

**ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE DE DIA  
30 DE JULIOL DE 2012**

DATA.....: 30 de juliol de 2012

CARÀCTER.....: ordinària

COMENÇA.....: A les 21.05 hores.

ACABA.....: A les 22.45 hores.

LLOC.....: Sala de Sessions de la Casa de la Vila

ASSISTENTS..:

Sr. Batle President:

Sr. Miguel Cifre Ferrer

Tinents de Batle:

Antoni Reus Darder  
Antonia Perelló Lull  
Joan Monjo Estelrich  
Martí Joan Fornés Cerdó  
Eugenio Garrido Vivas

Regidors.

Beatriz Gamundí Molina  
Guillermo Perelló Gil  
Martí Àngel Torres Valls  
Rocio Romero Galera  
Juan Quetglas Gaya  
Ana Maria Rodríguez Arbona  
Maria del Carmen Rosselló Roig  
Jaime Malbertí Mandilego  
Pedro Mas Carbonell  
Andrés Aulet Riera  
Juana Ana Lull Molinas

Actua com a secretari: Joan Seguí Serra, secretari accidental de la corporació.

A la Vila de Santa Margalida, el dia 30 de juliol de 2012, quan són les 21.05 hores, es reuneixen a la Sala de Sessions de la Casa Consistorial els regidors a dalt anotats, a fi de dur a terme una sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament, sota la presidència del Batle, Sr. Miguel Cifre Ferrer i assistits pel secretari accidental de la corporació, el Sr. Joan Seguí Serra, que dóna fe de l'acte.

Una vegada comprovat que hi ha el quòrum suficient per a la constitució vàlida del Ple, el Sr. Batle declara oberta la sessió i es passen a debatre els punts de l'ordre del dia següents:

**PART RESOLUTÒRIA**  
**ORDRE DEL DIA**

## **1.- EXAMEN I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE L'AJUNTAMENT PLE DE DIA 25 DE JUNY DE 2012.**

Conformement amb el disposat a l'article 91 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, el Sr. Batle demana si qualque membre dels assistents ha de formular cap observació a l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària urgent de l'Ajuntament Ple de dia 25 d'abril de 2012, i que s'ha repartit oportunament amb la convocatòria.

### **INTERVENCIONS:**

El portaveu **Martí Torres (PP)** sol·licita que en el punt 14, referent a la moció presentada pel grup PP sobre mantenir oberta la piscina municipal, s'afegeixi que l'article del Diari de Mallorca al que va fer referència, fou publicat el dia 10 de juliol de 2011.

El portaveu **Joan Monjo (CXI)** sol·licita afegir en aquest mateix punt que el Sr. Monjo va manifestar els més de dos-cents milions que es varen gastar a la piscina, més els tres-cents mil euros del plet que encara ens reclamen per sentència.

### **VOTACIÓ:**

Passat a votació, s'aprova per unanimitat dels assistents l'esborrany de l'acta sotmesa a consideració, juntament amb les esmenes esmentades.

## **2.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA D'ACORD DE BATLIA DE MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 10/2012 PER CONCESSIÓ DE CRÈDIT EXTRAORDINARI I SUPLEMENT DE CRÈDIT FINANÇAT AMB BAIXES PER ANUL·LACIÓ.**

Es presenta la proposta d'acord de la Batlia de dia 18 de juliol de 2012, la qual diu:

“Vista la proposta de Batlia relativa el reconeixement extrajudicial de crèdit 2/2012 i la relació de factures corresponents a despeses d'exercicis tancats sense consignació pressupostària o adquirits amb vulneració del procediment legalment establert, conforme es detallen a l'annex 1 del present expedient, que ascendeix a 17.836'32 €. En el Pressupost de l'Ajuntament per a l'exercici 2012 no existeix crèdit o el consignat és insuficient i no ampliable, per atendre les esmentades despeses.

Vist l'informe de la Interventora de data 18 de juliol de 2012, en relació a la present modificació de crèdit.

### **PROPÒS AL PLENARI L'ADOPCIÓ DEL SEGÜENT ACORD:**

**Primer.**- Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit 10/2012 per concessió de crèdit extraordinari i suplement de crèdit finançat amb baixes per anul·lació que consta de les parts següents:

**APLICACIONS PRESSUPOSTARIES QUE AUGMENTEN:  
SUPLEMENT DE CRÈDIT**

APLI PRES	DENOMINACIÓ	C.INICIAL	AUGMENT	C.DEFINITIU
332 22001	SUBSCRIP PUBLIC I LLIBRES BIBLIOTEQ I CASAL CULT	6.000,00	697,82	6.697,82
342 21201	INSTAL·LACIONS ESPORTIVES SM	20.070,60	250,98	20.321,58
342 21202	INSTAL·LACIONS ESPORTIVES CP	19.884,34	250,99	20.135,33
432 21000	MANTENIMENT PLATGES	11.000,00	206,50	11.206,50
453 21002	MANTENIMENT CARRERS SON SERRA	2.500,00	1.324,51	3.824,51
920 22001	SUBSCRIP, PUBLICACIONS I LLIBRES	4.000,00	45,00	4.045,00
920 22107	DISPENSADORS AIGUA	4.000,00	931,67	4.931,67
920 22604	DESPESES DIVERS DEFENSA JURIDICA	28.379,50	2.438,26	30.817,76
929 22699	DESPS. DIVER. ATENCIONS COMUNICTARIES ALTRES	20.394,40	794,70	21.189,10
943 46700	APORTACIO CONSORCI D'INFORMATICA	18.533,90	3.854,77	22.388,67
	<b>TOTAL</b>	<b>134.762,74</b>	<b>10.795,20</b>	<b>145.557,94</b>

#### CRÈDIT EXTRAORDINARI:

APLI PRES	DENOMINACIÓ	C.INICIAL	AUGMENT	C.DEFINITIU
164 60900	ENTORN ESGLESIA	0,00	389,10	389,10
342 62302	COBERTA	0,00	3.450,91	3.450,91
342 63300	INST TEQUINES PISCINA C.P	0,00	1.117,40	1.117,40
342 63500	MOBILIARI I ESTRIS INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	0,00	2.083,71	2.083,71
	<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>7.041,12</b>	<b>7.041,12</b>

#### APLICACIONS PRESSUPOSTARIES QUE DISMINUEIXEN, BAIXES PER ANUL·LACIÓ:

APLIC PRESS	DENOMINACIO	C.INICIAL	DISMINUCIO	C.DEFINITIU
011 31020	INTERESSOS OPERACIO TRESORERIA	60.000,00	17.836,32	42.163,68
	<b>TOTAL</b>	<b>60.000,00</b>	<b>17.836,32</b>	<b>42.163,68</b>

**Segon.-** Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

L'expedient de modificació definitivament aprovat, amb o sense modificacions, serà insertat en el B.O.I.B. i entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat.

No obstant, el Ple de l'Ajuntament, acordarà.”

#### INTERVENCIONS:

Pren la paraula el portaveu **Antoni Reus (SPC)** dient que es tracta d'una modificació de crèdit per atendre factures pendents d'anys anteriors, que no es varen acollir al mecanisme previst en el RD 4/2012.

#### VOTACIÓ:

Seguidament els reunits, vist el dictamen de la Comissió Informativa, prèvia deliberació per unanimitat acorden aprovar íntegrament la proposta d'acord de la Batlia abans descrita i els acords que hi són proposats.

### **3.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA D'ACORDS DE BATLIA DE RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDIT NÚMERO 2/2012.**

Es presenta la proposta d'acord de la Batlia de dia 18 de juliol de 2012, la qual diu:

“Donada compte i vistes les factures relacionades a:

- L'annex 1 referent a factures del 2011 relatives a despeses efectuades dins el present exercici, per un import de 8.503'86 €. Les mencionades despeses es van realitzar sense consignació pressupostaria o adquirits amb vulneració del procediment legalment establert.
- L'annex 2 referent a factures del 2010, 2011 I 2012 amb registre d'entrada dins el departament d'intervenció dins l'exercici 2012, dites despeses es van efectuar dins l'exercici 2010 o 2011, que ascendeix a 68.946'97 €.

Vist l'Informe emès per la Interventora i el Secretari, de data 18 de juliol de 2012.

Per tot això i de conformitat amb l'establert a l'article 173 del Reial Decret 2/2004 pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, l'article 26 i 60 del RD 500/90, de 20 d'abril i la Base 22 de les Bases d'Execució del Pressupost, propòs a l'Ajuntament ple, l'adopció del següent ACORD:

**Primer.-** Aprovar el reconeixement dels crèdits i la relació de factures corresponents a despeses dels exercicis anteriors (2010 i 2011) realitzades sense consignació pressupostària o bé sense seguir el procediment legalment establert, per un import de 77.450'83 € es relacionen i detalla a l'annex 1 i 2 .

**Segon.-** Sotmetre l'eficàcia i executivitat del present acord de reconeixement extrajudicial de crèdits a l'entrada en vigor i executivitat de l'expedient de modificació de crèdit número 10/2012, del pressupost municipal que es tramita simultàniament al present expedient, en relació a les factures detallades a l'annex 3.

**Tercer.-** Comunicar el present acord al Departament d'Intervenció, pel seu coneixement i efectes.”

#### **INTERVENCIONS:**

Per part d'Intervenció i Secretaria es fa constar que la factura presentada per Catalina Maria Calafat Manera, per un import de 2.006'00 euros, no consta a la relació.

El portaveu **Antoni Reus (SPC)** puntualitza que cal afegir una factura d'un castell inflable, per un import de 236 euros.

## VOTACIÓ:

Seguidament els reunits, vist el dictamen de la Comissió Informativa, prèvia deliberació, i d'acord amb l'afegitó de la factura presentada pel regidor Sr. Antoni Reus, per unanimitat, acorden aprovar els següents acords:

**Primer.-** Aprovar el reconeixement dels crèdits i la relació de factures corresponents a despeses dels exercicis anteriors (2010 i 2011) realitzades sense consignació pressupostària o bé sense seguir el procediment legalment establert, per un import de 79.692'83 € es relacionen i detalla a l'annex 1 i 2 .

**Segon.-** Sotmetre l'eficàcia i executivitat del present acord de reconeixement extrajudicial de crèdits a l'entrada en vigor i executivitat de l'expedient de modificació de crèdit número 10/2012, del pressupost municipal que es tramita simultàniament al present expedient, en relació a les factures detallades a l'annex 3.

**Tercer.-** Comunicar el present acord al Departament d'Intervenció, pel seu coneixement i efectes.”

## **4.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA APROVACIÓ INICIAL ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA.**

Es presenta la proposta d'acord de la Batlia de dia 18 de juliol de 2012, la qual diu:

“Considerant de l'interès per aquest municipi l'aprovació de l'Ordenança General reguladora de la concessió de Subvencions per l'Ajuntament de Santa Margalida, amb l'objecte de que reculli els elements essencials per un correcte desplegament dels procediments per atorgar subvencions i que fixi les bases d'acord amb les quals l'Ajuntament de Santa Margalida i les entitats públiques depenents d'ell concediran les subvencions.

Considerant que amb data 16 de juliol de 2012, es va emetre informe de Secretaria en relació amb el procediment i la legislació aplicable per a l'Ordenança General reguladora de la concessió de Subvencions per l'Ajuntament de Santa Margalida.

Considerant que en data 16 de juliol, pels Serveis Municipals de Secretaria es va redactar l'avantprojecte de l'esmentat Reglament.

Realitzada la tramitació corresponent i atesa la competència del Ple, en virtut dels articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i del article 102 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, es proposa al Ple l'adopció del següent **ACORD**

**PRIMER.** Aprovar inicialment l'Ordenança General reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Santa Margalida amb la redacció que a continuació es recull:

**“AVANTPROJECTE ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA.**

## **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

No hi ha dubte que l'administració local, i com a tal l'Ajuntament de Santa Margalida, és una de les principals i més directes intermediaris entre administració i societat. Ara bé, essent l'anterior inqüestionable, també hem de tenir en compte que la capacitat de resolució d'aquests ens no és infinita.

Conscients del paper d'intermediació que assumeixen les entitats locals i de que la satisfacció de l'interès general no és una competència exclusiva seva, sorgeix la necessitat de dotar a l'administració local dels mecanismes adients per activar la promoció d'iniciatives i la satisfacció de l'interès general. Així, les tècniques de foment han de tenir una transcendència cabdal, assolint sistemes que habilitin l'entramat associatiu per al desenvolupament d'actuacions en favor del nostre poble, tot respectant els principis més essencials del Dret Administratiu.

Constatat l'anterior situació, una part d'aquesta activitat i paper que correspon a l'Ajuntament es canalitza a través de subvencions a persones i entitats que donen resposta a demandes socials.

Les subvencions es poden analitzar des de diversos punts de vista. Des de la perspectiva econòmica, les subvencions són una despesa pública i com a tal s'han d'ajustar a les directrius de la política pressupostària. Així doncs, els principis rectors de la Llei d'Estabilitat Pressupostària s'han de traslladar a les subvencions, enteses aquestes com una part del pressupost municipal.

Des de la perspectiva administrativa, les subvencions són una tècnica de foment de determinats comportaments considerats d'interès general i fins i tot un procediment de col·laboració entre l'Administració Pública i els particulars per gestionar activitats d'interès públic.

És des d'aquesta òptica de d'on s'ha d'entendre l'aparició de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i del Reglament que la desenvolupa (Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) que el que pretén és introduir garanties en els procediments d'atorgament de subvencions, per tal d'assegurar una gestió adient i un eficaç control de les subvencions.

Tanmateix, l'esmentada Llei estableix en l'apartat 2 de l'article 17 que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució dels pressuposts a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvenció, relacionant, a continuació, els extrems que ha de concretar la norma que reguli les bases.

Pels motius exposats, aquest Ajuntament considera necessari l'aprovació d'aquesta Ordenança que reculli els elements essencials per un correcte desplegament dels procediments per atorgar subvencions i preten fixar les bases d'acord amb les quals l'Ajuntament de Santa Margalida i les entitats públiques depenents d'ell concediran les subvencions.

Consta de 44 articles, una Disposició Transitòria, una Disposició Derogatòria i una Disposició Final, estructurant-se l'articulat en cinc Títols relatius a les disposicions generals, als procediments de concessió i gestió de les subvencions; al reintegrament; al control financer i a les infraccions, sancions i procediment sancionador.

## **TÍTOL PRIMER DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1.- Objecte.**

La present Ordenança té per objecte regular el règim jurídic general de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Santa Margalida o per les entitats públiques que depenguin d'ell d'acord amb els següents principis:

- a. Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b. Eficàcia en el compliment dels objectius de l'Ajuntament.
- c. Eficència en l'assignació i utilització de recursos públics.

## **Article 2.- Concepte de subvenció.**

Als efectes de la present Ordenança, s'entén per subvenció qualsevol disposició dinerària realitzada per les entitats a que es refereix l'article 3 a favor de persones públiques o privades i que compleixi els requisits següents:

- a. Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b. Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c. Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

## **Article 3.- Àmbit d'aplicació.**

1. La present Ordenança s'aplicarà a les subvencions concedides per l'Ajuntament de Santa Margalida o per les entitats públiques que depenen d'ell.

Les entitats autònomes i de dret públic depenents de l'Ajuntament de Santa Margalida podran concedir subvencions quan així ho contemplin els seus estatuts.

2. No estan compreses dins l'àmbit d'aplicació de la present Ordenança:

- a. Les aportacions que es realitzin a favor d'altres administracions públiques o a favor d'entitats públiques depenents de l'Ajuntament de Santa Margalida i que estiguin destinades a finançar l'activitat o el pressupost de l'administració o entitat a la que vagin dirigides.
- b. Les bonificacions fiscals.
- c. Els ajuts o auxilis atorgats per atendre necessitats peremptòries que satisfacin finalitats de caràcter social ni, en definitiva, les prestacions assistencials.
- d. Les subvencions concedides per altres administracions o entitats públiques en les que l'Ajuntament actui com a simple intermediari.
- e. Les aportacions que, en concepte de quotes, es realitzin a favor de les associacions a que es refereix la Disposició Addicional 5ª de la Llei 7/1985.
- f. Les subvencions previstes per la legislació de règimen electoral i per la legislació de finançament dels partits polítics i les subvencions atorgades als grups polítics municipals per atendre les seves despeses de funcionament.
- g. Els premis que s'atorguin sense la prèvia sol·licitud de l'interessat.
- h. Els ajuts consistents en la cessió de béns o drets del patrimoni de l'Ajuntament de Santa Margalida.

## **Article 4.- Règim jurídic de les subvencions.**

Les subvencions finançades amb fons de l'Ajuntament de Santa Margalida o de les entitats públiques d'ell dependent es regiran, en el termes establerts en l'article 3, per aquesta Ordenança, per les Bases d'Execució del Pressupost Municipal i per les Bases Reguladores de l'atorgament de subvencions que, en cada cas, s'aprovin.

Les subvencions finançades amb fons de la Unió Europea o d'altres Administracions Públiques es regiran per la normativa o les condicions fixades per l'ens que l'atorgui. Amb allò que no estigui previst s'aplicarà supletòriament aquesta Ordenança.

## **Article 5.- Competència per a la concessió de subvencions.**

1. Son òrgans competents per a la concessió de subvencions, prèvia consignació pressupostària per aquest fi, els següents:
  - a. Les concedides per l'Ajuntament, l'òrgan que determini la convocatòria en el cas de les subvencions concedides en règim de concurrència competitiva i el batle respecte de les concedides de forma directa.
  - b. Les concedides per les entitats públiques depenents de l'Ajuntament, l'òrgan que

determini els seus estatuts.

2. La concessió implica l'aprovació de la despesa.

3. La facultat o competència per concedir subvencions podrà ser delegada en els termes fixats per les normes sobre atribució i exercici de competències.

#### **Article 6.- Beneficiaris.**

1. Tindrà la consideració de beneficiari de subvencions la persona física o jurídica que hagi de realitzar l'activitat que va fonamentar el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitima la seva concessió en els termes que exigeixin les bases i la convocatòria.

2. També tindran la consideració de beneficiaris de subvencions les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, tot i no tenir personalitat jurídica, puguin dur a terme els projectes, activitats o comportaments o es trobin en la situació que motiva la seva concessió.

3. Quan el beneficiari sigui una persona jurídica o una agrupació de les indicades a l'apartat anterior, s'hauran de designar els membres que es comprometen a efectuar l'activitat que fonament la concessió de la subvenció el quals tindran igualment la consideració de beneficiaris.

A més, quan es tracti d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades sense personalitat, hauran de fer-se constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de subvenció a aplicar per cadascun d'ells, que tindran igualment la consideració de beneficiaris. En qualsevol cas, haurà de nomenar-se un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders bastants per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació. No podrà dissoldre's l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 d'aquesta Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

#### **Article 7.- Entitats col·laboradores.**

1. Serà entitat col·laboradora aquella que, actuant en nom i per compte de l'Ajuntament de Santa Margalida a tots els efectes relacionats amb la subvenció, entregui i distribueixi els fons públics als beneficiaris quan així s'estableixi a les bases reguladores i convocatòria de cada tipus de subvenció, o col·labori amb la gestió de la subvenció sense que es produeixi la prèvia entrega i distribució dels fons públics,.

2. Tindran aquesta consideració:

- a. Aquells que, havent estat nomenats beneficiaris d'acord amb la normativa comunitària, tinguin encomanada, exclusivament, les funcions indicades en el paràgraf anterior.
- b. Els organismes i demés ens públics, les societats mercantils participades íntegrament o majoritària per les Administracions Públiques, organismes o ens de dret públic i les associacions a que es refereix la DA 5ª de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, així com les demés persones jurídiques públiques o privades que reuneixin les condicions de solvència i eficàcia que s'estableixin.
- c. La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'Administració General de l'Estat i els seus organismes públics i demés ens sotmesos al dret públic, respecte de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Santa Margalida i els ens de dret públic d'ell depenent.

3. L'òrgan administratiu concedent de la subvenció i l'entitat col·laboradora formalitzaran un conveni o contracte de col·laboració, en el qual es fixaran les condicions i obligacions en que es desenvoluparà dita col·laboració.

#### **Article 8. Requisits per obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora.**

1. Podran tenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora les persones o entitats que es trobin en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o en la que concorrin les circumstàncies previstes en aquesta Ordenança i en les Bases Específiques i convocatòria.

2. No podran obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions les persones o entitats en qui concorri alguna de les circumstàncies següents, excepte que per la naturalesa de la subvenció s'exceptui per la seva normativa reguladora:



- a. Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- b. Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarades en concurs, excepte que en aquest hagi adquirit eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c. Haver donat lloc, per causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb una administració pública.
- d. Estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que ostentin la representació legal d'altres persones jurídiques, per algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen o en la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.
- e. No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determinin
- f. Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
- g. No estar al corrent en el compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinin.
- h. Haver estat sancionades amb caràcter ferm amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la Llei 38/2003 General de Subvencions o altres Lleis que així ho estableixin

3. No podran accedir a la condició de beneficiaris o entitat col·laboradora les agrupacions previestes en l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei 38/2003 General de Subvencions (6.2 de la present Ordenança) quan concorri alguna de les prohibicions anteriors en algun dels seus membres.

4. Tampoc podran accedir a la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions regulades a la present Ordenança les associacions afectades per les causes de prohibició previstes en els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació.

Les associacions respecte de les quals s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció per trobar-se indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació del previst en l'article 30.4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del Dret d'Associació, mentre no hi hagi resolució ferma en virtut de la qual pugui practicar-se la inscripció en el registre corresponent.

5. La justificació per part de les persones o entitats de no estar incurses en cap prohibició per accedir a la condició de beneficiari o entitat col·laboradora es podrà realitzar mitjançant testimoni judicial, certificats telemàtics o certificació administrativa, segons el cas, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa o notari públic.

## **Article 9.- Obligacions dels beneficiaris i de les entitats col·laboradores.**

1. Son obligacions del beneficiaris:

- a. Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b. Justificar davant l'òrgan concedent o entitat col·laboradora, si escau, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinan la concessió de la subvenció.
- c. sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora, en el seu cas, així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, amb l'aportació de tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- d. Comunicar a l'òrgan atorgant o entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'haurà

- d'efectuar com a molt tard abans de justificar l'aplicació donada als fons rebuts.
- e. Acreditar, abans que es dicti la proposta de resolució definitiva de concessió, que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social. El compliment d'aquestes obligacions s'acreditarà mitjançant la presentació de les certificacions administratives corresponents. La presentació de declaració responsable substituirà la presentació de les certificacions esmentades en els següents casos:
- Quan la quantia a atorgar a cada beneficiari no superi l'import de 3.000,00.-€.
  - Quan la subvenció es destini a finançar projectes o programes d'acció social i cooperació internacional i es concedeixi a entitats sense fins lucratiu, federacions, confederacions o agrupacions d'aquestes.
- Quan estigui previst a les bases reguladores, la presentació de la sol·licitud de la subvenció implicarà, excepte que expressament es manifesti el contrari, l'autorització del sol·licitant per a que l'òrgan concedent obtengui de forma directa l'acreditació del compliment d'aquestes obligacions.
- f. Disposar dels llibres contables, registres diligenciats i demés documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari.
- g. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en la mesura en que puguin ser objecte de comprovació i control.
- h. Adoptar les mesures de difusió fixades a les bases reguladores del caràcter públic de la financiació de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció.
- i. Reintegrar els fons rebuts en els casos en que procedeixi per concórrer causa de reintegrament.

2. Son obligacions de l'entitat col·laboradora:

- a. Lliurar als beneficiaris els fons rebuts d'acord amb els criteris establerts a les bases reguladores de la subvenció i en el conveni subscrit amb l'entitat atorgant.
- b. Comprovar, si escau, el compliment i efectivitat de les condicions o requisits determinants pel seu atorgament, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció.
- c. Justificar l'entrega dels fons rebuts davant l'òrgan concedent i, en el seu cas, entregar la justificació presentada pels beneficiaris.
- d. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que respecte de la gestió d'aquests recursos pugui efectuar l'entitat concedent, i a les de control financer que realitzi qualsevol òrgan de control competent.

**Article 10. Publicitat de les subvencions atorgades.**

1. L'òrgan concedent publicarà en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, el crèdit pressupostària al que s'imputen, beneficiari, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció.

2. Aiximateix publicarà en el BOIB un extracte de la resolució per la qual s'ordena la publicació amb indicació del lloc on està exposat el contingut íntegre.

3. No serà necessària la publicació en el tauler d'anuncis quan la subvenció tingui assignació nominativa en els Pressuposts Municipals.

**Article 11. Publicitat de la subvenció per part del beneficiari.**

1. Les bases reguladores de les subvencions hauran d'establir les mesures de difusió que ha d'adoptar el beneficiari d'una subvenció per donar la publicitat adient al caràcter públic de la financiació del programa, activitat, inversió o actuació de qualsevol tipus que sigui objecte de subvenció.

2. Les mesures de difusió s'hauran d'adequar a l'objecte subvencionat, tant pel que fa a la forma com a la duració, i poden consistir amb la inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com llegendes relatives a la financiació pública a cartells, plaques commemoratives, materials, impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé mencions en els mitjans de comunicació.

**TITOL II.-**

**PROCEDIMENTS DE CONCESSIÓ I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS.**

**CAPITOL I. DELS PROCEDIMENTS DE CONCESSIÓ.**

## **Article 12.- Procediments de concessió**

1. Les subvencions es poden concedir en règim de concurrència competitiva o de forma directa.

2. El procediment ordinari de concessió de subvenció es tramitarà en règim de concurrència competitiva. Tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment a través del qual la concessió de les subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes d'acord amb els criteris de valoració prèviament fixats a les Bases Específiques i a la convocatòria de cada subvenció, i adjudicar, respectant el límit fixat a la convocatòria, a favor d'aquelles que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris de valoració.

En aquest supòsit, la proposta de concessió es formularà a l'òrgan concedent per un òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor. Aquest òrgan col·legiat està integrat per un President, un Secretari i un nombre de vocals no inferior a tres, designats a la convocatòria. La Presidència l'ostentarà el Batle o el regidor en qui delegui, la Secretaria l'ocuparà un funcionari de la Corporació amb veu i sense vot i les vocalies estaran ocupades per funcionaris, personal laboral o regidors designats d'acord amb criteris de competència professional i d'experiència. Els membres de dit òrgan col·legiat vendran fixats a la corresponent convocatòria.

Les Bases Específiques i la convocatòria de la subvenció podran exceptuar del requisit de fixar un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits establerts en el supòsit que el crèdit consignat a la convocatòria sigui suficient, atenent al nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació.

3. Es podran concedir de forma directa les següents subvencions:

- d. Les previstes nominativament en el Pressupost Municipal.
- e. Aquelles l'atorgament o quantia de les quals vingui imposat per una norma amb rang legal.
- f. Excepcionalment, aquelles en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres subvencions degudament justificades que dificulten la seva convocatòria pública.

## **Article 13. Tramitació anticipada.**

1. La convocatòria de la subvenció es podrà aprovar en un exercici anterior a aquell en que s'hagi de dictar la resolució, sempre que l'execució de la despesa es realitzi dins l'annualitat en que es produeixi la concessió i es compleixi alguna de les circumstàncies a que es refereix l'article 56 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. En aquests casos, la quantia total màxima que figuri a la convocatòria tindrà caràcter estimat i s'haurà de fer constar expresament que la concessió de la subvenció queda condicionada a l'existència de crèdit adient i suficient en el moment de la resolució.

3. A l'expedient de despesa que es tramiti prèviament a la convocatòria, el certificat d'existència de crèdit serà substituït per un certificat expedit per la Intervenció Municipal on es faci constar que concorre alguna de les circumstàncies que permeten la tramitació anticipada i que estan contemplades a l'article 56 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

## **Article 14. Subvencions plurianuals.**

Es podrà autoritzar la convocatòria de subvencions la despesa de les quals sigui imputable a exercicis posteriors a aquell en que es dicti la resolució de concessió, amb els límits establerts per l'article 57 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i per la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

## **CAPITOL II.- DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DIRECTE.**

### **Article 15.- Procediment de concessió de les subvencions previstes nominativament en el Pressupost Municipal.**

1. Son subvencions previstes nominativament en el Pressupost Municipal aquelles que el seu objecte, dotació pressupostària i beneficiari venen expressament determinats a l'estat de despeses del Pressupost Municipal.
2. El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions s'iniciarà a instància de part i acabarà amb la resolució de concessió o conveni signat pel Batle de l'Ajuntament, que tindran caràcter de Bases Específiques de la subvenció.
3. Les Bases d'Execució del Pressupost Municipal serà la normativa on es concretarà el procediment de concessió d'aquest tipus de subvenció, fixant, entre d'altres, els terminis, lloc i forma de presentació de la sol·licitud, els documents i informacions que s'han d'acompanyar a la petició, que en tot cas inclourà l'acreditació del compliment dels requisits per tenir la condició de beneficiari.
4. La resolució o, en el seu cas, el conveni haurà d'incloure els següents extrems:
  1. L'objecte de la subvenció i el beneficiari, d'acord amb l'assignació pressupostària.
  2. Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció.
  3. Comptabilitat o in comptabilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, independentment de la procedència dels mateixos.
  4. Terminis i formes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si escau, hauran d'aportar els beneficiaris.
  5. Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

#### **Article 16. Subvencions de concessió directa imposada per una norma amb rang de legal.**

1. Les subvencions de concessió directe l'atorgament o quantia de la qual ve imposada a l'Ajuntament per una norma amb rang legal, es regirà per dita norma i per les demés d'específica aplicació a l'Administració corresponent.
2. Quan l'esmentada norma amb rang legal instrumentalitzi la concessió a través de la formalització d'un conveni serà d'aplicació el previst en l'apartat 3 de l'article 10 de la present Ordenança.
3. L'exigibilitat del pagament de les subvencions a que fa referència aquest precepte estarà condicionada a l'existència de credit adient i suficient en el corresponent exercici.

#### **Article 17. Subvencions de concessió directa en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.**

1. Es podran concedir de forma directa les subvencions a que es referexi la lletra c de l'apartat 3 de l'article 12 de la present Ordenança.
2. El Ple de l'Ajuntament, prèvia justificació de les raons que motiven la concessió, aprovarà les bases reguladores de la subvenció.
3. Si per atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de la subvenció fos necessari una modificació de crèdit, s'haurà de tramitar el corresponent expedient de modificació pressupostària.

### **CAPITOL III.- DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA.**

#### **Article 18. Iniciació.**

1. El procediment de concessió s'iniciarà sempre d'ofici.
2. L'iniciació d'ofici es realitzarà sempre mitjançant convocatòria aprovada pel Ple.
3. Amb caràcter previ o simultàniament a l'aprovació de la convocatòria, el Ple de l'Ajuntament aprovarà i publicarà les Bases Específiques de la subvenció.
4. La convocatòria, que desenvoluparà el procediment per a la concessió de la subvenció, tindrà necessàriament el següent contingut:
  - a. Indicació de la disposició que fixi les bases reguladores i del diari oficial en que està publicada, exepete que aquestes estiguin incloses a la convocatòria.
  - b. Crèdits pressupostaris als que s'imputa la subvenció i quantia total màxima de la subvenció

- convocada dins dels crèdits disponibles o, si no n'hi ha, quantia estimada de les subvencions.
- c. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
  - d. Expressió que la concessió s'efectua mitjançant un règim de concurrència competitiva.
  - e. Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.
  - f. Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.
  - g. Designació dels membres de l'òrgan col·legiat que avaluarà les sol·licituds.
  - h. Termini, lloc i forma o mitjans de presentació de les sol·licituds.
  - i. Termini de resolució i notificació.
  - j. Documents i informacions que s'han d'acompanyar a la petició.
  - k. Si escau, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb l'establert en l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
  - l. Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual s'ha d'interposar el recurs d'alçada.
  - m. Criteris de valoració de les sol·licituds.
  - n. Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
  - o. Comptabilitat o in comptabilitat amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, independentment de la procedència dels mateixos.

5. La convocatòria de les subvencions es publicarà en el BOIB. Aquesta publicació serà posterior o simultània a la publicació de les Bases Específiques.

6. La convocatòria indicarà quina documentació pot ser substituïda per una declaració responsable del sol·licitant. En aquest cas, amb anterioritat a la proposta de resolució definitiva de concessió de la subvenció, s'haurà d'haver presentat la documentació que acrediti la realitat de les dades contingudes en l'esmentada declaració.

7. En el cas que la documentació exigida ja estigui en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment de que formin part, podrà fer ús del seu dret a no presentar-la, fent constar la data, el procediment i l'òrgan o dependència en que varen ser presentats o emesos.

8. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en la convocatòria, es requerirà a l'interessat perquè en el termini màxim de 10 dies esmeni les deficiències, advertint-lo que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució que es dictarà en els termes prevists en l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

#### **Article 19. Instrucció.**

1. La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a l'òrgan que es designi a la convocatòria.

2. Les activitats d'instrucció comprendran:

- 1. Petició de tots els informes que s'estimin necessaris per a resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció. El termini per a la seva emissió serà de 10 dies, excepte que per part de l'òrgan instructor s'acordi una altre termini.
- 2. Avaluació de les sol·licituds efectuada conforme als criteris, formes i prioritaris de valoració, establerts en les Bases Específiques o a la convocatòria.

3. Avaluades les sol·licituds, l'òrgan col·legiat a que es refereix l'apartat 1 de l'article 9 haurà d'emetre informe on es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, i la notificarà als interessats en la forma que estableixi la convocatòria, concordant un termini de 10 dies per presentar al·legacions i requerint-los perquè presentin la documentació que acrediti la realitat de les dades afirmades a la declaració.

4. Examinades, si escau, les al·legacions presentades pels interessats, l'òrgan instructor formularà proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels que es proposa la concessió de la subvenció, la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

Excepcionalment, si ho preveu la convocatòria, la quantia de la subvenció s'ha de prorratejar entre els sol·licitants l'import global màxim destinat a subvenció.

5. L'expedient de concessió de la subvenció contindrà l'informe de l'òrgan instructor en el que consti que de la informació que obra en el seu poder es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a les subvencions.

6. La proposta de resolució definitiva, quan resulti procedent d'acord amb l'establert a les Bases Específiques i a la convocatòria de cada tipus de subvenció, es notificarà als interessats que hagin estat proposats com a beneficiaris a la fase d'instrucció perquè en el termini de 10 dies comuniquin la seva acceptació.

7. Mentre no s'hagi notificat la resolució de concessió, les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat front l'Administració.

#### **Article 20. Resolució.**

1. Aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment de concessió de forma motivada.

2. La resolució, a més d'expressar el sol·licitant o relació de sol·licitants als que es concedeix la subvenció, farà constar, de forma expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds, indicant el sol·licitant o relació de sol·licitants als que es desestima la subvenció.

3. La resolució podrà incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que complint amb les condicions administratives i tècniques establertes en les bases i a la convocatòria per adquirir la condició de beneficiari, no hagin estat estimades per sobrepassar-se la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cada una d'elles en funció dels criteris de valoració prevists. En aquest supòsit, si un beneficiari renunciés de forma expressa a la subvenció, l'òrgan concedent acordarà, sense necessitat de nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hi hagi crèdit suficient.

4. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis mesos, a comptar des de la publicació de la corresponent convocatòria, tret que aquesta ajorni els seus efectes a una data posterior.

5. El venciment del termini màxim sense que s'hagi notificat la resolució legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de la subvenció.

#### **Article 21. Reformulació de les sol·licituds.**

1. Quan la subvenció tingui per objecte la financiació d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior a aquell que figura a la sol·licitud presentada, es podrà instar del beneficiari, si així s'ha previst, la reformulació de la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció atorgable.

2. Una vegada la sol·licitud tingui la conformitat de l'òrgan col·legiat, es remetrà a l'òrgan competent per tal que dicti la resolució.

#### **Article 22.- Quantia de les subvencions.**

Amb caràcter general, i llevat que les bases d'execució del pressupost disposin el contrari per a determinades subvencions, les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Santa Margalida en règim de concurrència competitiva no podran superar el 80% del cost de l'actuació subvencionada.

La concessió de la subvenció per part de l'Ajuntament de Santa Margalida és compatible amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda, llevat que s'especifiqui el contrari. No obstant, en cap cas, l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos superi el cost de l'activitat subvencionada.

### **CAPITOL IV.- DEL PROCEDIMENT DE JUSTIFICACIÓ I COBRAMENT DE LES SUBVENCIONS.**

#### **Article 23. Subcontractació de les activitats subvencionades.**

1. La realització de l'activitat subvencionada és una obligació personal del beneficiari.
2. El beneficiari no podrà subcontractar, total o parcialment, l'activitat subvencionada, excepte que les bases o la convocatòria prevegin expressament el contrari, amb els límits i condicions que estableixin.

#### **Article 24. Justificació de les subvencions públiques.**

1. Els beneficiaris de la subvenció hauran de justificar davant l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora el compliment de les condicions imposades i dels objectius prevists a l'acte de concessió de la subvenció.
2. La justificació es realitzarà en la forma, moment, terminis i condicions establerts a les bases reguladores o a la convocatòria de la subvenció i podrà revestir alguna de les següents modalitats:
  - a. Compte justificatiu de la despesa realitzada.
  - b. Acreditació per mòduls.
  - c. Presentació d'estats comptables.

#### **Article 25. Cobrament.**

1. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació, per part del beneficiari, de la realització de l'activitat, projecte o objectiu pel qual es va concedir la subvenció.  
El dret a cobrar total o parcialment la subvenció, s'extingirà en el supòsit en que no es justifiqui o quan concorri alguna de les causes que donin lloc al reïntegrament.
2. Quan la naturalesa de la subvenció així ho justifiqui, es podran realitzar pagaments a compte. Aquests abonaments podran suposar pagaments fraccionats i aniran en funció del ritme d'execució de les accions subvencionades i la quantia abonada serà l'equivalent a la justificació presentada.  
També es podran realitzar pagaments anticipats, que suposarà el lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació.  
Aquestes possibilitats hauran d'estar expressament previstes a les bases reguladores o la convocatòria, que fixaran, si escau, el règim de garanties aplicable.
3. En el supòsit en que l'activitat, projecte o objectiu només es subvencioni parcialment, s'haurà de justificar l'aplicació dels fons rebuts proporcionalment a l'import del projecte que va servir de base per la concessió de la subvenció.

### **TÍTOL III.- DEL REINTEGRAMENT**

#### **Article 26.- Invalidesa de la resolució de concessió.**

1. Son causes de nul·litat de la resolució de la concessió:
  - a. Les indicades a l'article 62.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.
  - b. La inexistència o insuficiència de crèdit pressupostari.
2. Son causes d'anul·labilitat de la resolució de la concessió les demés infraccions de l'ordenament jurídic, especialment de les regles contingudes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions., de conformitat amb l'establert a l'article 63 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.
3. Quan concorri algun dels supòsits indicats en els articles anteriors, l'òrgan concedent procedirà a la seva revisió d'ofici o, en el seu cas, a la declaració de lesivitat i ulterior impugnació, de conformitat amb l'establert en els articles 102 i 103 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.
4. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació implica el reïntegrament de les quantitats entregades.

#### **Article 27. Causes de reïntegrament.**

1. A més dels casos en que es declari la invalidesa de la resolució de concessió, també procedirà el reintegrament de les quantitats rebudes més l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data que s'acordi la procedència del reintegrament, en els següents supòsits:

- a. Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per això o ocultant aquelles que, d'haver-se conegut, haguéssin impedit l'obtenció de la subvenció.
- b. Incompliment total o parcial de l'objectiu, l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c. Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient en els termes establerts per aquesta Ordenança i per les bases reguladores o la convocatòria de la subvenció.
- d. Incompliment de les obligacions d'adoptar les mesures de difusió exigides a les bases reguladores.
- e. Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això se'n derivi la impossibilitat de verificar la utilització que s'ha donat als fons rebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- f. Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecin o facin referència a la forma d'acord amb la que s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- g. Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos assumits per aquests, amb motiu de la concessió de la subvenció, distints dels anteriors, quan d'ell se'n derivi la impossibilitat de verificar la utilització que s'ha donat als fons rebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol Administració o ens públic o privat, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- h. L'adopció, en virtut de l'establert en els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.
- i. En els demés supòsits prevists a les bases reguladores de la subvenció.
- j.

2. En el supòsit que l'import de la subvenció superi el cost de l'activitat subvencionada, procedirà el reintegrament de l'excés, incrementat amb l'interès de demora.

#### **Article 28.- Naturalesa dels crèdits a reintegrar.**

1. Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic, resultant d'aplicació pel seu cobramen l'establert a la Llei General Pressupostària.

2. L'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès legal dels dotbers incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressuposts General de l'Estat n'estableixi un altre.

#### **Article 29.- Procediment de reintegrament.**

1. El procediment per exigir el reintegrament de les subvencions tindrà caràcter administratiu i, com a tal, es regirà per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

2. En tot cas, en el procediment de reintegrament s'observaran les següents fases:

- a. Acord d'inici del procediment. Es podrà iniciar d'ofici, prèvia denuncia o com a conseqüència de l'informe emès per l'òrgan de control financer emès per la Intervenció. L'òrgan competent per iniciar el procediment serà l'òrgan concedent de la subvenció.
- b. Tràmit d'al·legacions, garantint-se el dret d'audiència de l'interessat.
- c. Si escau, informe de valoració de les al·legacions.
- d. Informe-proposta emès per l'òrgan de control financer.
- e. Resolució del procediment que posarà fi a la via administrativa. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de 12 mesos des de l'acord d'inici.



3. L'obligació de reintegrament que en el seu cas s'aprovi serà independent de les sancions que, si escau, resultin exigibles.

#### **TÍTOL IV.- CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS.**

##### **Article 30.- Objecte i competència per l'exercici del control financer.**

1. El control financer de subvencions s'exercirà respecte de beneficiaris i, en el seu cas, entitats col·laboradores respecte de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Santa Margalida o entitat pública d'ell depenent amb l'objecte de verificar el compliment de tots i cadascú dels requisits i obligacions exigibles d'acord amb la normativa aplicable.
2. La competència per a l'exercici d'aquest control financer correspon a la Intervenió Municipal, sense perjudici de les funcions que les lleis atribueixin a altres òrgans com la Sindicatura de Comptes i de les funcions d'inspecció de l'òrgan concedent.

##### **Article 31. Obligació de col·laboració.**

1. Els beneficiaris, entitats col·laboradores i els tercers relacionats amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació esdevindran obligats a prestar col·laboració i facilitar quanta documentació li sigui requerida en l'exercici de les funcions de control que es desenvolupin.
2. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de reintegrament de la subvenció.

##### **Article 32. Personal controlador.**

El personal controlador encarregat de la realització del control financer serà considerat agent de l'autoritat.

##### **Article 33. Procediment de control financer.**

Totes les actuacions dutes a terme amb motiu del control financer seran diligenciades i es recolliran en un informe emès per la Intervenció Municipal del qual se'n donarà trasllat a l'òrgan concedent de la subvenció per tal que iniciï, si escau, el procediment de reintegrament en el termini d'un mes.

#### **TÍTOL V. INFRACCIONS, SANCIONS I PROCEDIMENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS.**

##### **CAPITOL I.- DE LES INFRACCIONS.**

##### **Article 34. Infraccions.**

1. Seran constitutives d'infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i es podran sancionar inclús en el cas que s'hagin comès a títol de simple negligència.
2. Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus d'acord amb els supòsits fixats a la citada Llei.

##### **Article 35. Responsables.**

Seràn responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat als quals es refereix l'apartat 2 de l'article 6 de la present Ordenança, que per acció o omissió incorrin en els supòsits tipificats com a infraccions i, en particular, les següents:

- a. Els beneficiaris de subvencions, així com els membres de les persones o entitats contemplades en l'apartat 2 i segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 6 d'aquesta Ordenança, en relació amb les activitats subvencionades que s'haguessin compromès a realitzar.
- b. Les entitats col·laboradores.
- c. El representant legal dels beneficiaris de subvencions que manquin de capacitat d'obrar.

- d. Les persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció o la seva justificació, obligades a prestar col·laboració i facilitar quanta documentació sigui requerida en compliment del que es disposa en l'article 46 d'aquesta Llei

### **Article 36. Infraccions lleus.**

Constitueixen infraccions lleus els incompliments de les obligacions recollides a la Llei o a les bases quan no constitueixin infraccions greus o molt greus i no operin com a element de graduació de la sanció. En particular, constitueixen infraccions lleus les següents conductes:

- a. La presentació fora de termini dels comptes justificatius de l'aplicació donada als fons percebuts.
- b. La presentació de comptes justificatius inexactes o incompletes.
- c. L'incompliment de les obligacions formals que, no estant previstes de forma expressa, siguin assumides com a conseqüència de la concessió de la subvenció.
- d. L'incompliment d'obligacions d'índole comptable o registral, en particular:
  - i. La inexactitud o omissió d'una o diverses operacions en la comptabilitat i registres legalment exigits.
  - ii. L'incompliment de l'obligació de portar o conservar la comptabilitat, els registres legalment establerts, els programes i arxius informàtics que els serveixin de suport i els sistemes de codificació utilitzats.
  - iii. Dur comptabilitats diverses que, referides a una mateixa activitat i exercici econòmic, no permetin conèixer la veritable situació de l'entitat.
  - iv. La utilització de comptes amb significat diferent del que els correspon, segons la seva naturalesa, que dificulti la comprovació de la realitat de les activitats subvencionades.
- e. L'incompliment de les obligacions de conservació de justificants o documents equivalents.
- f. L'incompliment per part de les entitats col·laboradores de les obligacions establertes en l'article 9.2 d'aquesta Ordenança no previstes de forma expressa en aquest precepte
- g. La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de control financer.

S'entén que existeixen aquestes circumstàncies quan el responsable de les infraccions administratives en matèria de subvencions, degudament notificat a aquest efecte, hagi realitzat actuacions tendents a dilatar, entorpir o impedir les actuacions dels funcionaris de la Intervenció en l'exercici de les funcions de control financer.

### **Article 37. Infraccions greus.**

Constitueixen infraccions greus les següents conductes:

- a. L'incompliment de l'obligació de comunicar a l'òrgan atorgant o a l'entitat col·laboradora l'obtenció de subvencions, ajudes públiques, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, al fet que es refereix el paràgraf d de l'apartat 1 de l'article 9 d'aquesta ordenança.
- b. L'incompliment de les condicions establertes alterant substancialment les finalitats pels quals la subvenció va ser concedida.
- c. La falta de justificació del destí donat als fons rebuts una vegada transcorregut el termini establert per a la seva presentació.
- d. L'obtenció de la condició d'entitat col·laboradora falsejant els requisits requerits o ocultant els que l'haguessin impedit.
- e. L'incompliment per part de l'entitat col·laboradora de l'obligació de verificar, si escau, el compliment i efectivitat de les condicions o requisits determinants per a l'atorgament de les subvencions, quan d'això es derivi l'obligació de reintegrament.

### **Article 38. Infraccions molt greus.**

Constitueixen infraccions molt greus les següents conductes:

- a. L'obtenció d'una subvenció falsejant les condicions requerides per a la seva concessió o ocultant les que l'haguessin impedit o limitat.
- b. La no aplicació, en tot o en part, de les quantitats rebudes a les finalitats pels quals la subvenció va ser concedida.
- c. La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de control previstes, respectivament, en els articles 9.1 c) i 9.2 d) d'aquesta Ordenança, quan d'això es derivi la impossibilitat de verificar el destí donat als fons percebuts, o el compliment de la finalitat i de la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la

mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

- d. La falta de lliurament, per part de les entitats col·laboradores, quan així s'estableixi, als beneficiaris dels fons rebuts d'acord amb els criteris previstos.

## **CAPITOL II.- DE LES SANCIONS.**

### **Article 39. Classes de sancions.**

1. Les infraccions en matèria de subvencions se sancionaran mitjançant la imposició de sancions pecuniàries.
2. Les sancions pecuniàries podran consistir en multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.  
La multa fixa estarà compresa entre 75 i 6.000 euros i la multa proporcional pot anar del tant al triple de la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada o, en el cas d'entitats col·laboradores, dels fons indegudament aplicats o justificats.  
La multa pecuniària serà independent de l'obligació de reintegrament i per al seu cobrament resultarà igualment d'aplicació el règim jurídic previst per als ingressos de dret públic en la Llei General Pressupostària o en les normes pressupostàries de les restants Administracions públiques.

### **Article 40. Graduació i Import de les sancions.**

1. Als efectes de la graduació de les sancions, es tindran en compte els criteris recollits a l'article 60 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions i demés disposicions reglamentàries que el desenvolupin.
2. Per determinar l'import de multa a que ha d'ascendir la sanció, s'estarà a l'establert en els articles 61, 62 i 63 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions i demés disposicions reglamentàries que els desenvolupin.

## **CAPITOL III.- DEL PROCEDIMENT SANCIONADOR.**

### **Article 41.- Procediment sancionador i òrgans competents.**

1. La imposició de sancions en matèria de subvencions per l'Ajuntament de Santa Margalida s'efectuarà mitjançant procediment administratiu que ha de tramitar-se d'acord amb el que es disposa en el capítol II del títol IX de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i el Decret 14/1994, de 10 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament del Procediment a Seguir en l'exercici de la Potestat Sancionadora.
2. El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant Decret de Batlia, com a conseqüència, de l'actuació de comprovació desenvolupada per l'òrgan atorgant o per l'entitat col·laboradora, així com de les actuacions de control financer previstes.
3. Són competents per a la resolució del procediment sancionador, els següents òrgans:
  - a. Per la comissió d'infraccions lleus i greus, el Batle.
  - b. Per la comissió d'infraccions molt greus, la Junta de Govern.

### **Article 42. Resolució.**

Els acords d'imposició de sanció posaran fi a la via administrativa.

### **Article 43. Responsabilitats.**

1. Respondran solidàriament de la sanció pecuniària els membres, partícips o cotitulars de les entitats a que es refereix l'apartat 3 de l'article 6 en proporció a les seves respectives participacions, quan es tracti de comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat.
2. Respondran subsidiàriament de la sanció pecuniària els administradors de les societats mercantils, o aquells que ostentin la representació legal d'altres persones jurídiques, d'acord amb les disposicions legals o estatutàries que els resultin d'aplicació, que no realitzin els actes necessaris que siguin del seu interès per al compliment de les obligacions infringides, adoptin acords que facin possibles els incompliments o consentin els dels qui d'ells depenguin.

### **Article 44 . Prescripció d'infraccions i sancions.**

1. Les infraccions prescriuran en el termini de quatre anys a comptar des del dia en què la infracció s'hagués comesa.
2. Les sancions prescriuran en el termini de quatre anys a comptar des de l'endemà a aquell en què hagués adquirit fermesa la resolució per la qual es va imposar la sanció.
3. El termini de prescripció s'interromprà conforme a l'establert en l'article 132 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de l'Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
4. La prescripció s'aplicarà d'ofici, sense perjudici que pugui ser sol·licitada la seva declaració per l'interessat.

#### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.**

1. Els procediments administratius de concessió de subvencions iniciats a l'entrada en vigor de la present Ordenança es regiran per la normativa vigent en el moment del seu inici.
2. Els procediments de control financer, de revocació i reintegrament de subvencions s'aplicaran a les subvencions atorgades baix la vigència de la present Ordenança.

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.**

Queda derogada qualsevol norma municipal d'igual o inferior rang amb tot allò que contradiguin o s'oposin a la present Ordenança

#### **DISPOSICIÓ FINAL.** Entrada en vigor.

La present ordenança entrarà en vigor transcorregut quinze dies hàbils des de la publicació en el BOIB de l'acord d'aprovació definitiva."

**SEGON.** Sotmetre el projecte de l'Ordenança un període d'informació pública, per termini de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el taulell d'anuncis de la corporació, a fi que els veïnats i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions, entenent-se definitivament aprovat si durant el termini d'exposició pública no es produeix cap reclamació o suggeriment.

**TERCER.** Facultar al Batle perquè adopti quantes disposicions i resolucions estimi oportunes pel bon funcionament i correcte desenvolupament de l'Ordenança, respectant, en tot cas, les competències atribuïdes als altres òrgans.

No obstant, el Ple, amb el seu superior criteri, acordarà."

#### **INTERVENCIONS:**

Pren la paraula la regidora **Beatriz Gamundi (SPC)** dient que l'objecte de l'ordenança es la regulació del regim jurídic de les subvencions atorgades per l'Ajuntament o per les entitats públiques que depenguin del mateix. Comenta els principis de l'atorgament de les subvencions, la justificació i el reintegrament de les mateixes, i les infraccions i sancions. En el ple d'avui, es presenta l'aprovació inicial de l'ordenança, que serà seguida del període d'exposició pública i de l'aprovació definitiva.

#### **VOTACIÓ:**

Seguidament els reunits, vist el dictamen de la Comissió Informativa, prèvia deliberació, per unanimitat acorden aprovar íntegrament la proposta de la Batlia abans descrita i els acords que hi són proposats.

### **5.- EXAMEN I APROVACIÓ RATIFICACIÓ DEL DECRET DE RECTIFICACIÓ D'ERROR ARITMÈTIC DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA I ELIMINACIÓ DE FEMS.**

Es presenta el decret de Batlia de 27 de juny de 2012, el qual diu:

“L’Ajuntament Ple en sessió ordinària de data 28 de novembre de 2011 va acordar l’aprovació definitiva de l’Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per a la prestació del servei de recollida de fems que fou publicada íntegrament en el BOIB Núm. 187 de 15 de desembre de 2011.

En el quadre de tarifes contingudes en l’Annex I de l’esmentada Ordenança es varen advertir els errors materials que a continuació s’indiquen:

- La tarifa relativa als “Agroturismes amb serveis de restaurants” no estava desglossada. No s’indicava quina part de la tarifa corresponia a recollida i quina part corresponia a eliminació.
- No era correcta la part de la tarifa corresponent a l’eliminació del fems prevista pels “Restaurants, celles, barbacoas, cases de menjar i altres establiments anàlegs amb serveis de menjar de superfície tributable des de 200m2 fins a 600m2”. La part corresponent a eliminació havia d’importar 2.048,00.-€

La part del quadre de tarifes publicat i afectat per les errades comentades era del següent tenor:

CONCEPTE	RECOLLIDA 36%	ELIMINACIÓ 64%	TOTAL 100%
AGROTURISMES.			
Amb servei de restaurant			3.200,00.
RESTAURANTS, CELLERS, BARBACOAS, CASES DE MENJAR I ALTRES ESTABLIMENTS ANÀLEGS AMB SERVEI DE MENJAR			
Superfície tributable des de 200 m2 fins a 600m2	1.152,00	1.152,00	3.200,00

En data 15 de desembre de 2011, en el BOIB Núm. 187 de 15-12-2011, i amb la intenció de corregir les errades advertides, es va publicar l’Anunci Núm. 25391, que donava al quadre el següent contingut:

CONCEPTE	RECOLLIDA 36%	ELIMINACIÓ 64%	TOTAL 100%
AGROTURISMES.			
Amb servei de restaurant	1.152,00	2.084,00	3.200,00.
RESTAURANTS, CELLERS, BARBACOAS, CASES DE MENJAR I ALTRES ESTABLIMENTS ANÀLEGS AMB SERVEI DE MENJAR			
Superfície tributable des de 200 m2 fins a 600m2	1.152,00	2.084,00	3.200,00

No obstant l’anterior, torna a haver-hi un error, aquesta vegada, aritmètic en l’esmentat quadre, que afecta a la part corresponent a l’eliminació, que ha d’importar 2.048,00.-€ i no 2.084,00.-€.

Així doncs, atès tot l’anterior, en ús de les facultats legalment conferides i a l’empara de l’establert en l’article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú, **RESOLC**

**PRIMER.-** Rectificar l’error aritmètic advertit en el quadre de tarifes aprovat per determinar la quota tributària de la taxa per la prestació del servei de recollida i eliminació de fems, en el següent sentit:

CONCEPTE	RECOLLIDA 36%	ELIMINACIÓ 64%	TOTAL 100%
----------	------------------	-------------------	---------------

AGROTURISMES.			
Amb servei de restaurant	1.152,00	2.048,00	3.200,00.
RESTAURANTS, CELLERS, BARBACOAS, CASES DE MENJAR I ALTRES ESTABLIMENTS ANÀLEGS AMB SERVEI DE MENJAR			
Superfície tributable des de 200 m2 fins a 600m2	1.152,00	2.048,00	3.200,00

**SEGON.-** En conseqüència, l'Annex I de l'Ordenança Fiscal reguladora de la taxa per la prestació del servei de recollida i eliminació de fems quedarà de la següent forma:

ANNEX I

CONCEPTE	RECOLLIDA 36%	ELIMINACIÓ 64%	TOTAL 100%
VIVENDES			
Santa Margalida	36,72	65,28	102,00
Can Picafort	36,72	65,28	102,00
Son Serra	36,72	65,28	102,00
Rústic	36,72	65,28	102,00
HOTELS (PER PLAÇA)	20,88	37,12	58,00
LLOCS D'AMARRATGE	3,96	7,04	11,00
ESTABLIMENTS DE RESTAURACIÓ, RESTAURANTS			
De superfície tributable no superior a 100m2	288	512	800
De superfície tributable des de 100 fins a 200m2	468	832	1300
De superfície tributable superior a 200m2	720	1280	2000
CAFETERIES. Establiments que ofereixen plats simples o combinats elaborats directament a la planxa o fregidora	288,00	512,00	800,00
BARS. Establiments que ofereixen begudes, que es poden acompanyar de tapes i entrepans	237,60	422,40	660,00
ESTABLIMENTS D'ALIMENTACIÓ			
De superfície tributable no superior a 100m2	324,00	576,00	900,00
De superfície tributable des de 100m2 fins a 200m2	396,00	704,00	1.100,00
De superfície tributable des de 200m2 fins a 600m2	576,00	1.024,00	1.600,00
De superfície tributable des de 600m2 fins a 2000m2.	1.152,00	2.048,00	3.200,00
Hipermercats	3.600,00	6.400,00	10.000,00
DISCOTEQUES I SALES DE FESTES	396,00	704,00	1.100,00
DESPATXOS, OFICINES I GESTORIES	72,00	128,00	200,00
ENTITATS BANCÀRIES	90,00	160,00	250,00
BENZINERES			
Benzineres	216,00	384,00	600,00
Benzineres amb botiga	360,00	640,00	1.000,00
LOCALS COMERCIALS I INDUSTRIALS			
Ferreteries, fusteries, perruqueries, fontaneria, tallers mecànics, centres d'estètica, joieries, gimnasos, lloguer de cotxers, llibreries	108,00	192,00	300,00
Dentistes, notaries, bodegues, locutoris, botigues de roba, sastreries, imprentes, bugaderies, tendes de joguines.	144,00	256,00	400,00

Botigues d'electrodomèstics, floristeries, objectes de regla, souvenirs, fàbriques de pell i cuiros, tapisseries, jocs recreatius amb bars, magatzems de fitosanitaris i adobs	216,00	384,00	600,00
LOCAL COMERCIAL I INDUSTRIAL TANCAT	36,72	65,28	102,00
FORN I PASTISSERIA	198,00	352,00	550,00
VENDA PM PRODUCTES ALIMENTARIS	612,00	1.088,00	1.700,00
HAMAQUES PLATGE	2,16	3,84	6,00
<b>DISEMINATS</b>			
LOCALS. Activitats industrials	216,00	384,00	600,00
AGROTURISMES.			
Amb servei de restaurant	1.152,00	2.048,00	3.200,00.
Sense servei de restaurant per plaça i any	22,68	40,32	63,00
RESTAURANTS, CELLERS, BARBACOAS, CASES DE MENJAR I ALTRES ESTABLIMENTS ANÀLEGS AMB SERVEI DE MENJAR			
Superfície tributable no superior a 200m2	468,00	832,00	1.300,00
Superfície tributable des de 200 m2 fins a 600m2	1.152,00	2.048,00	3.200,00
Superfície tributable superior a 600m2	2.880,00	5.120,00	8.000,00
CAFETERIES	302,40	537,60	840,00
BAR	252,00	448,00	700,00

**TERCER.-** Ordenar la publicació de la present rectificació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

**QUART.-** Sotmetre el present Decret a ratificació per part del Ple.”

#### INTERVENCIONS:

En primer lloc, el **Batle** comenta que es tracta d'un error tècnic en la publicació de l'ordenança, ja que sols figurava l'import total, és a dir, no es desglossava l'import de la recollida i el de l'eliminació.

El portaveu **Martí Torres (PP)** comenta que el seu grup votarà en contra, no per l'error, sinó perquè el seu grup ja va votar en contra de l'ordenança que preveia un augment de 92 euros de la taxa de fems, i el cobrament de la taxa pel mateix import en sòl urbà i en sòl rústic.

Seguidament el Batle recorda que l'actual equip de govern ha duit a terme un pla d'ajust, obligat per la llei. Pel que fa a la taxa de fems, comenta que l'actual equip de govern ha intentat ser just, i actualment, tothom paga aquest servei.

Per la seva part, el portaveu **Joan Monjo (CXI)** comenta que mentre el Sr. Torres critica la pujada d'imposts, el Sr. Bauçà i el Sr. Rajoy no fan altra cosa que apujar-los. També recorda que l'augment de l'IVA suposarà un increment del cost de la recollida de fems.

#### VOTACIÓ:

Seguidament els reunits, per majoria (12 vots a favor (5 Spc + 3 CxI + 3 CPU) i 5 en contra (PP)), acorden ratificar íntegrament el decret de Batlia abans exposat.

## **6.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA D'ACORD DE BATLIA SOBRE SOL·LICITUD AL GOVERN DE LES ILLES BALEARS I AL CONSELL INSULAR DE MALLORCA PAGAMENT APORTACIONS I SUBVENCIONS PENDENTS D'INGRESSAR.**

Es presenta la proposta d'acord de la Batlia de dia 18 de juliol de 2012, la qual diu:

"Durant els passats anys 2010, 2011 i 2012, l'Ajuntament de Santa Margalida ha anticipat l'abonament de factures fins a un total de 1.040.198,55.-€, el pagament de les quals corresponia al Consell Insular de Mallorca i al Govern de les Illes Balears.

Aquest fet, no només ha convertit a aquest Ajuntament en creditor d'aquestes dues Administracions, que son Consell i Govern, per un import total de 1.040.198,55.-€, sinó que també ha incrementat considerablement les dificultats de la Tresoreria Municipal.

Així, segons es desprèn de les dades que obren al departament d'Intervenció d'aquest Ajuntament, el Consell Insular de Mallorca té un deute de 301.086,02.-€ i el Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears el té de 739.112,53.-€. S'adjunta, com ANNEX I, document que detalla els imports deguts.

És important remarcar, com ja s'ha avençat, que el citat deute no es deriva d'obligacions de l'Ajuntament. És a dir, l'Ajuntament de Santa Margalida, durant les anualitats 2010, 2011 i 2012, ha bestret un total de 1.040.198,55.-€ per fer front al pagament de despeses l'abonament de les quals corresponia al CIM o al Govern de la CAIB.

Per altre banda, es preocupant l'escassetat de liquiditat per la que es veu afectada la Tresoreria d'aquest Ajuntament i els greus perjudicis que se'n poden derivar; escassetat que determina la necessitat de que per part d'aquestes Administracions es procedeixi al pagament d'aquests deutes i de que es facin efectius de forma immediata.

Constat l'anterior deute, juntament amb la situació de manca de liquiditat que afecta a la tresoreria d'aquest Ajuntament, és de tot punt necessari, que per part del CIM i del Govern de la CAIB es procedeixi de forma immediata al pagament de les quantitats degudes, tant en concepte de principal com els interessos meritats.

Per tot l'anterior, en ús de les facultats legalment conferides, **PROPOS** a l'Ajuntament Ple, l'adopció dels següents **ACORDS**

**PRIMER.-** Requerir al Consell Insular de Mallorca per tal que procedeixi, de forma immediata, al pagament de la totalitat del deute que té amb l'Ajuntament de Santa Margalida que ascendeix, el principal, a 301.086,02.-€, més els interessos corresponents.



**SEGON.-** Requerir, igualment, al Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per tal que faci efectiu, immediatament, el pagament de la quantitat deguda a aquest Consistori, que ascendeix a 739.112,53.-€ de principal, incrementada amb els interessos corresponents.

**TERCER.-** Notificar el present acord a la Consell Insular de Mallorca i al Govern de la CAIB.

No obstant, el Ple, amb el seu superior criteri, acordarà.”

#### INTERVENCIONS:

Pren la paraula el portaveu **Antoni Reus (SPC)** dient que, segons les dades del departament d'Intervenció, a dia d'avui la Comunitat Autònoma i el Consell tenen un deute amb l'Ajuntament d'un milió d'euros aproximadament.

El **Batle** afegeix que es sol·licita la referida quantitat més els interessos, si procedeixen.

#### VOTACIÓ:

Seguidament els reunits, vist el dictamen de la Comissió Informativa, prèvia deliberació per unanimitat acorden aprovar íntegrament la proposta d'acord de la Batlia abans descrita i els acords que hi són proposats.

### **7.- EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA D'ACORD CREACIÓ DEL CONSELL SECTORIAL DE CULTURA DE SANTA MARGALIDA.**

Es presenta la proposta d'acord de la Batlia de dia 18 de juliol de 2012, la qual diu:

“Atès que el Títol Preliminar de la CE estableix que els poders públics facilitaran la participació de tots els ciutadans en la vida política, econòmica, cultural i social.

Vist que, en l'àmbit local, aquest principi constitucional està reflectit en el Capítol IV del Títol V de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim Local, en què s'estableix que les corporacions facilitaran la més amplia informació sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local, sense que en cap cas puguin menyscar les facultats de decisió dels òrgans representatius regulats per la Llei.

Atès que és intenció d'aquesta Corporació fomentar la participació activa, entre d'altres, dels agents representatius dels àmbits social, econòmic i cultural en la definició i gestió de les diferents polítiques municipals.

Atesa la importància que la cultura, entesa en un sentit ampli, té per a aquest equip de govern, fa que l'Ajuntament consideri necessari ajuntar i concentrar els esforços dels diferents col·lectius implicats, públics i privats, per aportar idees, experiències, coneixements, etc, que permetin aconseguir un major grau d'implicació del poble en aquest àmbit, el que sense dubte contribuirà a fomentar-lo, en totes les manifestacions de

naturalesa cultural, com són, entre d'altres, les arts escèniques, plàstiques, literatura, història, patrimoni, música...

Atès que l'article 130 del Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, contempla la figura dels Consells Sectorials que tenen com a finalitat canalitzar la participació dels ciutadans i de les seves associacions en els assumptes municipals.

Atès tot l'anterior, en ús de les facultats legalment atribuïdes, **PROPOS** a l'Ajuntament Ple, l'adopció dels següents **ACORDS**

**PRIMER.-** Crear el Consell Sectorial de Cultura de Santa Margalida com a instrument que permeti canalitzar la participació dels ciutadans, organitzacions i associacions en els assumptes municipals, desenvolupant únicament funcions d'informe i, en el seu cas, de proposta sobre assumptes relatius a la cultura.

**SEGON.-** Aprovar els Estatuts reguladors del Consell Sectorial de Cultura de Santa Margalida que seguidament es transcriu:

**"ESTATUTS REGULADORS DEL CONSELL SECTORIAL DE CULTURA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA**

**TÍTOL PRELIMINAR.**

*Article 1. Naturalesa .*

*Article 2. Regulació.*

*Article 3. Finalitats.*

*Article 4. Atribucions.*

*Article 5. Àmbit.*

*Article 6. Duració.*

*Article 7. Domicili.*

**TÍTOL II.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.**

**CAPITOL I. ORGANITZACIÓ.**

*Article 8.- Òrgans.*

*Article 9.- Ple del Consell Sectorial.*

*Article 10. Comissions de Treball.*

*Article 11. President.*

*Article 12. Vicepresidents.*

**CAPITOL II. FUNCIONAMENT.**

**Secció 1ra. Funcionament del Ple.**

*Article 13. Règim de les sessions.*

*Article 14. De la convocatòria.*

*Article 15. De la constitució del Ple.*

*Article 16. Dels Acords.*

*Article 17. De les votacions.*

**Secció 2na. Funcionament de les Comissions de Treball**

*Article 18. Constitució, règim i funcionament.*

**TÍTOL III.- FUNCIONS DELS ÒRGANS.**

*Article 19. Funcions del Ple.*

*Article 20. Funcions de les Comissions de Treball.*

*Article 21. Funcions del President.*

*Article 22. Funcions dels Vicepresidents.*

**TÍTOL IV.- DRETS, DEURES I REQUISITS DELS MEMBRES DEL CONSELL.**

*Article 23. Drets dels Consellers.*

*Article 24. Pèrdua de la condició de Conseller.*

*Article 25. Exercici del càrrec.*

*Article 26. Duració.*

**TÍTOL PRELIMINAR.**

**Article 1. Naturalesa**

*1. El consell sectorial, sota la denominació de **Consell Sectorial de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida**, es constitueix sota l'emparament de l'article 130 del R.D. 2568/1986, de 28 de novembre, per el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.*

*2. El **Consell Sectorial de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida** desenvoluparà exclusivament tasques informatives i formularà propostes en relació a les iniciatives o activitats culturals en l'àmbit del municipi de Santa Margalida, siguin o no d'iniciativa municipal.*

*3. Els acords o propostes sorgides del Ple Consell Sectorial de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida només tendran caràcter de recomanació i/o consultiu, en cap cas tendran caràcter decisor.*

**Article 2. Regulació.**

*El Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida es regirà per l'establert en els presents Estatuts, així com també pel dispostat en el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals i demés disposicions legals que, amb caràcter supletori, li resultin d'aplicació.*

**Article 3. Finalitats.**

*El Consell Sectorial de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida té per objecte:*

- a. Crear un espai d'informació, estudi i debat on tinguin cabuda i s'integrin les persones i associacions que duen a terme activitats de naturalesa cultural.*
- b. Impulsar i fomentar l'activitat cultural al municipi de Santa Margalida.*
- c. Estudiar la realitat sociocultural del municipi, analitzar i donar facilitats per promoure una nova concepció de les activitats socioculturals*
- d. Fomentar la utilització racional dels recursos i de la infraestructura culturals disponibles.*

- e. *Proposar l'encàrrec i la realització d'estudis i justificar-ne la necessitat.*
- f. *Ser òrgan de consulta en la presa de decisions sobre temes que tinguin incidència i interès en l'àmbit cultural.*
- g. *Presentar suggeriments, queixes, iniciatives i propostes no vinculants a l'Ajuntament de Santa Margalida, per tal que siguin discutides per l'òrgan competent.*
- h. *Elevar propostes a la consideració dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Santa Margalida o d'altres institucions o organismes en el marc dels objectius generals de promoció i dinamització de l'activitat cultural al municipi.*
- i. *Fer un seguiment de la gestió municipal, a partir dels plans, programes o actuacions aprovats per l'Ajuntament o, en el seu defecte, a partir del Pressupost Municipal; així com també col·laborar i assessorar en la seva elaboració.*
- j. *Fomentar l'associacionisme cultural.*

#### **Article 4. Atribucions.**

*Les atribucions del Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida tenen un caràcter consultiu i informatiu, de manera que pot elaborar estudis, dictàmens i propostes en l'àmbit sectorial per al qual ha estat constituït. Els documents elaborats no seran en cap cas vinculants, sinó que tendran rang de recomanació. No obstant, i en el cas que es consideri adient per part dels òrgans de govern de l'Ajuntament de Santa Margalida podran derivar en propostes que, en tot cas, seran elevades als òrgans municipals competents per a la seva aprovació.*

#### **Article 5. Àmbit.**

*L'àmbit d'actuació del Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida es circumscriu al municipi de Santa Margalida. No obstant l'anterior, s'estableix la possibilitat d'interrelació amb altres consells sectorials o institucions d'altres municipis, amb el Consell Insular, la Conselleria d'Educació i Cultura i altres institucions que tinguin com a activitat o dedicació primordial o parcial aquelles relacionades amb la cultura.*

#### **Article 6. Duració.**

*El Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida es constitueix per temps indefinit, sense perjudici de que els seus membres puguin variar amb motiu de canvi en l'Ajuntament o organisme del que siguin representants.*

#### **Article 7. Domicili.**

*1. Es fixa el domicili o seu del Consell Sectorial de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida el Centre Cultural Joan Mascaró i Fornés (plaça de s'Abeurador núm. 4+, 07450, Santa Margalida).*

## **TITOL II.- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT.**

### **CAPITOL I. ORGANITZACIÓ.**

#### **Article 8.- Òrgans.**

*El Consell Sectorial per a la promoció del Cultura del municipi de Santa Margalida estarà compost pels següents òrgans i membres:*

- El Ple.
- Les Comissions de Treball.
- El President.
- Els Vicepresidents.
- Els Consellers
- El Secretari

**Article 9.- Ple del Consell Sectorial de Cultura.**

1. El Ple del Consell Sectorial de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida estarà compost pels següents membres:

- a. El President que, en qualsevol cas, ho serà el batle/la batlessa, que podrà delegar les seves funcions als vicepresidents en l'ordre establert.
- b. El vicepresident primer que, en qualsevol cas, serà el/la regidora de Cultura i Educació o el/la regidor/a en qui delegui.
- c. El vicepresident segon que, en qualsevol cas, ho serà el regidor/la regidora de Gent Gran o regidor en qui delegui.
- d. Dos consellers en representació de la Comissió de Treball d'arts escèniques.
- e. Dos consellers en representació de la Comissió de Treball d'arts plàstiques.
- f. Dos consellers en representació de la Comissió de Treball de literatura i cultura.
- g. Dos consellers en representació de la Comissió de Treball d'història i patrimoni.
- h. Dos consellers en representació de la Comissió de treball de música.
- i. El nombre de consellers podrà augmentar si es creen noves comissions de treball o si es considera que hi ha associacions o entitats que per la seva naturalesa i estant relacionades amb l'activitat cultural puguin ser susceptibles d'incorporar-se al Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida prèvia sol·licitud per escrit al President i posterior acceptació per majoria absoluta del Ple del Consell.

2. Actuarà com a Secretari del Ple del Consell, amb veu però sense vot, el secretari de la Corporació o personal tècnic de l'Administració municipal en qui delegui.

3. Podran assistir a les reunions del Ple aquelles persones que el President o a proposta de qualque conseller amb comunicació prèvia, es considerin adients per raó de competència o activitat, en funció de les matèries que s'hagin de sotmetre a consideració amb la finalitat d'informar i assessorar sobre aspectes concrets. Aquestes persones, que tendran veu però no tendran dret a vot.

**Article 10. Comissions de Treball.**

1. El Ple podrà crear les Comissions de Treball que consideri oportunes, tot observant l'establert en l'article 18 dels present estatuts pel que fa al seu règim de funcionament.

2. Les Comissions de Treball tendran la consideració de sectorials i estaran compostes pels membres que seran designats pel President per designació pròpia o per proposta del Ple.

3. Exercirà les funcions de President de la Comissió la persona que fos designada per cada Comissió d'entre els seus membres.

4. Actuarà com a Secretari de la Comissió la persona que sigui designada per cada Comissió d'entre els seus membres.

5. El President de la Comissió de treball serà el responsable d'informar al Ple del Consell dels resultats de la feina realitzada per la comissió i les conclusions a les que s'arribi.

6. Com a mínim, es crearan les següents comissions de Treball:

- D'arts escèniques.
- D'arts plàstiques.
- De literatura i cultura.
- D'història i patrimoni.
- De música.

**Article 11. President.**

El President del Consell Sectorial presidirà el Ple del Consell i serà el el batle/la batlessa, que podrà delegar les seves funcions d'acord amb l'establert en l'article 9 dels presents Estatuts

**Article 12. Vicepresidents.**

Els Vicepresidents del Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida seran el regidor/la regidora Cultura i d'Educació (primer) i el Regidor/ la regidora de Gent Gran (segon)

**CAPITOL II. FUNCIONAMENT**

**Secció 1ra. Funcionament del Ple.**

**Article 13. Règim de les sessions.**

1. El Ple es reunirà amb caràcter ordinari dues vegada a l'any, una dins el primer trimestre de l'any i la segona dins el segon semestre de l'any.

2. El Ple del Consell es podrà reunir amb caràcter extraordinari quan:

- a. Així ho acordi el Ple.
- b. A iniciativa del President.
- c. A instància d'un terç dels membres del Ple, mitjançant sol·licitud dirigida al President, havent d'especificar a la sol·licitud els assumptes a tractar.

3. Per raons d'interès, el Ple es podrà reunir en sessió de caràcter extraordinari i urgent quan concorrin a més del president, un dels dos vicepresidents, el secretari i la majoria dels Consellers que componen el Ple i manifestin la seva voluntat expressa de constituir-se en sessió plenària.

**Article 14. De la convocatòria.**

1. Les sessions del Ple del Consell Sectorial de caràcter ordinari seran convocades i notificades pel President al manco cinc dies hàbils abans de la data prevista de celebració. A la convocatòria s'hi adjuntarà un ordre del dia de la sessió i l'acta de la sessió anterior per lectura prèvia a la seva aprovació, restant en el domicili del Consell la documentació suport a efectes de consulta per part dels Consellers.

2. El President podrà convocar i notificar sessions del Ple del Consell Sectorial de caràcter extraordinari al menys cinc dies hàbils abans de la data de celebració. A la convocatòria s'hi adjuntarà un ordre del dia de la sessió i l'acta de la sessió anterior per lectura prèvia a la seva aprovació, restant en el domicili del Consell la documentació suport a efectes de consulta per part dels Consellers.

**Article 15. De la constitució del Ple.**

1. El Ple del Consell Sectorial de Cultura, tant en sessió ordinària com en sessió extraordinària, quedarà vàlidament constituït en primera convocatòria quan hi concorrin un número de consellers que representin la majoria simple del nombre de membres que composin el Ple i en segona convocatòria, mitja hora més tard, qualsevol que sigui el número de consellers, sense subjecció a quòrum.

2. El Ple del Consell es podrà constituir en sessió extraordinària i urgent quan concorrin les condicions establertes en l'article 13.3 dels presents Estatuts.

3. Per a la vàlida eficaç constitució del Ple, deliberacions i adopció d'acords, serà requisit inexcusable la concurrència del President o un dels Vicepresidents i del Secretari o persona en qui aquest delegui

**Article 16. Dels Acords.**

Els acords del Ple s'adoptaran per majoria simple, excepte l'acord per proposar la modificació dels Estatuts que requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres del Ple.

**Article 17. De les votacions.**

Les votacions per a l'adopció dels acords seran ordinàries, si bé el Secretari haurà de reflectir en l'acte de la sessió el sentit del vot expressat per cada un dels membres

**Secció 2na. Funcionament de les Comissions de Treball**

**Article 18. Constitució, règim i funcionament**

1. La constitució de les Comissions de Treball, el règim de sessions, la seva periodicitat, convocatòria, contingut dels treballs i adopció d'acords quedarà establert amb caràcter previ en el moment de constitució de cada comissió.

2. Per a la vàlida i eficaç constitució, deliberacions i adopció d'acords, serà requisit inexcusable la concurrència del President de la Comissió de treball i del Secretari o de la persona que el substitueixi.

3. Els acords de les Comissions de Treball s'adoptaran per majoria simple.

4. Les Comissions podran sol·licitar l'assistència a un o a varis tècnics i experts externs en les matèries a tractar sense que, en cap cas, dita assistència pugui ser retribuïda a no ser que hagi estat prèviament autoritzat pel Ple del Consell de Cultura.

5. El President de la Comissió de Treball serà l'encarregat de traslladar els dictàmens de la mateixa al Ple del Consell de Cultura i, quan pertoqui, especialment per mor d'assumptes de gestió i programació, al/la regidor/a i al personal tècnic encarregat d'aquests assumptes.

### **TÍTOL III.- FUNCIONS DELS ÒRGANS.**

#### **Article 19. Funcions del Ple.**

*Son funcions del Ple del Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida les següents:*

- a. *Formular propostes de modificació dels presents Estatuts.*
- b. *Aprovar les actes de les sessions plenàries.*
- c. *Encarregar i aprovar estudis i dictàmens.*
- d. *Sotmetre propostes a la consideració dels òrgans de l'Ajuntament de Santa Margalida.*
- e. *Elevar propostes a altres organismes.*
- f. *Constitució de les Comissions de Treball.*
- g. *Designar els components de les Comissions de Treballs i proposar al President i al Secretari.*
- h. *Decidir la incorporació de nous membres*
- i. *Aquelles altres que no estiguin expressament atribuïdes a altres òrgans i que contribueixin a la consecució de les finalitats descrites en l'article 3 dels presents Estatuts.*

#### **Article 20. Funcions de les Comissions de Treball.**

*Seran funcions de la Comissió de Treball aquelles de tipus tècnic, d'estudi i proposta que fossin encomanades en l'acord de creació.*

#### **Article 21. Funcions del President.**

*Son funcions del President del Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida les següents:*

- a. *Convocar, presidir i dirigir les sessions del Ple del Consell.*
- b. *Fixar l'ordre del dia de les sessions ordinàries i extraordinàries.*
- c. *Representar al Consell Sectorial davant l'organisme que pertoqui*
- d. *Dirigir-se a les diferents entitats a fi de que proposin els seus representants.*
- e. *Autoritzar amb el seu vist-i-plau les actes del Ple i els acords que s'adoptin.*
- f. *Elevar informes, assumptes i propostes del Ple a l'Ajuntament de Santa Margalida.*
- g. *Exercir el vot de qualitat en cas d'empat en una votació. Per fer ús d'aquest dret serà necessari que la votació es repeteixi i només si persisteix l'empat decidirà el vot de qualitat.*
- h. *Elaborar o participar en l'elaboració de propostes i projectes.*
- i. *Altres funcions inherents al càrrec.*



**Article 22. Funcions dels Vicepresidents.**

*Correspon al Vicepresidents, pel seu ordre, substituir al President en els casos d'absència, vacant o impossibilitat d'aquest, així com assistir-lo en l'exercici de les seves funcions.*

**TÍTOL IV.- DRETS, DEURES I REQUISITS DELS MEMBRES DEL CONSELL.**

**Article 23. Drets dels Consellers.**

*Tots i cadascun dels membres del Consell Sectorial ostenten els següents drets:*

- a. Assistir, participar i elevar propostes i mocions als òrgans del Consell sobre qualsevol matèria de la seva competència.*
- b. Exercitar el dret de vot, així com fer constar en acta els extrems que consideri.*
- c. Formular precis i preguntes.*
- d. Obtenir qualsevol informació que estimi necessària pel correcte desenvolupament del seu càrrec, així com sol·licitar els antecedents i documents que precisi en relació als temes a tractar pel consell, que seran facilitats pel Secretari sense que puguin sortir de la seu del Consell, excepte que el President ho autoritzi expressament.*
- e. Proposar al President l'assistència de tècnics o experts amb caràcter ocasional i si algun aspecte a tractar al Ple del Consell ho requereix*
- f. Tots aquells drets inherents a la condició de conseller.*

**Article 24. Pèrdua de la condició de Conseller.**

*Els membres del Consell de Cultura de l'Ajuntament de Santa Margalida perdran la seva condició de Consellers en els següents casos:*

- a. Per defunció o declaració legal d'absència o mort.*
- b. Si representa una entitat, a proposta de les entitats que representi.*
- c. Si representa una entitat, per dissolució de l'entitat que representi*
- d. Per declaració judicial que afecti a la capacitat d'obrar.*
- e. Per renúncia expressa del Conseller.*
- f. A proposta del Ple del Consell, si es produeix una absència reiterada a les sessions del Ple del Consell sense causa justificada. En aquest cas es designarà un nou conseller. Si el conseller que ha perdut la qualitat de conseller representava una entitat, es comunicarà la decisió a aqueixa entitat perquè designi un nou conseller.*

**Article 25. Exercici del càrrec.**

*L'exercici del càrrec de Conseller serà gratuït.*

**Article 26. Duració.**

*1. El càrrec de Conseller finalitzarà automàticament quan acabi el temps durant el qual fou designat per representar l'entitat que el va elegir, sense perjudici de que segueixi exercint el seu càrrec "en funcions" fins que l'entitat en designi un altre.*

*2. Tots els Consellers que representin una associació podran ser reelegits per les respectives entitats a*

*les quals representen.”*

**TERCER.-** Publicar el text íntegre dels Estatuts en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

No obstant, el l'Ajuntament Ple, amb el seu superior criteri, acordarà.”

#### INTERVENCIONS:

Pren la paraula la regidora **Beatriz Gamundi (SPC)** comentant els punts de la proposta: En primer lloc, la creació d'un Consell sectorial de Cultura, per canalitzar la participació ciutadana. En segon lloc, els estatuts d'aquest Consell, que preveuen les finalitats del mateix, els òrgans, els membres, els grups de treball, la seva composició i el seu funcionament.

Per altra part, la Sra. Gamundi proposa les següents esmenes: A l'article 9, afegir un apartat j, que digui “un representant designat per cada partit polític amb representació a l'Ajuntament”. A l'article 10.5, a continuació d'allà on diu el president de la comissió de treball, afegir “o la persona en qui delegui”. Modificar l'article 18.3, per tal que quedi redactat de la següent manera: “Els acords de les comissions de treball s'adoptaran per consens. En el cas de no arribar a n'aquest consens, s'adoptaran per majoria simple”. Per altra part, sol·licita integrar les tres esmenes amb la proposta, per procedir a una votació conjunta. També recalca que no és un objectiu d'aquest Consell substituir el debat polític, que es propi del ple de l'Ajuntament.

El portaveu **Martí Torres (PP)** alaba aquesta iniciativa de l'equip de govern.

#### VOTACIÓ:

Seguidament els reunits, vist el dictamen de la Comissió Informativa, prèvia deliberació per unanimitat acorden aprovar íntegrament la proposta d'acord de la Batlia abans descrita i els acords que hi són proposats, juntament amb les esmenes presentades per la regidora Sra. Beatriz Gamundi.

### **8.- EXAMEN I APROVACIÓ MOCIÓ DEL GRUP SUMA PEL CANVI SOBRE LA CONSIDERACIÓ DE TOTS ELS LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT COM D'ATENCIÓ AL PÚBLIC I CONSEQÜENT EXIGÈNCIA DE LA LLENGUA CATALANA COM A REQUISIT.**

Es presenta la moció del grup Suma pel Canvi de dia 23 de juliol de 2012, la qual diu:

“Exposició de motius:

La llei de modificació de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears que s'aprova al Parlament de les Illes Balears el passat 17 de juliol de 2012, elimina en termes generals el requisit del català per accedir a la funció pública, excepte en aquells llocs de feina d'atenció al públic.

Donat que als Ajuntaments la majoria de llocs de feina podrien considerar-se en algun moment de contacte entre el treballador públic i la ciutadania, i que és obligació reconeguda pel nostre Estatut d'Autonomia el garantir el drets de la ciutadania a ser atesos en qualsevol de les dues llengües

cooficials a les Illes Balears, en concret quan l'article 4 referint-se a la llengua pròpia a l'obligació de les institucions de crear les condicions que permetin arribar a la igualtat plena, així com s'entén la voluntat del legislador quan obliga a l'administració autonòmica a través de l'article 14.3 que diu que els ciutadans de les Illes Balears tindran dret a dirigir-se a l'Administració de la Comunitat Autònoma en qualsevol de les dues llengües cooficials. Atenent, a més, a que l'esmentada llei en el seu article 34 amb nova redacció fa referència a les corporacions locals i consells insulars.

Per tot l'abans exposat, entenem que la relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament, actualment en elaboració, hauria de recollir aquest aspecte d'atenció a la ciutadania, i de garantir el dret que tenen en igualtat de condicions a adreçar-se al seu Ajuntament en qualsevol de les dues llengües cooficials, per tant, la llengua catalana haurà de ser un requisit per tal d'ocupar un lloc de feina, que haurà de contemplar-ho en les proves selectives d'accés a la funció pública en aquest Ajuntament.

Per tot l'exposat, El Ple de l'Ajuntament de Santa Margalida ACORDA:

Que la llengua catalana serà requisit per a l'accés a l'administració municipal d'aquesta Corporació, en el sentit contemplat per la llei de modificació de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears en la nova disposició addicional (dotzena) lletra e), i així serà incorporat a la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament així com es tindrà en compte a l'hora de convocar proves d'accés per un lloc de feina en aquesta administració.”

#### INTERVENCIONS:

Pren la paraula el portaveu **Antoni Reus (SPC)** comentant que el Parlament ha aprovat una modificació de la Llei de Funció Pública de les Illes Balears, per la que s'elimina de manera general el requisit del coneixement de la llengua catalana per accedir a la funció pública, excepte en els llocs de feina que siguin d'atenció al públic i altres casos concrets. Des del seu punt de vista, tot el personal de l'Ajuntament és susceptible d'haver de tractar amb el públic, i la única manera de poder garantir el dret dels ciutadans a ser atesos en els dues llengües, es que el personal de l'Ajuntament conegui les dues llengües. També fa una referència a l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears i a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Per la seva part, el portaveu **Martí Torres (PP)** comenta que li hauria agradat que a la comissió informativa s'hagués presentat un avanç de la relació de llocs de feina. No obstant, entén que l'elaboració d'una relació de llocs de feina no és una tasca fàcil. En tot cas, el seu grup s'abstindrà.

Respon el Sr. Reus recordant que l'elaboració de relació de llocs de feina era un compromís de l'Ajuntament en el moment de la firma del conveni col·lectiu del personal, es a dir, a l'any 2003. Des de llavors, els equips de govern del PP no l'han aprovada.

Finalment, intervé el **Batle** comentant que li hauria agradat que el PP de Santa Margalida hagués donat suport a la igualtat de les llengües castellana i catalana, com han fet els grups del PP d'altres municipis. Demana que consti en acta que “consider que els diputats que en el Parlament varen permetre aquesta cosa, que jo definiria com a una vergonya, pens que és més propi de bords i traïdors, que persones que representen la voluntat popular d'un poble. Si algú no ho ha entès, he dit bords i traïdors.”

VOTACIÓ:

Seguidament els reunits, vist el dictamen de la Comissió Informativa, per majoria (9 vots a favor (6 SpC + 3 CxI) i 8 abstencions (5 PP + 3 CPU)), acorden aprovar la moció presentada pel Grup Municipal SpC, abans descrita, amb els acords que hi són proposats.

### **9.- PRÈVIA RATIFICACIÓ DE LA INCLUSIÓ DEL PUNT A L'ORDRE DEL DIA, EXAMEN I APROVACIÓ PROPOSTA D'ACORD CREACIÓ DEL FITXER DE L'ESSAP.**

Prèvia ratificació de la inclusió del present assumpte a l'ordre del dia, acordada per unanimitat dels assistents, es passa a debatre el punt.

Es presenta la proposta de Batlia de dia 24 de juliol de 2012, la qual diu:

**“CREACIÓ DEL FITXER DE L'ESSAP (EXPEDIENTS DELS USUARIS DELS SERVEIS SOCIALS) DE CONFORMITAT AMB LA LLEI ORGÀNICA 15/1999, DE 13 DE DESEMBRE, DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.**

En l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) s'estableix que la creació, modificació o supressió dels fitxers de les administracions públiques només s'ha de fer a través d'una disposició general que s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de l'Estat o en el diari oficial corresponent. Així mateix, en la disposició addicional primera de la LOPD s'ordena aprovar la disposició de creació de fitxers a les administracions públiques que en són responsables.

L'Ajuntament de Santa Margalida fa necessària l'aprovació de la disposició pertinent de creació de fitxers, en els termes que s'estableix en l'article 20.2 de la LOPD.

A part de l'anterior cal tenir en compte el conveni de col·laboració entre l'Institut Mallorquí d'afers Socials i l'ajuntament de Santa Margalida per a la dotació d'eines informàtiques per la gestió dels serveis comunitaris bàsics de dia 4 d'octubre de 2010.

Per tot això, propòs al plenari l'adopció del següent acord:

Primer

Creació de fitxers. Crear i fer públics en els annexos d'aquesta Ordre els fitxers automatitzats i no automatitzats que contenen dades de caràcter personal de l'ESSAP que estan subjectes, a tots els efectes previstos, a la LOPD.

Segon

Mesures de seguretat. El fitxer expressat a l'apartat anterior compleix les mesures de seguretat que s'estableix en la LOPD i en el RD 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Tercer

Responsables. Els responsables dels fitxers han d'adoptar les mesures tècniques, de gestió i d'organització necessàries per garantir la confidencialitat, la seguretat i la integritat de les dades, com també totes les mesures necessàries destinades a fer efectius els drets de la ciutadania que es reconeixen en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Quart

Publicar aquest acord al BOIB per poder fer després la notificació al Registre de l'Agència de Protecció de dades i a percebre que entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

### **Disposició final primera**

Tot el que no es regula en aquesta Ordre s'ha d'ajustar al que es disposa en la resta de normativa d'aplicació general.

### **Disposició final segona**

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà d'haver-se publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Annex I

### **ESSAP**

- a) Unitat responsable del fitxer: Ajuntament de Santa Margalida.
- b) Unitat davant la qual es poden exercitar els drets d'accés, d'oposició, de cancel·lació i de rectificació: Passeig d'es Pouàs, 23
- c) Nom i finalitat del fitxer que es crea: ESSAP . Augmentar l'eficiència en la gestió de les històries socials i del registre d'activitats dels projectes comunitaris, optimitzant els recursos humans disponibles i facilitant la coordinació dels diferents professionals i nivells d'atenció de la xarxa pública de serveis socials
- d) Persones o col·lectius sobre els quals es pretén obtenir dades: els propis interessats, presentant la documentació pertinent.

e) Procediment de recollida: les dades s'han d'obtenir de les persones interessades mitjançant un tràmit manual; la documentació s'ha de lliurar als registres habilitats per a tal finalitat.

f) Caràcter informatitzat o manual estructurat del fitxer: mixt.

g) Estructura bàsica i tipus de dades:

1.- Dades identificació de l'expedient: Número d'expedient o identificador

2.- Dades d'identificació del centre o unitat de serveis socials: Nom de la UTS o Centre de Serveis Socials. Nom del municipi.

3.- Dades sociodemogràfiques : Sexe; Municipi de residència; Data de naixement; Estat civil; Nivells d'estudis; Tipus i grau de discapacitat; grau i nivell de dependència , si escau; País de naixement; parentesc; Tipus d'ingressos; Activitat econòmica; Nombre de membres unitat familiar; ingressos anual de la unitat de convivència; Tipus d'habitatge i regim de tinença.

4.- Dades de gestió per a cada expedient:

Data d'obertura; Data de reobertura; Data de tancament; Total persones usuàries; Sector de població; Diagnòstic Recursos aplicats; Nombre de recursos aplicats; Total de professional associats a l'expedient; Perfil de professionals associats a l'expedient

h) Òrgans als quals es pretén cedir les dades: no hi ha cessió, no obstant de conformitat amb el conveni de col·laboració, de data 4 d'octubre de 2010, entre l'Institut Mallorquí d'afers Socials i l'ajuntament de Santa Margalida per a la dotació d'eines informàtiques per la gestió dels serveis comunitaris bàsics, s'autoritza a l'IMAS accedir a dades de caràcter personal mitjançant els seus propis sistemes o dispositius de tractament.

i) Nivell i mesures de seguretat: baix, i mesures que corresponen al nivell baix segons el Reial decret 1720/2007, de 21 de juliol.”

#### INTERVENCIONS:

Pren la paraula la regidora **Beatriz Gamundi (SPC)** explicant breument la creació del fitxer ESSAP, de conformitat amb la Llei de protecció de dades. Es tracta d'una adequació de caràcter tècnic, per tal que el departament de Serveis Socials disposi de les dades de manera informatitzada. La proposta preveu la creació d'aquest fitxer, les mesures de seguretat i el compromís dels responsables que utilitzin el mateix.

#### VOTACIÓ:

Seguidament els reunits, vist el dictamen de la Comissió Informativa, prèvia deliberació, per unanimitat, acorden aprovar íntegrament la proposta d'acord de la Batlia abans descrita i els acords que hi són proposats.

#### 10.- MOCIONS / PROPOSTES D'URGÈNCIA.

## 10.1.- PROPOSTA D'ACORD PRESENTADA PER LA BATLIA REFERENT A LA MODIFICACIÓ DE CREDIT 11/2012 PER SUPLEMENT DE CREDIT.

Es sotmet a votació la declaració d'urgència per a tractar el fons de l'assumpte, la qual es aprovada per unanimitat dels assistents, que representa el vot favorable de la majoria absoluta legal.

Seguidament es presenta la proposta de Batlia de 26 de juliol de 2012, la qual diu:

“Vista la proposta de Batlia, de data 26 de juliol de 2012, relativa a la modificació de crèdit 11/2012 per suplement de crèdit finançat amb baixes per anul·lació, i donar compliment a l'article 23 del Reial Decret - Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostaria i el foment de competitivitat i per poder fer efectiu la totalitat del preu de la temporada 2012 del contracte de gestió del servei públic de neteja de platges del terme de Santa Margalida.

Vist l'informe de la Interventora de data 26 de juliol de 2012, en relació a la present modificació de crèdit.

PROPÒS AL PLENARI L'ADOPCIÓ DEL SEGÜENT ACORD:

**Primer.-** Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdit 11/2012 per suplement de crèdit finançat amb baixes per anul·lació que consta de les parts següents:

APLICACIONS PRESSUPOSTARIES QUE AUGMENTEN:

SUPLEMENT DE CRÈDIT

APLI PRESS	DENOMINACIO	C.INICIAL	AUGMENT	C.DEFINITIU
324 20200	EDIFI PER SERVE COMPLEM INSTIT	8.500,00	450,00	8.950,00
432 22700	MANTEN I NETEJA PLATGES	94.000,00	5.500,00	99.500,00
323 20200	ESCOLA DE MUSICA	6.700,00	200,00	6.900,00
452 22708	TREBALLS EMPRESES ASS AIGUA	15.000,00	400,00	15.400,00
	<b>TOTAL</b>	<b>124.200,00</b>	<b>6.550,00</b>	<b>130.750,00</b>

APLICACIONS PRESSUPOSTARIES QUE DISMINUEIXEN, BAIXES PER ANUL·LACIÓ:

APLI PRESS	DENOMINACIO	C.INICIAL	DISMINUCI	C.DEFINITIU
929 22698	DESPESES DIVERSES	14.386,82	6.550,00	7.836,82
	<b>TOTAL</b>	<b>14.386,82</b>	<b>6.550,00</b>	<b>7.836,82</b>

**Segon.-** Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. En cas que no es presentin reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

L'expedient de modificació definitivament aprovat, amb o sense modificacions, serà insertat en el B.O.I.B. i entrarà en vigor una vegada s'hagi publicat.

No obstant, el Ple de l'Ajuntament, acordarà.”

INTERVENCIONS:

Intervé el **Batle** comentant la moció d'urgència que presenta l'equip de govern, consistent en la modificació de crèdit 11/2012. Comenta breument les partides que són objecte d'increment, bàsicament a causa de l'increment de l'IVA.

El portaveu **Antoni Reus (SPC)** puntualitza que la repercussió real de l'increment de l'IVA suposarà incrementar la despesa de l'Ajuntament a partir del dia 1 de setembre, fet que implicarà que es podrà gastar menys.

**VOTACIÓ:**

Seguidament els reunits, prèvia deliberació per unanimitat acorden aprovar íntegrament la proposta d'acord de la Batlia abans descrita i els acords que hi són proposats.

## **10.2.- MOCIO PRESENTADA PEL PORTAVEU DEL GRUP PP PER A DEMANAR QUE LA BEATA ASSISTEIXI A LA MISSA ON ACTE SEGUIT ES CELEBRA EL PREGO DE FESTES**

Seguidament el portaveu **Martí Torres (PP)** demana que consti en acta que “fins ara era costum que els partits polítics poguessin presentar mocions al ple fins el dia de la comissió informativa, que té lloc una setmana abans del ple. En el ple d'avui, dels nou punts, tres o quatre varen passar per la comissió informativa. El dia de la referida comissió, el PP va registrar d'entrada a l'Ajuntament dues mocions, que no han estat incloses a l'ordre del dia del ple d'avui. De fet, a la comissió el Batle ja va comentar que no serien incloses. En aquest sentit, deman al Secretari que informi del termini per a la presentació de mocions, per tal que hagin de ser incloses a l'ordre del dia. Vull deixar constància d'aquest fet”.

Respon el Secretari dient que les mocions presentades deu dies abans de la data de celebració del ple, s'han d'incloure a l'ordre del dia.

El **Batle** comenta que a la comissió informativa es va dictaminar no incloure en el ple la referida moció. No obstant, recorda que durant la legislatura anterior, les mocions presentades pels grups polítics que actualment formen l'equip de govern, mai varen ser objecte de debat, malgrat es presentaven en termini i eren estudiades a la comissió informativa. Assegura que totes les mocions que presenti el PP en el ple d'avui seran objecte de debat, perquè l'equip de govern hi votarà a favor. A més, en el mes d'agost es celebrarà un ple, en el que s'inclouran totes les mocions, sempre que així ho acordi la comissió informativa. En resum, al Batle compleix la Llei de regim local, però sempre amb absoluta llibertat per a la presentació de mocions. L'equip de govern donarà suport a la presa en consideració de les mateixes. Una altra cosa és el debat de fons.

El Sr. Torres demana al Secretari que informi si les mocions presentades en el registre deu dies abans de la data del ple s'han d'incloure a l'ordre del dia.

Respon el Secretari dient que, segons la llei, les mocions presentades deu dies abans de la data de celebració del ple, s'han d'incloure a l'ordre del dia, però és el Batle el que fixa l'ordre del dia.

Des del punt de vista del portaveu **Joan Monjo (CXI)**, es tracta de mocions que són competència del ple, però no sobre temes que són competència del Batle o de la junta de govern.

Seguidament, el Sr. Batle sotmet a votació la declaració d'urgència per a tractar el fons de l'assumpte, la qual es aprovada per unanimitat dels assistents, que representa el vot favorable de la majoria absoluta legal.

Seguidament es dona lectura a la moció per part del portaveu del grup PP, la qual diu:



“MARTÍ ÀNGEL TORRES VALLS, amb DNI 18.222.071-E, Portaveu del Grup Municipal del Partit Popular a l'Ajuntament de Santa Margalida a l'empara del que estableix la normativa aplicable, eleva al Ple de la Corporació per al seu debat la moció esmentada atenent als següents,

## MOTIUS

**Primer.-** És un costum, que amb els anys s'ha convertit en tradició, que la Beata assisteixi a missa el dia del pregó de festes.

**Segon.-** Aquest costum va ser trencat l'any passat quan la Beata i la seva cort quedaren a les portes de l'església, mentre en el seu interior es celebrava la missa. Entraren quan va començar el pregó de festes.

**Tercer.-** El Partit Popular no qüestiona la llibertat dels membres de la corporació a assistir o no a la celebració religiosa. Però aquesta llibertat no s'ha de mesclar i confondre amb la tradició i el sentiment d'un poble. El que el Partit Popular no entén és quines varen ser les raons per les quals la Beata, Santa Catalina Tomàs, no va formar part d'un acte que tothom identifica com l'acte que simbolitza el començament d'unes festes celebrades per venerar la Santa mallorquina.

**Quart.-** Els margalidans i margalidanes esperen tot l'any que arribin aquestes festes. Viuen amb intensitat totes i cada una de les activitats que s'organitzen i desitgen que la Beata, d'una manera o una altra, hi sigui present. Per aquest motiu, el Partit Popular considera que la falta d'assistència de la Beata a la missa on acte seguit va tenir lloc el pregó va ser una falta de respecte als “vileros” i “vileres”, als nostres ciutadans.

**Cinquè.-** En atenció a tot el que s'ha exposat, el Grup Popular de Can Picafort, Santa Margalida i Son Serra presenta per a la seva aprovació pel Ple Municipal, els següents:

## ACORDS,

- 1.- Que la Beata assisteixi a la missa on acte seguit té lloc el pregó de festes.
- 2.- En cas que no sigui així, que s'expliqui al poble quins són els motius pels quals s'ha produït aquest canvi en una tradició tan arrelada com és l'assistència de la Beata a la missa que es celebra abans del pregó.”

## INTERVENCIONS:

El portaveu **Martí Torres (PP)** comenta breument la moció, recalcant que l'assistència de la Beata a la missa, és un costum que amb els anys s'ha convertit en tradició. Aquest costum fou trencat l'any passat, i el poble no va entendre els motius. El poble de Santa Margalida viu intensament aquestes festes i espera que la Beata en formi part.

A continuació, el **Batle** recorda que es la primera vegada que en el ple de l'Ajuntament es presenta una moció sobre la figura de la Beata. També recorda que el Sr. Torres ha estat l'únic Batle que ha assistit a l'elecció de la Beata a ca ses monges i que ha parlat abans del pregoner. També comenta que durant els anys de govern del PP en el municipi, varen fer el pregó tres persones vinculades a aquest partit. Des del seu punt de vista, es tracta d'una utilització política de la figura de la Beata, i per la que el PP no ha tengut cap respecte. Considera que les tradicions es transmeten de generació en generació, i recorda que el primer pregó de festes de Santa Margalida va tenir lloc l'any 1972. Comenta que el pregó de festes d'aquest any tindrà lloc el dia 24 d'agost a les 21.00 hores davant l'Ajuntament, i acte

seguit, la Beata donarà l'inici de les festes. El Batle no voldria que la Beata fos un tema de confrontació política. Des del seu punt de vista, el PP podria presentar mocions sobre molts altres temes que afecten al municipi. Recorda que s'ha creat una junta rectora de la figura de la Beata, de la que no forma part cap polític en actiu. També comenta que aquest any, el pregó de les festes tindrà lloc fora de l'església, com es fa a Can Picafort i a Son Serra, i a la majoria de pobles. En resum, el protagonista és la Beata, i l'equip de govern no vol protagonisme.

VOTACIÓ:

Seguidament els reunits, per majoria (9 vots en contra (6 SpC + 3 CxI) i 8 vots a favor (5 PP + 3 CPU)), acorden rebutjar la moció abans esmentada, amb els acords que hi són proposats.

## **PART DE CONTROL I SEGUIMENT D'ALTRES ÒRGANS DE LA CORPORACIÓ.**

### **1.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE BATLIA.**

D'acord amb allò que disposa l'article 42 del reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i per indicació del Sr. Batle, el secretari passa a donar succinta compte dels decrets de Batlia i resolucions dictades des de dia 1 de juny de 2012 (núm. 517) fins dia 15 de juny de 2012 (núm. 560).

Els reunits, per unanimitat, se'n donen per assabentats.

### **2.- INFORMACIÓ DE BATLIA**

En primer lloc intervé el regidor **Martí Fornés (SPC)** comentant el tema de la ubicació del mercat ecològic de Can Picafort. Exposa els motius que varen dur a decidir la ubicació actual, però es mostra obert a estudiar-ho novament. Per altra part, s'ha decidit canviar la ubicació dels focs artificials de les festes de Can Picafort, que passaran a ser a l'escullera del moll, bàsicament per motius de seguretat i estalvi de costos.

El Batle afegeix que el pregó de les festes de Can Picafort tindrà lloc el diumenge vinent a les 21.00 hores a les oficines municipals.

Acte seguit, el portaveu **Joan Monjo (CXI)** comenta que la piscina municipal de Santa Margalida està actualment tancada al públic, a causa de les pèrdues d'aigua. S'ha sol·licitat un pressupost per reparar la mateixa, que ascendeix a 155.000 euros, sense IVA, i un pressupost per construir una piscina totalment nova a un altre lloc, que ascendeix a 167.000 euros, sense IVA. Es a dir, la diferencia és de 12.000 euros. L'equip de govern és partidari d'aquesta darrera opció, i es planteja ubicar la nova piscina a la zona del camp de futbol, per tal que totes les instal·lacions esportives estiguin juntes.

Pel que fa al mur de l'Institut, el Sr. Monjo detalla el cost dels informes, estudis i projecte encarregats per l'anterior equip de govern. Segons el projecte, el cost de la reconstrucció del mur superava el milió cinc-cents mil euros. Davant això, l'actual equip de govern es va reunir amb membres de l'Institut i de la Conselleria, tenint present que el més important es garantir la seguretat de l'Institut, i evitar que la terra o altres materials puguin caure dins el pati del mateix. De fet, la Conselleria l'anomena mur de seguretat. Per això, es deixarà una franja de seguretat en el pati, i l'Ajuntament ha adquirit terrenys al seu voltant, per tal d'ampliar el mateix. Aprofita per agrair les gestions i explicacions de la Conselleria. En resum, l'Ajuntament construirà un talús, demolirà un mur que no té cap utilitat i durà a terme un moviment de terres. La intenció es contractar les obres el mes d'agost.

A continuació, el **Batle** comenta que el dia 20 d'agost es celebrarà un ple extraordinari. Per altra part, tècnics d'agricultura vendran a Santa Margalida per recollir mostres d'ametllers afectats per malaltia. Ha finalitzat la restauració de Son Real, i considera que s'ha fet molt bona feina. A més, s'han retirat les banderes d'aquesta finca. Per altra part, la CAIB ha ofert als ajuntaments la redacció de projectes, i per tant, es mostra obert a les suggeriments per encarregar projectes, per exemple asfaltat de camins, que seran guardats a l'espera de finançament per la seva realització. Pel que fa al tancament del servei l'oftalmologia de Can Picafort, comenta que l'Ajuntament farà un escrit, considerant que el fet que els veïns de Can Picafort s'hagin de desplaçar a Inca, no és una millora del servei.

### 3.- PRECS I PREGUNTES

1. Pren la paraula el portaveu **Martí Torres (PP)** demanant ser informat de si els terrenys on es vol ubicar la nova piscina són municipals.

Respon el portaveu **Joan Monjo (CXI)** dient que en aquests moments no són municipals, però esperen que ho siguin.

2. El Sr. Torres demana ser informat de si això comportarà una requalificació.

Respon el Sr. Monjo dient que es realitzarà segons la normativa.

3. El Sr. Torres comenta que en els expedients de contractació de l'explotació de platges i del sanejament de les aigües del camp de futbol hi ha informes negatius dels tècnics municipals. Demana ser informat d'aquest fet.

Respon el **Batle** dient que també hi ha informe negatiu en el de l'Escola de música, però que en tots els casos, s'ha adjudicat a la proposta més econòmica, fet que no succeïa amb l'anterior equip de govern. Afegeix també que les actes es troben exposades a la pagina web de l'Ajuntament.

El Sr. Monjo puntualitza que pel que fa al contracte del sanejament del camp de futbol, segons el tècnics, calia justificar que l'oferta presentada per l'empresa Gost no era temerària. Si no es justificava, no li podien adjudicar l'obra. Davant això, aquesta empresa va comunicar que s'havia equivocat i que volia modificar la seva oferta inicial, cosa que no és possible. Per això, es va adjudicar a l'empresa que havia presentat la segona proposta més econòmica.

4. El Sr. Torres, continuant amb el referit contracte del sanejament del camp de futbol, demana ser informat de l'escrit de l'empresa Font e Hijos S.A. referent a l'IVA.

El Sr. Monjo afirma que l'equip de govern tenia clar aquest punt.

5. El Sr. Torres demana ser informat de per què s'ha interposat un recurs de reposició.

El Sr. Monjo recorda al Sr. Torres que el PP va adjudicar les obres de la piscina sense projecte.

El portaveu **Antoni Reus (SPC)** comenta que no es tracta d'un informe sinó d'una diferència de criteri a la Mesa de contractació. Les ofertes especifiquen la quantitat sense IVA i amb IVA, i l'oferta presentada per Font e Hijos S.A. sols especificava la quantitat amb IVA inclòs. Es va comprovar que realment era així, però hi havia una diferència de criteri amb certs tècnics.

6. El Sr. Torres demana ser informat de si en algun moment s'ha requerit a l'empresa Font e Hijos S.A.

Respon el Sr. Reus dient que un vegada exposat el resultat provisional, l'empresa va presentar un escrit, aclarint aquest punt.

7. El Sr. Torres demana ser informat de l'empresa que ha interposat el recurs.

Respon el Sr. Reus dient que es tracta de l'empresa Excavacions Guillem.

I no havent-hi res més per tractar s'aixeca la sessió, essent les 22.45 hores del dia abans assenyalat, de la qual cosa com a secretari don fe.

Vist i plau  
El batle

El Secretari

Miguel Cifre Ferrer

Joan Seguí Serra