



ANUNCI

Oferta pública policia local

En escrit de dia 18 de juliol de 2014, la Delegació de Govern requereix l'anul·lació de l'acord d'aprovació de les bases del concurs oposició per a proveir dues places de policia local de l'ajuntament de Santa Margalida, resolució d'alcaldia de dia 11 de juny de 2014 (boib de 17 de juny), qüestionant el conjunt de l'oferta pública de 2010 que no s'hagués tramitat en el termini dels tres anys previstos en l'article 70 de la llei 7/2007, de 2 d'abril, de l'Estatut Bàsic del Treballador Públic.

Per altra banda, l'ajuntament té aprovades ofertes públiques de treball per als anys 2013 i 2014, pendent de convocar-ne les places.

Per tot això, per decret de batlia de data 25 de juliol de 2014 (que es reproduïx íntegrament in fine) s'ha resolt:

1.- Declarar caducada l'oferta pública de 2010 i revocar l'acord d'aprovació de les bases específiques del concurs oposició per proveir dues places de policia local de l'ajuntament de Santa Margalida, per decret d'11 de juny de 2014 (boib del 17).

En conseqüència, queda sense objecte el recurs de reposició interposat pel Sr. Javier Pérez Aguiló.

2.- Simultàniament, s'aproven les bases per a la convocatòria del concurs oposició per proveir tres places de policia local de l'ajuntament de Santa Margalida, una provinent de l'oferta d'ocupació de 2013 i dues de l'oferta d'ocupació de 2014 .

Aquesta convocatòria, juntament amb el text íntegre de les seves bases, es publicarà al BOIB i al tauler d'edictes de la Corporació. Un extracte de la convocatòria es publicarà al BOE, essent la data d'aquest anunci la que servirà pel còmput del termini de presentació d'instàncies.

Les bases reproduïxen les bases específiques publicades en el butlletí oficial de 17 de juny de 2014, amb dues modificacions:

1.- A la base 6.1., substituir on diu "4 punts" per "4,5 punts".

2.- A la base 6.2. eliminar "només es valorarà en el cas que s'hagi obtingut la puntuació màxima de l'apartat 6.1 anterior".

Atesa la pràctica identitat de les bases, i en base al principis d'eficàcia, economia i seguretat jurídica, l'ajuntament reconeixerà com a vàlides les sol·licituds presentades en termini respecte de la convocatòria publicada en el butlletí oficial de dia 17 de juny de 2014, tret dels sol·licitants que s'hi oposin, i sense perjudici que puguin reiterar la seva instància en el període de la nova convocatòria.

Serveixi el present anunci com a comunicació als aspirants a la convocatòria revocada.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o reclamació que considereu convenient d'interposar.

Santa Margalida, 28 de juliol de 2014
El Batle

Antoni Reus Darder



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

DECRET DE BATLIA

Sobre les ofertes públiques de 2010, 2013 i 2014 i les convocatòries de les places de policia local i tècnic de medi ambient.

La voluntat de la Corporació és cobrir amb caràcter definitiu i amb processos oberts, que respectin mecanismes de promoció interna i la preceptiva reserva a persones amb discapacitat, les places vacants en la plantilla municipal, resultants de la reflexió organitzativa que comporta la relació de llocs de treball. Per altra banda, la legislació exigeix que l'oferta pública d'ocupació reculli totes les places ocupades per funcionaris interins.

Això no obstant, l'article 21 de la llei de pressupostos generals de l'Estat per a 2014, sobre l'oferta de treball públic per a 2014, en els punts que declara legislació bàsica d'aplicació a les entitats locals, estableix la prohibició taxativa d'incorporar nou personal, tret de limitadíssimes excepcions, entre elles, la tramitació d'ofertes públiques d'anys anteriors, motiu pel qual, per resolució de 21 de març de 2010 vaig acordar activar l'oferta pública de l'any 2010.

Això no obstant, en escrit de dia 18 de juliol de 2014 (registre d'entrada 6273, de 22 de juliol), la Delegació de Govern ens requereix l'anul·lació de l'acord d'aprovació de les bases del concurs oposició per a proveir dues places de policia local de l'ajuntament de Santa Margalida, resolució d'alcaldia de dia 11 de juny de 2014, qüestionant el conjunt de l'oferta pública de 2010 que no s'hagués tramitat en el termini dels tres anys previstos en l'article 70 de la llei 7/2007, de 2 d'abril, de l'Estatut Bàsic del Treballador Públic.

En la mateixa lògica, la Delegació de Govern interessa remissió de la resta de convocatòries de l'oferta de 2010 amb la finalitat de requerir-ne l'anul·lació per extemporaneïtat, la qual cosa afectaria la convocatòria de la plaça de tècnic de medi ambient.

Atès el moment processal en la que es troba la convocatòria, pendent de l'aprovació de la relació d'admesos i exclosos, nomenament de tribunal i fixar dates d'examen, que el procés s'ha desenvolupat amb totes les garanties, i que els motius de la nul·litat afecten només al caràcter definitiu de la convocatòria, és oportú recórrer a l'institut de conversió dels actes administratius per convertir la convocatòria de l'oferta pública en les bases per a la selecció d'una borsa d'interins per cobrir el lloc temporalment. En aquest sentit, havent-se justificat la necessitat de cobrir definitivament la plaça, s'ha d'entendre acreditat, a fortiori, la necessitat de la cobertura interina, segons exigeix la llei de pressupostos generals de l'Estat per a 2014.

Contra les bases de la policia local, s'havia presentat recurs de reposició per part del Sr. Javier Pérez Aguiló sobre el qual s'han emesos informes per part del secretari de la Corporació de dia 10 de juliol de 2014 i del Subinspector en Cap de dia 7 de juliol, proposant-ne l'estimació parcial.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Per altra banda, l'ajuntament té aprovades ofertes públiques de treball per als anys 2013 i 2014, pendent de convocar-ne les places.

Respecte de la de 2013, aprovada per decret de batlia de 27 de desembre de 2013, s'ha dat complida resposta al requeriment de la Delegació de Govern dia 17 de febrer de 2014 en el que se n'instava l'anul·lació, tot acreditant el compliment de tots els requisits de l'article 23.U.2.C de la llei 17/2012, de 27 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2013. Tot i que, en escrit de 30 de maig de 2014, l'ajuntament rebé, per conducte de la Delegació de Govern, la resposta del Ministeri d'Hisenda en la qual se'ns comunicava la no admissió a tràmit de la documentació acreditativa amb l'argument que el dit article 23 ja no es troba vigent; després del recurs presentat per l'ajuntament, el Ministeri no ha reiterat les seves objeccions i, en escrit de dia 25 de juny de 2014, dóna per bo el compliment dels requisits exigits, tot i fer referència explícita a les dades de 2014.

Així doncs, l'oferta pública de treball de 2014, aprovada per resolució d'alcaldia número 660, de 9 de juliol de 2014, complint els requisits de l'article 21 de la llei de pressupostos generals de l'Estat per a 2014, ha obtingut el placet inequívoc de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques al Pla econòmic financer exigint per dit article 21, en ofici de dia 25 de juny de 2014 (registre d'entrada número 5751 de 30 de juny).

Per tot això, **RESOLC**:

Primer.- Acceptar el requeriment de la Delegació de Govern sobre l'extemporaneïtat de l'oferta pública de treball de 2010, aprovada per resolució de 21 de setembre de 2010 (boib num. 145, de dia 7 d'octubre), per transcurs dels tres anys previstos en l'article 70 de l'EBEP i, en conseqüència, declarar caducada l'oferta pública de 2010, així com totes les anteriors que no hagin estat objecte de convocatòria.

Segon.- Revocar l'acord d'aprovació de les bases específiques del concurs oposició per proveir dues places de policia local de l'ajuntament de Santa Margalida, per decret d'11 de juny de 2014 i, en conseqüència, queda sense objecte el recurs de reposició interposat.

Anunciar aquest acord en la pàgina web municipal que servirà de comunicació als aspirants.

Tercer.- Revocar l'acord d'aprovació de les bases per a la convocatòria d'un tècnic de medi ambient, aprovat per resolució de batlia de dia 7 de maig de 2014 (BOIB 15 de maig de 2014), i, d'acord amb l'article 65 de la llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, emparat en els principis de conservació dels actes, d'eficàcia i economia processal, i atès l'avançat moment processal en el qual es troba, convertir-lo en una convocatòria d'una borsa d'interins per al mateix lloc de treball i sotmès a les mateixes bases, mutatis mutandis.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Així doncs, s'aprova la llista d'admesos i exclosos, el nomenament de tribunal i es fixa la data del primer examen en l'annex I d'aquesta disposició. L'anunci d'aquest acord en la pàgina web municipal informarà als aspirants de la conversió de la convocatòria de cobertura definitiva de la plaça a cobertura interina.

Quart.- Aprovar les bases per a la convocatòria del concurs oposició per proveir tres places de policia local de l'ajuntament de Santa Margalida, una provinent de l'oferta d'ocupació de 2013 i dues de l'oferta d'ocupació de 2014 .

Publicar aquesta convocatòria, juntament amb el text integra de les seves bases, al BOIB i al tauler d'edictes de la Corporació, de conformitat amb el procediment previst a l'efecte. Un extracte de la convocatòria es publicarà al BOE, essent la data d'aquest anunci la que servirà pel còmput del termini de presentació d'instàncies.

Les bases figuren com a annex II d'aquesta resolució i reproduïxen les bases específiques publicades en el butlletí oficial de 17 de juny de 2014, amb dues modificacions:

1.- A la base 6.1., substituir on diu "4 punts" per "4,5 punts".

2.- A la base 6.2. eliminar "només es valorarà en el cas que s'hagi obtingut la puntuació màxima de l'apartat 6.1 anterior".

Atesa la pràctica identitat de les bases, i en base al principis d'eficàcia, economia i seguretat jurídica, l'ajuntament reconeixerà com a vàlides les sol·licituds presentades en termini respecte de la convocatòria publicada en el butlletí oficial de dia 17 de juny de 2014, tret dels sol·licitants que s'hi oposin, i sense perjudici que puguin reiterar la seva instància en el període de la nova convocatòria. L'ajuntament comunicarà la conservació de les sol·licituds en l'anunci de la revocació de la convocatòria que publicarà en la web municipal.

Cinquè.- Davant la inexistència de relació de llocs de treball de l'ajuntament de Santa Margalida, motivar l'exigència del requisit de català en la convocatòria de les places, d'acord amb la disposició transitòria segona de la llei 9/12, de 19 de juliol, de modificació de la llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a la qual es remet la llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de policies locals.

En el cas de la policia local de Santa Margalida el seu contacte continu amb els ciutadans, i en circumstàncies on es troben moltes vegades actuant individualment o en parella, fa imprescindible el coneixement de les dues llengües oficials per poder garantir els drets lingüístics dels ciutadans i contribueix inequívocament a l'eficàcia de l'organització en el compliment d'aquest objectiu, tan pel que fa a l'atenció al públic, onsevulla que sigui i no només a les oficines municipals, sinó també en la tramitació d'expedients que s'han de poder actuar en qualsevol de les dues llengües oficials.

Si aquests arguments són vàlids per al conjunt de la plantilla, amb més motiu són d'aplicació a les places objecte de la convocatòria, atès que representen un petit percentatge del conjunt de la plantilla. No hi ha dubte que hi ha molts d'aspirants a places de carrera de policia local que tenen acreditats els coneixements de la llengua



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

catalana, per la qual cosa és un requisit raonable, proporcionat i molt eficient per a l'ajuntament i els ciutadans i ciutadanes de Santa Margalida.

Si el coneixement del castellà és un deure per a tots els ciutadans de l'Estat (article 3 de la Constitució), sembla prou proporcionat exigir el coneixement de les llengües oficials als funcionaris que exerceixen autoritat en el propi país, sense oblidar que el català és, d'acord amb l'Estatut, la llengua pròpia de les Illes Balears.

Per tant, es conclou en la conveniència d'establir el requisit de català en la convocatòria de la policia local com a imprescindible per a l'exercici adequat de les places convocades, d'acord amb l'article 32.1.f) de la llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de las policies locals de les Illes Balears i la disposició addicional dotzena de la llei 3/2007, de 27 de març de funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en redacció dada per la llei 9/2012, de 19 de juliol. En aquest sentit, malgrat l'aprovació de les bases és competència de l'acaldia, no puc passar per alt que la competència per aprovar la relació de llocs de treball és del Ple municipal, el qual, en sessió de dia 30 de juliol de 2012, en motiu precisament de l'aprovació de la llei 9/2012, va adoptar un acord, sense cap vot en contra, en el sentit que "la llengua catalana serà requisit per a l'accés a l'administració municipal d'aquesta Corporació" i així es farà constar en les convocatòries, un acord congruent amb l'article 25 del Reglament municipal de Normalització lingüística aprovat pel Ple en la sessió ordinària de dia 27 de maig de 1993.

Així mateix, també es considera necessari que la persona que ocupi la plaça de tècnic de medi ambient tenguí un coneixement suficient de les llengües oficials, d'acord amb la disposició transitòria segona i disposició addicional dotzena de la citada llei 3/2007, de 27 de març, el Reglament de normalització lingüística i l'acord plenari municipal de 30 de juliol de 2012, també citats.

Sisè.- Comunicar a la Delegació del Govern de les Illes Balears, i al Comitè d'empresa i a la Junta de Personal de l'Ajuntament de Santa Margalida.

Santa Margalida, 25 de juliol de 2014
El Batle

Davant meu,
El secretari

Antoni Reus Darder

Antoni Alorda Vilarrubias



ANNEX II

BASES ESPECÍFIQUES DEL CONCURS OPOSICIÓ PER PROVEIR TRES (3) PLACES DE POLICIA LOCAL DE LA PLANTILLA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA, CORRESPONENTS UNA A L'OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA DE L'ANY 2013 I DUES A L'OFERTA D'OCUPACIÓ DE 2014, PEL SISTEMA DE SELECCIÓ DE TORN LLIURE

Primera.- Objecte , procediment de selecció i normativa

L'objecte d'aquesta convocatòria és proveir com a funcionaris de carrera, de Santa Margalida, tres places de policia local de la plantilla de la Policia Local d'aquest ajuntament, a través del sistema de concurs oposició pel sistema de torn lliure.

S'aplicaran a aquestes proves selectives les presents bases, la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears; la Llei 7/2007, de 12 d'abril de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears; el Decret 72/1989, de 6 de juliol, de bases i exercicis per a l'ingrés en les diverses categories de la policia local de les Illes Balears (en la part vigent i sempre que no contradigui el que disposa la Llei 4/2013); el Decret 146/2001, de 21 de desembre, pel qual s'estableixen la formació, l'ingrés, la promoció i la mobilitat dels policies locals de la comunitat autònoma dels Illes Balears (en la part vigent i sempre que no contradigui el que disposa la Llei 4/2013); el Decret 69/2004, de 9 de juliol, pel qual es modifica la normativa reguladora dels policies locals de les Illes Balears en matèria d'organització, uniformitat, formació, ingrés, promoció i mobilitat; el



Decret 67/2007, de 7 de juny, per el que s'aprova el Reglament marc de mesures urgents dels policies locals de les Illes Balears en tot el que no contradigui el que disposa la Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears; i les demés disposicions legals vigents en matèria de policia local de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Segona.- Requisites

Per participar en aquesta convocatòria, les persones interessades han de complir en la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds els requisits següents:

- 1.- Tenir nacionalitat espanyola.
- 2.- Tenir 18 anys complerts.
- 3.- Estar en possessió del diploma d'aptitud del curs de formació de la categoria de policia expedit per l' EBAP
- 4.- Estar en possessió del títol de Batxillerat, tècnic, o equivalent, o estar en condicions d'obtenir-lo en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. En el cas de titulacions expedides a l'estranger, caldrà aportar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.
- 5.- No patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic, descrits en l'annex II (quadre d'exclusions mèdiques) del Decret 70/1989, de 6 de juliol,



d'establiment de les normes marc a què han d'ajustar-se els reglaments dels policies locals de les Illes Balears.

6.- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració Pública, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per plaça o càrrecs públics per resolució judicial.

7.- No tenir antecedents penals per delictes dolosos.

8.- Compromís de portar armes i, si escau, utilitzar-les

9.- Estar en possessió el permís de conduir A, B i BTP.

10.- Coneixement de Llengua Catalana (B2).

Tercera.- Sol·licituds

1.- Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu s'han d'ajustar al model normalitzat de sol·licitud i es presentaran al Registre General de l'Ajuntament. El model normalitzat de sol·licituds es trobarà a disposició de les persones interessades, al Registre General d'aquest Ajuntament, i a la pàgina web *www.ajsantamargalida.net*, a partir de l'obertura del termini per a la seva presentació.

També podran presentar-se per les formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.



2. El termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en al Butlletí Oficial de l'Estat, prèvia publicació íntegra d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Quan el darrer dia del termini sigui inhàbil, s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent. Les bases també es publicaran en el tauler d'anuncis i en la pàgina web municipal. Els successius anuncis només es publicaran en el tauler i la pàgina web.

3. Juntament amb la sol·licitud emplenada adequadament, les persones aspirants han d'adjuntar:

a) Fotocòpia correctament compulsada del document nacional d'identitat en vigor i/o el resguard de la sol·licitud de renovació.

b) La indicació d'una adreça electrònica o un telèfon, als efectes de comunicació amb l'Ajuntament de Santa Margalida.

c) Acreditació del nivell B2 de llengua catalana, si es el caso.

d) Declaració responsable de les persones aspirants que compleixen els requisits exigits a la base segona d'aquestes bases, referits sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds.

El fet de constar a la llista d'admesos no implica el reconeixement que es compleixen els requisits als interessats per participar en aquesta convocatòria. Les persones que superin el procés selectiu, han de



presentar la documentació acreditativa dels requisits generals que s'indiquen a la base segona, amb caràcter previ a la fase de pràctiques.

4.- Els aspirants que pretenguin puntuar a la fase de concurs hauran d'acreditar els mèrits a tenir en compte, que seran sempre els referits al termini de presentació d'instàncies. L'acreditació es farà mitjançant originals o fotocòpies correctament compulsades, dins el termini de deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva d'aspirants que han superat la fase d'oposició.

S'indica expressament que per a la valoració del curs bàsic de capacitació, caldrà fotocòpia compulsada del diploma d'aptitud del curs de formació de la categoria de policia, expedit per l'EBAP i en plena validesa, i la resta dels documents que s'expressen en la base corresponent.

Quarta.- Admissió de les persones aspirants

Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'ha de publicar la resolució per la qual s'aprova la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió, en el termini màxim de quinze dies hàbils, en el tauler d'anuncis de l'ajuntament i a la pàgina web de l'Ajuntament (www.ajsantamargalida.net).

Les persones aspirants excloses o omeses disposaran d'un termini de deu dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació esmentada, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu, i se'ls advertirà que es considerarà no presentada la sol·licitud si no es compleix el requeriment.



Una vegada finalitzat el termini al que fa referència el paràgraf anterior i esmenades, si escau, les sol·licituds, el batle/essa ha de dictar una resolució, en el termini màxim de quinze dies hàbils, que aprovarà la llista definitiva de persones admeses i excloses. Aquesta resolució s'ha de fer pública en els mateixos llocs indicats per a la resolució provisional.

Cinquena.- Tribunal Qualificador

1. El Tribunal Qualificador estarà constituït per cinc membres, havent de designar-se el mateix nombre de suplents. Haurà de comptar amb un president/a, un secretari/a que actuarà amb veu i vot i tres vocals. La seva composició serà predominantment tècnica i els membres hauran d'estar en possessió de titulació o especialització igual o superior a la exigida per a l'accés a les places convocades.

2.- El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, ni sense president/a ni secretari/a i les seves decisions s'adoptaran per majoria.

3.- El President de la Corporació nomenarà el Tribunal en la Resolució que aprovi el llistat provisional d'admesos i exclosos.

Entre els vocals figuraran dos membres proposats per la Direcció General competent en matèria de coordinació de policies locals de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i el seus suplents.



4. El tribunal podrà designar la incorporació a les seves tasques, de personal assessor o especialistes per a totes o alguna de les proves.

5. El tribunal adoptarà les mesures oportunes per garantir, sempre que sigui possible, que tots els exercicis de l'oposició siguin corregits sense conèixer la identitat dels aspirants.

Sisena.- Desenvolupament del procés selectiu

PROVA ESPECÍFICA DE LENGUA CATALANA

Amb caràcter previ, per a les persones aspirants que no hagin acreditat la possessió del nivell de català exigít es realitzarà una prova obligatòria que avaluarà els coneixements de català. Per a la realització d'aquest exercici, el Tribunal qualificador contarà amb l'assessorament del servei d'Assessorament Lingüístic de l'Ajuntament. La prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. La data i hora d'anunci de la prova s'exposarà en el tauler d'anuncis i a la pagina web de l'Ajuntament.

Una vegada realitzada la prova de llengua catalana, el Tribunal qualificador emetrà resolució en la qual declararà aptes o no aptes les persones aspirants que l'hagin realitzada, i es publicarà en el tauler d'anuncis i a la pagina web de la corporació. La qualificació de no apte o la no compareixença de l'aspirant a la prova, donarà lloc a la seva exclusió del procés selectiu

1. El procés selectiu s'iniciarà en la data que es fixi pel Tribunal una vegada que s'hagi fet pública la llista definitiva d'admessos i exclosos.



Entre la publicació de les bases al BOIB i la celebració del primer exercici transcorreran un mínim de tres mesos i un màxim de sis.

2. Els exercicis de la fase d'oposició seran els que es detallen en aquestes bases.

3. L'ordre d'actuació dels aspirants es determinarà alfabèticament, segons resulti del sorteig realitzat pel Tribunal abans de donar-se inici als exercicis corresponents.

4. Els aspirants seran convocats per a cada exercici mitjançant el sistema de cridada única, essent exclosos de les proves selectives aquells aspirants que no compareguin, excepció feta dels casos degudament justificats i lliurement apreciats pel tribunal.

5. Per a la realització dels exercicis s'empraran sistemes per tal de mantenir l'anonimat dels aspirants sempre que la naturalesa de l'exercici així ho permeti. En aquells supòsits en que els aspirants vulnerin l'anonimat procedint a la identificació dels seus exercicis, el Tribunal procedirà a excloure del procés selectiu a l'aspirant infractor i la seva prova es tindrà per no realitzada.

6. El Tribunal en qualsevol moment podrà requerir als opositors per a que acreditin la seva personalitat.

7. Una vegada iniciades les proves selectives, no serà obligatòria la publicació dels anuncis de la convocatòria de la resta de proves al BOIB, si no que el Tribunal únicament publicarà els esmentats anuncis



al tauler d'anuncis de l'ajuntament i a la web www.ajsantamargalida.net amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.

A) FASE D'OPOSICIÓ

A la fase d'oposició tots els exercicis seran obligatoris i eliminatoris.

1. Proves d'aptitud psico-mèdica

Les proves físiques seran exclusivament les que s'indiquen i han d'esser superades globalment, d'acord amb el barem i els mèrits assenyalats a l'annex II del Decret 72/1989, de 6 de juliol, de bases i exercicis per a l'ingrés en les diverses categories de la policia local de les Illes Balears, amb les modificacions operades pel Decret 69/2004, de 9 de juliol. Totes són obligatòries i eliminatòries.

B.1 Resistència (1.000 m). L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la resistència orgànica i consisteix a recórrer una distància de 1.000 metres, en una instal·lació esportiva, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La posició de sortida és de dret, sense contacte de les mans a terra i amb els peus darrere la línia de sortida, sense tacs. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet. A aquest senyal, els aspirants hauran d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. Es permet una sortida nul·la per aspirant, a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.

Homes (minuts)

Punts	Menors	De 30 a 40 anys	De 41 a 50	Més de 50
-------	--------	-----------------	------------	-----------



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

	30 anys		anys	anys
10	-3'10''	-4'00''	-4'50''	-6'10''
9	-3'20''	-4'10''	-5'00''	-6'20''
8	-3'30''	-4'20''	-5'10''	-6'30''
7	-3'40''	-4'30''	-5'20''	-6'40''
6	-3'50''	-4'40''	-5'30''	-6'50''
5	-4'10''	-5'00''	-5'50''	-7'10''
3	-4'25''	-5'15''	-6'05''	-7'25''
Elimina t	+4'25''	+5'15''	+6'05''	+7'25''

Dones (minuts)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-3'25''	-4'15''	-5'05''	-6'25''
9	-3'35''	-4'25''	-5'15''	-6'35''
8	-3'45''	-4'35''	-5'25''	-6'45''
7	-3'55''	-4'45''	-5'35''	-6'55''
6	-4'05''	-4'80''	-5'45''	-7'05''
5	-4'25''	-5'15''	-6'05''	-7'25''
3	-4'40''	-5'30''	-6'20''	-7'40''
Eliminad a	+4'40''	+5'30''	+6'20''	+7'40''

B.2 Velocitat (50 m). L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la velocitat de translació corporal i consisteix a recórrer una distància de 50 metres, en una instal·lació esportiva, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La posició de sortida és de dret, sense contacte de les mans a terra i amb els peus darrere la línia



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

de sortida, sense tacs. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet. A aquest senyal, els aspirants hauran d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. Es permet una sortida nul·la per aspirant, a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.

Homes (segons)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-7,50	-7,70	-8,20	-9,50
9	-7,70	-7,90	-8,40	-9,70
8	-7,80	-8,00	-8,50	-9,80
7	-8,00	-8,20	-8,70	-10,00
6	-8,20	-8,40	-8,90	-10,20
5	-8,40	-8,60	-9,10	-10,40
3	-8,65	-8,85	-9,35	-10,65
Eliminat	+8,65	+8,85	+9,35	+10,65

Dones (segons)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-8,00	-8,20	-8,70	-10,00
9	-8,20	-8,40	-8,90	-10,20
8	-8,30	-8,50	-9,00	-10,30
7	-8,50	-8,70	-9,20	-10,50
6	-8,70	-8,90	-9,40	-10,70
5	-8,90	-9,10	-9,60	-10,90
3	-9,15	-9,35	-9,85	-11,15
Eliminada	+9,15	+9,35	+9,85	+11,15



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

B.3 Natació (50 m) estil lliure. L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la velocitat de translació corporal i consisteix a recórrer 50 metres en estil lliure en una piscina de 50 metres, o bé en una de 25 metres, amb anada i tornada, sense tocar el fons ni aferrar-se a les suredes, en un temps inferior a la marca establerta. Només es pot fer un intent. La sortida s'ha de fer des de la plataforma amb els dos peus paral·lels i a l'altura de les espatlles. El monitor o monitora ordenarà 'Preparats', farà una pausa breu i un toc de xiulet. A aquest senyal, els aspirants han d'iniciar la cursa. La prova s'ha de fer per grups. S'admet l'estil lliure, però sempre en posició ventral. Es permet una sortida nul·la per aspirant; a la segona sortida nul·la quedarà eliminat de la prova.

Homes (segons)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-35''	-40''	-45''	-50''
9	-37''	-42''	-47''	-52''
8	-39''	-44''	-49''	-54''
7	-41''	-46''	-51''	-56''
6	-43''	-48''	-53''	-58''
5	-45''	-50''	-55''	-60''
3	-50''	-55''	-60''	-1'05''
Eliminat	+50''	+55''	+60''	+1'05''

Dones (segons)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	-40''	-45''	-50''	-55''



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

9	-42''	-47''	-52''	-57''
8	-44''	-49''	-54''	-59''
7	-46''	-51''	-56''	-1'01''
6	-48''	-53''	-58''	-1'03''
5	-50''	-55''	-1'00	-1'05''
3	-55''	-1'	-1'05''	-1'10''
Eliminad	+55''	+1'	+1'05''	+1'10''
a				

B.4 Força explosiva del tren superior. Llançament de pilota medicinal. L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels principals músculs superiors. Per fer aquesta prova es necessita una pilota medicinal de 5 kg per als homes i una de 3 kg per a les dones. La posició inicial exigeix situar-se per darrere la línia on comença el recompte de la distància amb els peus alineats a terra, simètrics i amb una separació equivalent a l'amplària de les espatlles i mirant tot el cos cap a la zona de llançament. En cap moment es pot trepitjar la línia indicada de sortida. Amb el llançament podrà estendre's el tronc, flexionar els braços i cames, elevat els talons, però sense desenganxar de cap manera la puntera del sòl. Una vegada fet el llançament, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la pilota, la qual ha de ser superior a les que estableixen les taules. Per aquesta prova es permeten dos intents. Si un intent és nul es passa al següent. Es considerarà la millor marca dels dos intents.

Homes: pilota de 5 kg

Dones: pilota de 3 kg

Punts Menors De 30 a 40 anys De 41 a 50 Més de



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

	30 anys		anys	50 anys
10	+7,00	+6,50	+6,00	+5,50
9	+6,80	+6,30	+5,80	+5,30
8	+6,70	+6,20	+5,70	+5,20
7	+6,50	+6,00	+5,50	+5,00
6	+6,20	+5,70	+5,20	+4,70
5	+6,00	+5,50	+5,00	+4,50
3	+5,70	+5,20	+4,70	+4,20
Eliminat/ada	-5,70	-5,20	-4,70	-4,20

B.5 Força explosiva del tren inferior. Salt amb els peus junts. L'objectiu d'aquest exercici és mesurar la potència dels principals músculs extensors de les cames i consisteix a fer un salt en una superfície llisa, on han d'estar marcades les distintes distàncies que es poden aconseguir. La posició inicial exigeix situar-se per darrera la línia on comença el recompte de la distància amb els peus alineats a terra i simètrics. En cap moment es pot trepitjar aquesta línia, si es fa, el salt serà nul. Tota la superfície dels peus ha de romandre en contacte permanent amb el terra fins al moment del salt, però es podran fer totes les accions de balanceig de cos i braços que es vulguin. En el moment de la caiguda cap part del cos no pot tocar per darrera els talons, si es fa, l'intent serà nul. Una vegada fet el salt, es compta la distància entre la línia de sortida i la marca de la darrera part de suport del cos, que ha de ser superior a la que estableixen les taules. Per fer aquesta prova es permeten dos intents. Si un intent és nul es passa al següent. Es considerarà la millor marca dels dos intents.

Homes (metres)



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	+2,35	+2,25	+2,15	+1,95
9	+2,30	+2,20	+2,10	+1,90
8	+2,25	+2,15	+2,05	+1,85
7	+2,20	+2,10	+2,00	+1,80
6	+2,15	+2,05	+1,95	+1,75
5	+2,10	+2,00	+1,90	+1,70
3	+2,02	+1,92	+1,82	+1,62
Eliminat	-2,02	-1,92	-1,82	-1,62

Dones (metres)

Punts	Menors 30 anys	De 30 a 40 anys	De 41 a 50 anys	Més de 50 anys
10	+2,05	+1,95	+1,85	+1,65
9	+2,00	+1,90	+1,80	+1,60
8	+1,95	+1,85	+1,75	+1,55
7	+1,90	+1,80	+1,70	+1,50
6	+1,85	+1,75	+1,65	+1,45
5	+1,80	+1,70	+1,60	+1,40
3	+1,72	+1,62	+1,52	+1,32
Eliminada	-1,72	-1,62	-1,52	-1,32

El resultat global d'aquesta prova s'ha de lliurar sempre que l'aspirant hagi superat un mínim de 4 de les proves parcials amb una nota mínima de 5 o superior i que, en l'altra prova parcial, la nota sigui igual o superior a 3. La nota mitjana d'"Apte'" s'ha de lliurar sempre que



el resultat sigui igual o superior a 5; si és inferior a 5, serà de 'No apte'.

2.- Prova professional complementaria:

Exercici obligatori i eliminatori relatiu a l'àrea complementària, el qual consistirà a respondre a les preguntes formulades en prova de tipus objectiu sobre els 30 temes seleccionats (Annex A) per l'Ajuntament, d'entre els inclosos en el programa de l'Escola Balear d'Administració Pública.

En cas que la normativa de referència utilitzada al temari hagi sofert modificació s'entendrà aplicable la que estigui vigent en la data de publicació de la convocatòria al BOIB, i per tant, el temari base proposat serà adaptat a la actualització normativa que li afecti.

La prova tindrà 80 preguntes amb respostes alternatives, i es realitzarà en un temps màxim de 50 minuts. La puntuació a atorgar serà de 0 a 24. És necessari obtenir una qualificació mínima de 12 punts per superar aquest exercici.

Les preguntes no resoltes, tant si figuren les tres opcions en blanc com si figuren amb més d'una resposta, no es valorarà. Les preguntes amb resposta errònia es penalitzaran amb un terç del valor assignat a la resposta correcta. Per efectuar la qualificació de l'exercici s'aplicarà la fórmula següent:

$$Q = \frac{\{A - (E/3)\} \times 24}{P}$$



Q: resultat de la prova

A: número de respostes encertades

E: número de respostes errònies

P: número de preguntes de l'exercici

3.- Prova professional:

Exercici obligatori i eliminatori relatiu a l'àrea professional que consistirà a desenvolupar per escrit les 10 preguntes que es formulin sobre els 30 temes seleccionats (Annex B). La puntuació a atorgar d'aquesta prova serà de 0 a 24 i serà necessari obtenir una qualificació mínima de 12 punts per superar aquest exercici. El temps per a la realització d'aquest exercici serà de 90 minuts.

Els temes seleccionats per l'Ajuntament, que es relacionen a l'Annex B, han estat escollits entre la normativa estatal, autonòmica i local i els programes del curs de policia local de l'any 2011 de l'EBAP.

En cas que la normativa de referència utilitzada al temari hagi sofert modificació s'entendrà aplicable la que estigui vigent en la data de publicació de la convocatòria al BOIB, i per tant, el temari base proposat serà adaptat a la actualització normativa que li afecti.

4.- Prova Psicotècnica:

Exercici obligatori i eliminatori. Consistirà en un prova que tindrà com a objectiu determinar l'aptitud i la personalitat més adequada per al lloc al que s'opta. Aquest exercici es qualificarà com a apte o no apte.



B) FASE DE CONCURS.

Barems de Puntuació.-

La puntuació màxima que poden assolir els mèrits correctament al·legats és de 54 punts (40% com a màxim de la puntuació final en el concurs oposició) d'acord amb el que s'estableix en els apartats següents, per a cada tipus de mèrit.

1 Valoració del curs bàsic de capacitació

Només es valoraran els cursos expedits o homologats per l'EBAP. La valoració per la possessió del Curs bàsic de capacitació serà el resultat de multiplicar-ne la nota per al coeficient indicat en els apartats següents, fins a un màxim de 10 punts:

- Per ser funcionari interí en la data de finalització del termini per presentar la sol·licitud de participació, o bé haver prestat serveis com a policia turístic o auxiliar de policia turístic durant un període mínim de 5 mesos de manera continuada dins una temporada completa a l'ajuntament de Santa Margalida, el coeficient multiplicador serà 1.
- Per als aspirants que no hagin renunciat a cap nomenament anterior com a policia local o turístic en un altre municipi, i així ho acreditin mitjançant un certificat de la Direcció General d'Interior, el coeficient multiplicador serà 0,75.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

- Per als aspirants que hagin renunciat a un nomenament anterior com a policia local o turístic en un altre municipi, el coeficient multiplicador serà 0,50.

Aquest apartat s'ha d'acreditar mitjançant la següent documentació:

- Certificat dels cursos impartits per l'Escola balear d'Administració Pública.
- Serveis prestats a l'ajuntament de Santa Margalida, mitjançant un certificat emès per l'ajuntament.
- Certificat de la Direcció General d'Interior (ISPIB) de no haver renunciat a cap nomenament anterior com a policia local o turístic en un altre municipi.

2. Valoració dels serveis prestats

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 12 punts, d'acord amb els criteris següents:

- Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts com a funcionari interí de policia local o turístic a les Illes Balears: 0,07 punts per mes, fins a un màxim de 8 punts.
- Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en altres categories de cossos o forces de la seguretat pública de l'Estat espanyol: 0,035 punts per mes, fins a un màxim de 4 punts.



La data de referència per a la valoració serà la de la finalització del termini per presentar la sol·licitud de participació, i s'haurà d'acreditar mitjançant un certificat expedit pels ajuntaments.

3. Antiguitat

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4 punts, d'acord amb els criteris següents:

Per cada mes complet de serveis prestats i reconeguts en qualsevol categoria de funcionari de carrera: 0,2 punts per any.

La data de referència per a la valoració serà la de la finalització del termini per presentar la sol·licitud de participació.

4 Estudis acadèmics oficials

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 6 punts, d'acord amb els criteris següents:

- a) Per cada titulació de tècnic superior de formació professional: 0,5 punts.
- b) Per cada titulació acadèmica de diplomatura universitària, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o equivalent: 3,5 punts.
- c) Per cada titulació acadèmica de llicenciatura universitària, arquitectura, enginyeria o equivalent: 5 punts.
- d) Per cada títol de doctor: 1 punt.



La valoració com a mèrit d'un títol implica que no es valori el de nivell inferior, llevat del cas que les titulacions corresponguin a branques acadèmiques distintes. En cap cas no es valorarà una diplomatura si aquesta forma part del primer cicle d'una llicenciatura que s'hagi exigit per a l'accés a la categoria a la qual s'accedeixi. No obstant això, les puntuacions dels apartats c i d s'han d'acumular.

5. Valoració dels coneixements de llengües

5.1. Coneixements orals i escrits de la llengua catalana

Es valoraran els certificats expedits per l'EBAP, els expedits o homologats per la Direcció General de Política Lingüística, els expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes, com també els certificats reconeguts d'acord amb la normativa autonòmica, fins a una puntuació màxima de 2 punts:

- a) Coneixements mitjans (certificat C1): 1,50 punts.
- b) Coneixements superiors (certificat C2): 1,75 punts.
- c) Coneixements de llenguatge administratiu (certificat E): 0,25 punts.

Es valorarà només un certificat, excepte en el cas del certificat de coneixements de llenguatge administratiu, en què la puntuació s'acumularà a la de l'altre certificat que s'aporti. En tot cas, només es valoraran els certificats de nivell superior a l'exigit com a requisit d'ocupació de la plaça a què s'accedeix.

5.2. Coneixements d'altres llengües



Es valoraran els certificats acreditatius dels coneixements de qualsevol llengua oficial d'altres comunitats autònomes o estrangera, expeditos o homologats per escoles oficials d'idiomes o escoles d'administració pública, fins a un màxim de 3 punts, d'acord amb els criteris de puntuació que s'indiquen a continuació:

- a) Primer curs d'escola oficial d'idiomes o nivell inicial de l'EBAP: 1 punt
- b) Segon curs d'escola oficial d'idiomes o nivell elemental de l'EBAP: 1,25 punts.
- c) Tercer curs d'escola oficial d'idiomes o nivell mitjà de l'EBAP: 1,50 punts.
- d) Quart curs d'escola oficial d'idiomes: 1,75 punts.
- e) Cinquè curs d'escola oficial d'idiomes: 2 punts.

Per una mateixa llengua només es valoraran les titulacions de nivell superior.

6. Valoració dels cursos de formació.

Només es valoraran els cursos expeditos o homologats per l'EBAP, per les universitats, escoles universitàries i entitats promotores de formació contínua, com també els impartits en altres centres de formació oficials de seguretat pública o qualsevol administració pública, sempre que estiguin degudament documentats i expeditos per l'entitat.

6.1. Formació relacionada amb l'àrea professional.



La puntuació màxima d'aquest apartat és de 4,5 punts. Només es valoraran, per a cada lloc de treball, les accions formatives sempre que estiguin directament relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeixi.

Les àrees professionals a què s'han de referir els cursos són les de policia, seguretat, emergències i salvament, i per a l'escala executiva i la superior, els de qualitat, recursos humans i habilitats directives.

La valoració es farà d'acord amb els criteris que s'indiquen a continuació:

- a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.
- c) Per cada certificat d'impartició de cursos d'accions formatives relacionades amb les funcions pròpies del lloc al qual s'accedeix: 0,0075 punts per hora.

6.2. Formació no relacionada amb l'àrea professional

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 2 punts, segons el que s'indica a continuació:

- a) Per cada certificat d'aprofitament: 0,005 punts per hora.
- b) Per cada certificat d'assistència: 0,0025 punts per hora.

7. Valoració dels reconeixements honorífics.

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 3 punts, d'acord amb els criteris següents:



- a) Per cada medalla al mèrit policial prevista per la normativa: 2 punts per cada medalla amb distintiu blau, 1 punt si el distintiu és blanc, i 0,5 punts si el distintiu és verd.
- b) Per cada felicitació lliurada pel Ple o la Junta de Govern de l'ajuntament: 0,35 punts.
- c) Per cada felicitació lliurada per la batlia: 0,25 punts.

S'ha d'acreditar mitjançant un certificat expedit per l'ajuntament corresponent.

8. Mèrits objectius de lliure determinació per part de cada corporació relacionats amb l'exercici de les funcions policials

La puntuació màxima d'aquest apartat és de 6 punts, i els criteris de valoració seran els que es determinen seguidament :

- a) Respondre un qüestionari de 24 preguntes relatives al coneixement del terme municipal de Santa Margalida, fins a un màxim de 6 punts.

Procediment per calcular la puntuació final del concurs oposició

La puntuació final del concurs oposició es calcula amb la següent fórmula: (puntuació final de la fase d'oposició x 0,60) + (puntuació final de la fase de concurs x 0,40)

C) FASE DE PRÀCTIQUES



- Una vegada acabada la qualificació del concurs oposició, el tribunal proposarà el nomenament com a policies locals en pràctiques per un període de tres mesos, de les persones que hagin obtingut major puntuació fins a completar el nombre màxim de places ofertades.

- Els aspirants proposats hauran de presentar en el termini de 20 dies naturals des de la publicació de la proposta de nomenament, en el Registre d'aquest ajuntament, els documents acreditatius dels requisits exigits en aquestes bases.

- Les pràctiques tindran per objecte valorar l'aptitud per exercir les funcions pròpies de la categoria de policia. La avaluació de les pràctiques correspon al tribunal qualificador del concurs oposició. Per dur a terme aquesta avaluació s'han d'emetre els següents informes:

a) Informe mensual dels comandaments responsables (que no pot ser membre del tribunal) al que estiguin assignats els funcionaris en pràctiques. S'hauran de descriure les actuacions i serveis en els quals hagi intervingut el funcionari en pràctiques, la durada, el resultat, el comportament de l'aspirant, el seu nivell de coneixements de la normativa, etc.

b) Informe final de valoració del cap del cos de policia (que no pot ser membre del tribunal) o la persona que el substitueixi designada per aquest. S'ha d'incidir especialment en els aspectes següents: actitud general per al servei, coneixements i nivell de formació, aplicació pràctica dels coneixements, compromís i responsabilitat en el servei, tracte envers els comandaments, tracte envers els ciutadans, tracte de



les instal·lacions i el material assignat, uniformitat i imatge personal i altres a criteri de qui n'informi.

c) Memòria final confeccionada per l'alumne d'un mínim de 25 folis escrits per una cara, mecanografiats, a un espai, lletra Times 12. Marges (S-3, I-2,5, D- 2,5, E-3). Originals i individuals. S'ha de descriure i analitzar el contingut i resultats de les seves actuacions en les diferents àrees indicades, a més d'una valoració i conclusió final.

- Davant l'absència o impossibilitat per determinar a qui correspon emetre els informes recollits als anteriors apartats a) i b). El tribunal podrà sol·licitar aquests informes a la persona/es, que consideri més adient.

- Si durant la realització de les pràctiques, es dona algun tipus d'incapacitat o baixa superior a 30 dies, les pràctiques s'interrompran. Una vegada superada aquesta incapacitat, el funcionari es reincorporarà al servei. Els aspirants que no superin el període de pràctiques perdran el dret a ser nomenats com a policies.

Setena.- Borsa de treball

- Els aspirants que hagin superat la prova de coneixements de l'àrea complementària passaran a constituir una borsa de treball de funcionaris interins de la categoria de policia en aquest ajuntament, i podran ser requerits sempre segons l'ordre de puntuació obtinguda a les proves, per cobrir les vacants i/o necessitats que puguin sorgir en el lloc de treball de la mateixa categoria. Presentant la documentació acreditativa dels requisits generals que s'indiquen a la base segona



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

- La cobertura dels llocs de feina vacants, en el moment d'anar-se produint, s'ha de fer tenint en compte el nombre d'exercicis superats i per estricte ordre de puntuació, de major a menor.

- El Borsí d'interins creat estarà vigent fins que sigui substituït per un altre, com a conseqüència de la celebració de noves proves selectives dins la mateixa categoria.

Els candidats que refusin una oferta, queden exclosos de la borsa, excepte que al·leguin i justifiquin en el termini de tres dies hàbils la concurrència d'alguna de les següents situacions: a) estar en període d'embaràs o amb llicència per maternitat, paternitat, adopció o acolliment; b) patir malaltia o incapacitat temporal; c) estar exercint funcions sindicals. En el cas que al·leguin que estan prestant serveis en una altra administració, tampoc seran exclosos però no seran cridats en les successives vacants que es produeixin fins que comuniquin a l'ajuntament el canvi de situació.

Santa Margalida, 25 de juliol de 2014.

El batle

Signat: Antoni Reus Darder

Annex A

PROGRAMA DE TEMES DE L'ÀREA COMPLEMENTÀRIA

1. L'estatut d'autonomia de les Illes Balears.
2. L'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP)
3. Llei reguladora de les bases del règim local. Personal al servei de les entitats locals.



4. Llei reguladora de les bases del règim local. Disposicions comuns a les entitats locals. Règim de funcionament.
5. Llei reguladora de les bases del règim local. El municipi.
6. Introducció al dret administratiu. El procediment administratiu. La inactivitat de l'administració.
7. L'acte administratiu. Les característiques de la responsabilitat patrimonial de l'administració. Els recursos administratius. Les formes d'activitat de l'administració municipal.
8. Llei orgànica 2/86. Dels cossos i forces de seguretat.
9. Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre protecció de la seguretat ciutadana.
10. Reial Decret 769/1987, de la regulació de la Policia Judicial.
11. Llei 16/2006, de 17 de octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears. Disposicions generals. Activitats catalogades i no permanents.
12. Llei 16/2006, de 17 de octubre, de règim jurídic de les llicències integrades d'activitat de les Illes Balears. Règim d'inspeccions, infraccions i sancions.
13. Dret penal. Concepte de delictes i falta.
14. Les penes i les mesures de seguretat. L'extinció de la responsabilitat penal.
15. Delictes contra l'administració pública, contra l'administració de justícia i els comesos pel personal funcionari contra les garanties constitucionals. Delictes contra l'ordre públic.
16. Delictes contra la vida i la integritat física. Delictes contra la tortura i contra la integritat moral. Delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Delictes contra la llibertat.
17. El delictes de l'omissió del deure de socórrer.
18. Delictes contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic



19. Delictes contra la intimitat, el dret a la pròpia imatge i la inviolabilitat del domicili.
20. Delictes relatius a l'ordenació del territori i a la protecció del patrimoni històric i del medi ambient.
21. Delictes contra la seguretat col•lectiva. Delictes de falsedat.
22. De les faltes i les seves penes.
23. Llei reguladora de la responsabilitat penal del menor.
24. La prova penal. Valor dels atestats.
25. Els procediments penals. Iniciació dels procediments.
26. L' habeas corpus
27. Els diferents ordres jurisdiccionals.
28. Organització judicial de les Illes Balears.
29. Procediment sancionador en matèria de trànsit
30. Actuacions amb cans.

Annex B

PROGRAMA DE TEMES DE L'ÀREA PROFESSIONAL

1. Potestat normativa municipal
2. Ordenances, reglaments, bans
3. La potestat sancionadora municipal
4. Codi de circulació: articulació vigent
5. Reglament del procediment sancionador en matèria d'infraccions de trànsit
6. Llei de trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial
7. Reglament general de circulació: títol preliminar
8. Reglament general de circulació: títol I



9. Reglament general de circulació: títol II
10. Reglament general de circulació: títol III
11. Reglament general de circulació: títol IV
12. Reglament general de circulació: títol V i disposicions finals
13. Reglament general de conductors
14. Concepte d'accident
15. Classificació dels accidents
16. L'espai i el temps en els accidents
17. L'accident en relació amb el Reglament general de circulació i el Codi penal
18. Procediment de reclamació per accident de trànsit: via penal i via civil
19. L'atestat per accident de trànsit
20. L'atestat per alcoholèmia
21. Policia local: marc legal. Concepte i funcions
22. Les normes marc de les policies locals de les Illes Balears
23. El règim disciplinari de la policia local com a membre de les forces i els cossos de seguretat. Conductes tipificades com a faltes
24. Principals aspectes de la Llei orgànica 1/1992, sobre protecció de la seguretat ciutadana
25. Llei 4/2013 de Coordinació , de les Polícies locals de les illes Balears. Aspectes mes importants
26. Decret 67/2007, Reglament marc de Mesures urgents de les policies locals de les Illes Balears.. Aspectes importants.
27. La policia local com a policia judicial: protecció penal. Camps d'actuació
28. Detenció il·legal. Habeas corpus
29. L'atestat policial: concepte, objecte i requisits de l'atestat
30. Contingut de l'atestat



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS