aquestes bases i s'hauran de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament, o bé mitjançant el procediment regulat a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, en el termini de 15 dies naturals, comptats a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de la convocatòria a la pàgina web d'aquest Ajuntament. En el cas de que el darrer dia sigui dissabte, diumenge o festiu, el termini s'entendrà ampliat fins el primer dia hàbil següent. Aquest anunci es publicarà també a un dels diaris de major difusió de les Illes Balears.

Les bases íntegres i les resolucions següents es publicaran a la pàgina web (www.ajsantamargalida.net) i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada per:

- Fotocòpia del DNI o, en el seu cas, passaport.
- Fotocòpia de la titulació de graduat escolar o equivalent.
- Fotocòpia de la documentació per a justificar els mèrits. Els mèrits o serveis estaran referits a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies. Els mèrits al·legats i no justificats no es tendran en compte.
- Fotocòpia del certificat o títol oficial que acrediti els coneixements de nivell A2 (antic nivell A) de la llengua catalana, a l'efecte de restar exempt de la prova específica.
- Fotocòpia del permís de conduir.

Totes les fotocòpies s'han de presentar degudament compulsades.

CINQUENA. ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Batlia dictarà una resolució, que declararà aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos. A la mateixa resolució



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

s'assenyalarà un termini de 3 dies hàbils per a esmena o presentació de reclamacions, així com la constitució del Tribunal Qualificador, la valoració de mèrits, i el lloc, data i hora per a la prova de coneixements de llengua catalana, en el cas d'haver-hi aspirants que hi hagin optat.

En el cas de que no es presentin esmenes o reclamacions contra la llista provisional, la mateixa s'entendrà definitiva a partir de l'endemà de la finalització del termini de reclamacions, i no caldrà publicar-la novament en el tauler d'anuncis.

SISENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal Qualificador estarà compost per:

- President.
- Tres vocals.
- Secretari.

Així mateix, es nomenarà un suplent per cada un dels membres del Tribunal Qualificador.

Els membres del Tribunal hauran de comptar amb una titulació superior o igual a la requerida per aspirar a la plaça del procés selectiu.

Podran nomenar-se assessors del Tribunal, els quals actuaran amb veu però sense vot. El cap de la brigada municipal serà vocal en tot cas i es nomenaran especialistes per a la prova pràctica de marger.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar, sense l'assistència de la meitat dels seus membres, siguin titulars o suplents, entre els quals figurarà el Secretari i el President o qui legalment els substitueixi. Tots els membres del tribunal tindran veu i vot, i les seves decisions hauran d'adoptar-se per majoria.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal s'ajustarà al previst en els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

El Tribunal Qualificador queda facultat per resoldre els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació o aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que s'hagi de fer en els casos no previstos.

SETENA. SISTEMA DE SELECCIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

1.- Prova de llengua catalana

En primer lloc, es realitzarà una prova específica de llengua catalana del nivell A2, quedant exempts de la mateixa els aspirants que hagin acreditat juntament amb la sol·licitud o abans del començament de la prova, els coneixements mitjançant l'aportació del corresponent certificat. La prova es qualificarà com a APTE o NO APTE. La qualificació de NO APTE o la no compareixença a la mateixa en els casos



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

que no s'hagi aportat la certificació de nivell, donarà lloc a l'exclusió del procés selectiu.

2.- Prova pràctica d'especialista marger.

En segon lloc, els aspirants que vulguin optar a la borsa específica d'especialista marger, hauran de realitzar una prova pràctica sobre les habilitats de construcció de pedra en sec.

Als estrictes efectes de l'elaboració de la borsa específica d'especialista marger, la prova es valorarà fins a un màxim de 50 punts. Els aspirants que no superin els 25 punts, o els requeriments mínims que hagi establert el tribunal en la prova, no la tendran per superada.

La prova serà eliminatòria per a la formació d'aquesta borsa específica, però ni dita exclusió, ni tampoc els punts que s'hi hagin obtingut no seran tenguts en compte en l'elaboració de la borsa general d'oficials segona de la present convocatòria.

3.- El concurs.-

En tercer lloc, s'avaluaran els mèrits al·legats i degudament justificats d'acord amb el barem que es detalla a continuació. En cas de no aportar els documents exigits, amb les especificacions que s'hi precisen, no serà objecte de puntuació.

Experiència professional. Màxim total 50 punts

Experiència professional com oficial 1a o 2ª.

1) Com a oficial de qualsevol empresa pública o administració pública, com a contractat laboral o funcionari:

Com a oficial primera: 0.2 punts per mes complet.

Com a oficial segona: 0,15 punts per mes complet

L'acreditació serà mitjançant la presentació de:

Certificat de l'empresa pública o administració pública amb indicació expressa de la data d'alta i de baixa i la categoria professional d'oficial 1ª o oficial segona, i el temps de dedicació, a jornada completa o parcial, i, en aquest darrer cas, percentatge de jornada.

2) Oficial a empresa de construcció com a contractat laboral o treballador autònom.

Com a oficial primera o autònom: 0.15 punts per mes complet.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Com a oficial segona: 0,10 punts per mes complet.

A) L'acreditació com a contractat laboral serà mitjançant la presentació de:

Certificat de vida laboral (obligatori)

i

Nòmines o contractes de treball, concordants amb la vida laboral, o d'altres instruments de la combinació dels quals es desprengui les dates d'alta i de baixa, i la categoria d'oficial primera o segona en construcció.

i

L'acreditació com empresa de construcció serà mitjançant la presentació de:

Document d'alta de l'IAE en l'epígraf corresponent en aquesta activitat o document equivalent.

En cas de contractes a temps parcial, la puntuació es prorratejarà.

En cas de què els documents presentats no acreditin suficientment la justificació de tots els aspectes dels mèrits al·legats, aquests no seran objecte de puntuació.

B) L'acreditació en el cas dels autònoms serà mitjançant la presentació de:

Certificació de la vida laboral (obligatòria)

i

Document d'alta de l'IAE, concordant amb la vida laboral, que acrediti l'epígraf corresponent en l'activitat.

3) Oficial en empresa d'electricitat, fontaneria, jardineria o altres relacionats amb les funcions de la brigada d'obres municipal, com a contractat laboral o com a autònom

Com a oficial primera o autònom: 0.1 punts per mes complet.

Com a oficial segona: 0,05 punts per mes complet.

L'acreditació es farà d'acord amb els criteris de l'apartat anterior referit a les activitats de l'epígraf.

Nivell de català. Màxim: 2 punts

Nivell B2 de llengua catalana (antic nivell B): 2 punts.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Cursos relacionats amb les funcions del lloc de feina: 0,5 punt per cada curs de 10 hores o més. Màxim: 4 punts.

En cas d'empat, s'atendrà a la major puntuació de l'apartat experiència professional, en cas d'empat en aquest apartat el que tingui major antiguitat com encarregat amb independència del màxim establert. En segon lloc, la formació acadèmica. En tercer lloc, la data d'entrada de la sol·licitud.

VUITENA. RELACIÓ D'APROVATS, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS, NOMENAMENT I PERÍODE DE PROVES.

Una vegada acabada la qualificació dels mèrits dels aspirants, el Tribunal Qualificador elevarà una relació provisional dels mateixos per ordre de puntuació al President de la Corporació, que procedirà a la seva publicació a la pàgina web i al tauler d'edictes de l'Ajuntament com a borsa general d'oficials segona, que inclourà tots els aspirants admesos, i una borsa específica d'especialistes "marger", elaborada amb les condicions específiques previstes en les presents bases.

A partir del dia següent, i durant un termini de tres dies hàbils, els aspirants podran presentar esmenes o reclamacions contra la mateixa. Una vegada resoltes, s'elaborarà la relació definitiva. En el cas de que no es presentin esmenes o reclamacions contra la llista provisional, la mateixa s'entendrà definitiva a partir de l'endemà de la finalització del termini de reclamacions. Els aspirants proposats es trobaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament per ordre de puntuació.

En el cas d'haver de contractar algú de la borsa, se li telefonarà al telèfon que figura a la instància. Cas de no poder-hi contactar, se li enviarà un sms, si és possible. Si el primer dia hàbil següent no ha contactat amb l'ajuntament, se li enviarà un correu electrònic (si n'ha aportat a la instància), atorgant-li un termini de 24 hores per posar-se en contacte amb l'ajuntament, cas que no ho faci, s'entendrà que renuncia a la borsa. Això no obstant, si, posteriorment, es posa en contacte amb l'ajuntament, podrà reincorporar-se en la borsa al final d'aquesta.

En haver contactat amb l'aspirant, se li atorgarà un termini mínim de 24 hores per decidir sobre l'acceptació o no de l'oferta. Si accepta, se li atorgarà un termini de cinc dies naturals des de l'avís perquè porti a l'ajuntament els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria i el certificat mèdic acreditatiu de no patir malaltia o defecte físic o psíquic que impossibiliti la realització de les tasques. Si dins del termini indicat, i llevat dels casos de força major, no presenta la documentació, o de la mateixa es dedueix que manquen d'algun requisit exigít, serà exclòs.

L'ordre de preferència per ser cridat vendrà determinat per l'ordre de puntuació. Els candidats que refusin una oferta, queden exclòs de la borsa, excepte que al·leguin i justifiquin en un termini de tres dies hàbils la concurrència d'alguna de les situacions



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

següents: estar en període d'embaràs, maternitat, paternitat, adopció o acolliment; patir malaltia o incapacitat temporal; o estar exercint funcions sindicals.

No havent-se previst proves teòriques ni pràctiques, s'estableix un període de prova de dos mesos per provar la idoneïtat del candidat seleccionat per desenvolupar el lloc de feina. Durant aquest període, el regidor responsable d'infraestructures, previ informe del cap titular de la brigada d'obres municipal i audiència prèvia als representants socials i a l'interessat, podrà plantejar al tribunal d'avaluació la declaració d'inidoneïtat del candidat per causes suficientment motivades. El Tribunal avaluador decidirà sobre la sol·licitud i elevarà proposta al Batle qui decidirà sobre el desistiment o manteniment.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència de tres anys comptats a partir del dia següent al de l'aprovació de la mateixa per l'Alcaldia – Presidència.

NOVENA. INCIDÈNCIES

Les presents bases i convocatòria podran ser impugnades de conformitat amb l'establert en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Contra la convocatòria i les seves bases, que exhaureixen<A[exhaureixen|esgoten]> la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant la Batlia, previ al contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant del Jutjat del Contenciós-Administratiu de Palma, a partir del dia següent al de publicació del seu anunci al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa).

En el no previst en les bases serà d'aplicació la Llei 7/2007, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local; el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local; el Reial Decret 1/1995, de l'Estatut dels Treballadors; el Reial Decret 364/1995, Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat; la Llei 30/1984, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública; la Llei 3/2007 per la igualtat efectiva entre dones i homes; la Llei 3/2007, de la Funció Pública de la CAIB; el Decret 30/2009, pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la CAIB.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

ANNEX I (MODEL D'INSTÀNCIA)

**CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE LA CATEGORIA D'OFICIAL 2ª DE LA
BRIGADA D'OBRES DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA, AMB
BORSA ESPECIFICA PER A ESPECIALISTA MARGER.**

Nom: _____

l·linatges: _____ amb
DNI num. _____ domicili a efectes de notificacions
a _____
municipi de _____ i telèfon _____

EXPOSA

PRIMER. Que ha tengut coneixement de les bases que han de regir el concurs per a la constitució d'una borsa de la categoria d'oficial 2ª de la brigada d'obres.

SEGON. Que creu complir totes les condicions exigides en les bases referides a la data d'expiració del termini de presentació d'instàncies.

TERCER. Que declara conèixer i accepta les bases generals de la convocatòria.

QUART. Que adjunta la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia de la titulació d'ESO, graduat escolar o equivalent.

(Les fotocòpies han d'estar compulsades).

CINQUÈ. Llengua catalana: Acredita els coneixements ____ Sol·licita realitzar la prova ____

Per tot això,

SOL·LICITA

Que s'admeti aquesta sol·licitud per a la present convocatòria.

_____, a _____ de _____ de 2015

Firmat, el sol·licitant

SR. BATLE - PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

BAREM (Màxim: 56 punts)

1.- Mèrits professionals com a oficial 1 o 2a (Màxim 50 punts)

Per l'exercici professional en propietat, interinament o en règim de contracte temporal en una administració pública:

	Mèrits aspirant	mèrits tribunal
COM A OF. 1 ^a _____ mesos * 0.20 punts =	_____	_____
COM A OF. 2 ^a _____ mesos * 0.15 punts =	_____	_____

Per l'exercici professional en una empresa privada o similar o com autònom:

	Mèrits aspirant	mèrits tribunal
COM A OF. 1 ^a O AUT ____ mesos * 0.15 punts =	_____	_____
COM A OF. 2 _____ mesos * 0.10 punts =	_____	_____

Per l'exercici professional en empresa d'electricitat, fontaneria, jardineria o altres relacionats amb les funcions de la brigada d'obres:

	Mèrits aspirant	mèrits tribunal
COM A OF. 1 ^a O AUT ____ mesos * 0.1 punts =	_____	_____
COM A OF. 2 _____ mesos * 0.05 punts =	_____	_____

2.- Nivell de català. Màxim: 2 punts

	Mèrits aspirant	mèrits tribunal
Nivell B2 (antic nivell B): 2 punts		
Nivell B2	_____	_____

3.-Cursos relacionats amb funcions del lloc de feina (de 10 hores o més):

_____ cursos * 0.5 punts =	_____	_____
----------------------------	-------	-------

TOTAL PUNTS:

_____	_____
-------	-------

El que es fa públic per a general coneixement.

Santa Margalida, 26 de febrer de 2015

El Batle

Antoni Reus Darder