



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE PER IMPARTIR CLASSES DE FORMACIÓ I OCI AL TERME MUNICIPAL DE SANTA MARGALIDA, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA URGENT

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: SÍ NO

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: BATLE

DEPARTAMENT O SERVEI: CONTRACTACIÓ – SECRETARIA

RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Beatriz Gamundí Molina
Antoni Mas Forners
Maria Brotat Estrany
M^a Antònia LLabrés Canals

OBJECTE DEL CONTRACTE: Impartir classes de formació i oci al Terme Municipal de Santa Margalida.

Número d'expedient: 30/2011 B

CPV: 80000000-4	DESCRIPCIÓ DE CPV: Serveis d'ensenyança i formació
------------------------	---

Perfil del contractant: www.ajsantamargalida.net



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE
A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

IMPORT (IVA EXCLÒS): 42.796,64 € curs escolar	IMPORT IVA: 99,57€ curs escolar corresponents a les activitats de tai-txí i ioga	IMPORT IVA INCLÒS: 42.896,21€ curs escolar
VALOR ESTIMAT (IVA EXCLÒS): 42.796,64 € curs escolar		
ANUALITAT 2011: 9.532,49 € IVA INCLÒS	ANUALITAT 2012: 33.363,71 € IVA INCLÒS	

B. DURADA DEL CONTRACTE

La durada serà d'un curs escolar.
L'inici efectiu de la vigència del contracte serà dia 2 de novembre de 2011 o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior.

C. LLOC D'EXECUCIÓ
SANTA MARGALIDA

D. TERMINI DE GARANTIA
3 MESOS

E. SOLVÈNCIA

Solvència financera:

Justificació de la capacitat financera i econòmica de les empreses licitadores que hauran d'acreditar amb **un dels mitjans que s'indiquen** a continuació, a més dels que els licitadors considerin oportuns:

a) Informe favorable d'una institució financera, que s'ajustarà al següent model:

"La entitat (raó social de l'entitat financera) amb CIF....., domiciliada a..... carrer..... núm., i amb el seu nom (nom i cognom dels apoderats)....., amb poders suficients per obligar-se en aquest acte.

INFORMEN

Que.....(nom i cognom de la persona física o denominació social de la persona jurídica) amb NIF o CIF....., domiciliada a....., carrer....., es client d'aquesta entitat financera.

Que segons els antecedents que consten a n'aquesta entitat, el mencionat licitador te suficient solvència econòmica i financera per contractar amb l'Ajuntament de Santa Margalida mitjançant procediment negociat el "contracte per impartir classes de formació i oci al Terme Municipal de Santa Margalida", amb el pressupost de 42.796,64 €/anuals.

I per que així consti i surti els seus efectes oportuns davant l'Ajuntament de Santa Margalida, s'expedeix el present a a.....de..... de 2011.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

(firma i segell de l'entitat financera).”

- b. Una declaració relativa a la xifra de negocis global del licitador, que no podrà ser inferior a 42796,64 € anuals, en cadascun dels tres últims anys.

Solvència tècnica:

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional aportant la documentació establerta a un dels apartats següents:

- a) Relació de treballs de característiques similars (impartir classes de formació i oci) al que és objecte de licitació efectuats dins els últims tres (3) anys, indicant el seu import que no podrà ser inferior a 40.000€ anuals, dates i destinatari públic o privat. Aquesta relació haurà d'anar acompanyada d'un certificat o escrit de l'empresa o administració a la qual s'ha efectuat la prestació que acrediti el caràcter satisfactori dels treballs realitzats pel licitador.
- b) Nombre i qualificació del personal laboral a disposició del licitador. Per tal d'acreditar la solvència d'aquest personal, s'haurà d'adjuntar una relació del personal que integri la plantilla de l'adjudicatari.

Els documents es podran aportar per original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per Secretari o persona competent de l'Ajuntament de Santa Margalida.

F. REVISIÓ DE PREUS

No escau

G. GARANTIES

GARANTIA DEFINITIVA: 5% DE L'IMPORT D'ADJUDICACIÓ.

H. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

El lloc, la data i hora límits s'indicaran en l'escrit d'invitació.

I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

Veure la clàusula 11 d'aquest plec.

J. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANTS DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS.

En cas d'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE PER IMPARTIR CLASSES DE FORMACIÓ I OCI AL TERME MUNICIPAL DE SANTA MARGALIDA.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE.

1.1. L'objecte del contracte consisteix en impartir classes de formació i oci al Terme Municipal de Santa Margalida d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

1.2. L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, si n'és el cas; documents que tenen caràcter contractual.

1.3. En cas que existeixi contradicció entre el contingut del plec de prescripcions tècniques i el d'aquest plec de clàusules administratives, prevaldrà el d'aquest darrer.

Les omissions en els Plecs de condicions i les descripcions errònies dels detalls de les tasques a realitzar que siguin indispensables per dur a terme l'esperit i intenció exposats en els esmentats documents i que, per ús o costum han d'ésser realitzats, no sols no eximiran al contractista de l'obligació d'executar aquests detalls omesos o erròniament descrits sinó que, pel contrari, hauran d'ésser executats com si haguessin estat complets i correctament especificats en els Plecs de Condicions.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

2.1. L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest plec.

2.2. L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIÓ

3.1. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu especial, tal com estableix l'article 19 b) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Queda sotmès a la LCSP, a la normativa que s'ha dictat per desplegar-la i a les clàusules que conté aquest plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, hi són aplicables:

1. Subsidiàriament pel que fa al procediment, la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i normes complementàries.

2. Supletòriament pel que fa a preparació, adjudicació, efectes i extinció per la resta de normes de Dret Administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

3. Articles vigents del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

4. La resta de disposicions complementàries i concordants de les anteriors que siguin d'aplicació.



3.2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació i la resolució del contracte, i els efectes d'aquesta, les resoldrà l'òrgan de contractació.

4. CAPACITAT PER CONTRACTAR

4.1. Poden contractar amb l'administració les persones naturals o jurídiques, espanyoles estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'article 49 de la LCSP.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins els fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que els siguin propis d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar degudament el contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea tenen capacitat per contractar sempre que, d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Poden contractar amb l'administració les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'ajuntament.

4.2. Per contractar amb l'administració, les persones físiques o jurídiques han d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, quan ho exigeixi la LCSP, han d'estar classificades degudament.

4.3. Els empresaris han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per realitzar l'activitat o la prestació l'objecte del contracte.

4.4. No es poden presentar a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de la resta de les empreses licitadores.

4.5. Les persones que contractin amb l'administració poden fer-ho per si mateixes o mitjançant la representació de persones facultades degudament per a això.

4.6. Les empreses d'estats no pertanyents a la Unió Europea han de tenir oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil. 44.2 LCSP.

5. SOLVÈNCIA. CLASSIFICACIÓ

5.1. Les condicions mínimes de solvència, la classificació i els mitjans per acreditar la solvència en el present contracte són els que s'indiquen, si escau, en la lletra E del quadre de característiques del contracte.

5.2. Els certificats de classificació o documents similars que hagin expedit estats membres de la Unió Europea a favor dels seus empresaris constitueixen una presumpció d'aptitud en els termes que s'assenyalen en l'article 73.1 de la LCSP.



6. PREU I PRESSUPOST

El preu IVA exclòs és de 42.796,64 € curs escolar, d'acord amb el següent càlcul:
1.484 hores x 28 €/hora = 41.552 €; 48 hores x 25,93 € = 1.244,64 €;
41.552€+1.244,64€ = 42.796,64€ IVA exclòs.

1.244,64€+ IVA(8%) = 99,57€ d'IVA

42.796,64+99,57=42.896,21€ IVA inclòs

6.1. A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost aprovat per l'administració, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució del contractat, i qualsevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, i tota altra classe d'impostos i llicències.

IMPORT (IVA EXCLÒS): 42.796,64 € curs escolar	IMPORT IVA: 99,57€ curs escolar corresponents a les activitats de tai-txí i ioga	IMPORT IVA INCLÒS: 42.896,21€ curs escolar
VALOR ESTIMAT (IVA EXCLÒS): 42.796,64 € curs escolar		
ANUALITAT 2011: 9.532,49 € IVA INCLÒS	ANUALITAT 2012: 33.363,71 € IVA INCLÒS	

6.2. Existeix consignació suficient a l'aplicació pressupostària 32322796 del Pressupost, per a l'autorització de la despesa d'un import de 9.532,49 € IVA inclòs, corresponent a l'anualitat 2011.

Conforme estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals "l'autorització o realització de despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos".

L'Ajuntament de Santa Margalida incorporarà en el pressupost de cada exercici el crèdit suficient i el finançament adequat per atendre les obligacions derivades de l'execució del contracte.

7. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte figura en la lletra B del quadre de característiques del contracte.

8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ

8.1. El contracte s'ha d'adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat, ja que el contracte es troba inclòs en el supòsit previst en l'article 158 lletra e) de la LCSP en relació a l'article 161 de la LCSP i s'adjudicarà prenent com a base els criteris d'adjudicació que s'indiquen a la clàusula 11 d'aquest plec.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

8.2. La tramitació del procediment és ordinària o urgent, segons el que s'indiqui en la portada d'aquest plec. Quan la tramitació sigui d'urgència, els terminis es redueixen, d'acord amb el que s'estableix en l'article 96 de la LCSP.

9. ESCRIT D'INVITACIÓ.

9.1. L'òrgan de contractació cursarà la petició d'ofertes almenys a tres empreses capacitades per realitzar l'objecte del contracte, si això és possible.

9.2. La comunicació amb cada empresari es farà mitjançant l'escrit d'invitació, que, com a mínim, ha de contenir la informació següent:

- Objecte del contracte.
- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, si escau, o indicació de la forma d'accés a aquests documents.
- Lloc i termini de presentació de les proposicions.

10. PROPOSICIONS DELS INTERESSATS

10.1. Les proposicions s'han de presentar en el lloc i dins el termini indicats en l'escrit d'invitació o en l'anunci publicat a aquest efecte. Si el dia indicat és dissabte o festiu, cal atènyer-se al primer dia hàbil següent.

La presentació es pot fer mitjançant el lliurament a l'oficina que s'indiqui a l'escrit d'invitació, bé personalment o bé mitjançant tramesa per missatgeria, lliurada dins el termini assenyalat.

També es pot fer mitjançant la tramesa per correu en els termes de la clàusula 10.10.

10.2. La documentació que es presenti s'ha d'acompanyar d'una relació de tots els documents que s'adjunten.

Aquest document ha d'estar subscript pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui firma la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

10.3. La presentació de la proposició pressuposa que la persona interessada accepta de manera incondicionada el contingut de totes les clàusules d'aquest plec i, si n'hi ha, del plec de prescripcions tècniques.

10.4. L'import de la proposició econòmica no ha de superar el pressupost de licitació establert en la lletra A del quadre de característiques del contracte.

10.5. Els interessats han de presentar les ofertes referides a la totalitat de l'objecte del contracte.

10.6. Cada persona interessada pot presentar només una oferta en relació amb el contracte.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

10.7. L'empresari que hagi presentat l'oferta en una unió temporal amb altres empresaris no pot presentar, al seu torn, una oferta individualment ni pot figurar en més d'una unió temporal participant en la licitació.

10.8. L'incompliment de les normes contingudes en els dos apartats anteriors dóna lloc a la no admissió de totes les ofertes subscrites pel licitador.

10.9. Les oficines receptores donaran el rebut de cada proposició al presentador, en què han de constar el nom del licitador, la denominació del contracte objecte de la licitació, i el dia i l'hora de la presentació. Una vegada lliurada o tramesa la proposició, no es podrà retirar.

10.10. En cas de presentar-se l'oferta per correu (no missatgeria), a l'empara del que disposa l'article 80.4 del RGLCAP, els licitadors hauran de posar en coneixement de l'Ajuntament de Santa Margalida, el mateix dia, la presentació de la proposició en l'oficina de correus identificant el licitador i el procediment a què es licita, i fent constar la data i hora de presentació per correu de la proposició i el número de certificat de la remesa. Tanmateix transcorreguts deu dies des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que s'hagués rebut l'oferta, no serà admesa en cap cas. Aquestes condicions i requisits seran també aplicables en el supòsit que el licitador presenti la proposició a qualsevol registre públic competent (Delegació govern, administració autonòmica, etc.)

11. FORMA DE LES PROPOSICIONS I CRITERIS DE VALORACIÓ.

11.1. S'han de presentar un total de tres sobres.

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Proposició Econòmica.**

— **Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depengui d'un Judici de Valor.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies compulsades, conforme a la legislació en vigor.

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules no s'ha d'incloure en els sobres que contenen la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor. La infracció d'aquest mandat donarà lloc a excloure el licitador.

La inclusió de documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluables mitjançant un judici de valor en els sobres que contenen la documentació relativa als criteris avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules donarà lloc a la no-valoració d'aquella documentació.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació enumerada d'aquests:

SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA



a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acreditin la representació.

— Els que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui legalment exigible.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (Annex I).

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa de tal requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual aquesta s'efectuï.

d) Documents que justifiquin el compliment de la solvència exigida.

e) Si s'escau, una direcció de correu electrònic on efectuar les notificacions.

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Es presentarà conforme al següent model i d'acord amb el càlcul realitzat a la clàusula 6 d'aquest plec:

«El Sr. _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de _____, per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros IVA exclòs per curs escolar, i conforme al següent detall:

a) L'import de les hores d'activitats no subjectes o exemptes d'IVA s'ofereixen a _____ €/hora.

b) El preu de les hores de tai-txí i ioga s'ofereix a _____ €/hora IVA exclòs.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

_____, ____ de _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura: _____».

SOBRE «C»
DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

11.2 Criteris de valoració:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atindrà a diversos criteris d'adjudicació.

Criteris quantificables automàticament (sobre B):

Oferta econòmica. Fins a 70 punts

El major import de baixa sobre el preu total del contracte, IVA exclòs, serà valorat amb 70 punts, atribuint-se a les restants ofertes la puntuació que procedeixi segons la fórmula següent:

$$P = 70 * (1 - K * (1 - Om / Oi))$$

K = Coeficient corrector = 1,75

Om = Oferta econòmica més baixa

Oi = Oferta econòmica que s'avalua.

L'empresa que no presenti baixa obtindrà 0 punts.

L'oferta econòmica s'haurà de presentar de conformitat amb el model establert en el Plec de Clàusules Administratives.

Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (sobre C):

- Altres millores que permetin fer més eficient, més complet i manco costós el funcionament de les aules: fins a 15 punts.

- Projecte educatiu detallat, ben redactat i adequat a les exigències i característiques del medi social en què s'ubiquen les aules i a la diferent tipologia dels blocs de cursos (reglats; oci i formació complementària): fins a 15 punts.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

11.3. Els sobres han d'estar tancats i s'han d'identificar a l'exterior amb la indicació de la licitació per a la qual es presenta, amb el nom i els cognoms o la raó social de l'empresa licitadora; el NIF/CIF; el nom i els cognoms de la persona representant, si n'hi ha; els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, si se'n té.

El sobre ha d'estar signat pel licitador o per la persona que el representi.

Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris, i els sobres han d'estar signats pels representants de cada una de les empreses integrants de la unió.

11.4. Una relació amb el contingut de cada sobre s'ha de presentar en full independent. Aquest document ha d'estar subscrit pel licitador o pel representant de l'empresa interessada, i ha d'incloure la denominació de l'empresa, el NIF/CIF, el nom i els cognoms de qui firma la proposició i el caràcter amb què ho fa, així com el número de telèfon i el fax de contacte. Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cada un dels empresaris.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de contractació estarà formada de la manera següent:

President: Miquel Cifre Ferrer (Batle)
Suplent president: Antonia Perello Llull (regidora)
Vocal 1: Beatriz Gamundí Molina (regidora)
Suplent vocal 1: Guillermo Perello Gil (regidor)
Vocal 2: Antoni Reus Darder (regidor)
Suplent vocal 2: Miquela Pomar Gayà (regidora)
Vocal 3: Joan Monjo Estelrich (regidor)
Suplent vocal 3: Eugenio Garrido Vivas (regidor)
Vocal 4: Joan Seguí Serra (Secretari)
Suplent vocal 4: Jaume Adrover Cànaves (TAG)
Vocal 5: Margalida Quetglas Ferragut (Interventora)
Suplent vocal 5: Francisca Seguí Serra (Tresorera)
Secretari: Isabel Mas Vanrell (TAG)
Suplent secretari: Alicia Payeras Pascual (TAE)

Tots els components de la Mesa actuaran amb veu i vot excepte el funcionari que actui com a Secretari que només tindrà veu. Per al còmput de majories s'aplicaran les normes sobre formació de la voluntat dels òrgans col·legiats, segons el què disposa la Llei 30/1992, disposant en tot cas el President del vot de qualitat.

Si es considera oportú la Mesa podrà ser assistida pels assessors tècnics que es consideri convenient, sense que aquests tinguin dret a vot.

13. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 13:00 hores, procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa que continguin.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies per a que el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

La Batlia podrà fixar un nou dia per a l'obertura de les sobres, cosa que es publicarà a través d'anuncis en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament de Santa Margalida (Avinguda d'Es Pouàs, 23, de Santa Margalida) i al perfil del contractant. Dita facultat serà aplicable també en el cas de que algun licitador hagi fet us de la facultat de presentar les proposicions per correu d'acord amb l'article 80.4 del RGLCAP.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura de les proposicions, la Mesa podrà sol·licitar tots els informes tècnics que consideri necessaris per a la seva valoració de conformitat amb els criteris i a les ponderacions establertes en aquest plec.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «C») i dels criteris de ponderació automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

A l'acte públic en què es doni compte als licitadors de la proposta d'adjudicació a la vista de les valoracions fetes per la mesa i dels informes que en el seu cas s'hagin emès, convidarà els licitadors assistents a exposar totes les observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte dut a terme i, en cas que se n'exposin, els informarà de la possibilitat de presentar reclamacions per escrit davant l'òrgan de contractació, en el termini màxim de dos dies hàbils.

En cas d'empat es procedirà a realitzar un sorteig públic entre les ofertes que hagin quedat empatades.

14. OFERTA DESPROPORCIONADA I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

14.1 L'adjudicació al licitador no és procedent quan l'òrgan de contractació presumeixi de manera fundada que la proposició no es podrà complir com a conseqüència que s'hi inclouen valors anormals o desproporcionats.



Serà d'aplicació l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. D' acord amb l'esmentat article:

“En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.
6. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada. “

La mesa acordarà requerir el licitador que hagi incorregut en un presumpta baixa anormal perquè justifiqui documentalment davant l'òrgan de contractació la baixa econòmica de la proposició presentada i perquè assegurin el compliment normal d'aquesta. Aquesta documentació s'haurà de rebre, com a màxim, en el termini de 3 dies naturals. La informació aportada pel licitador que presumptament incorri en temeritat es remetrà al servei tècnic corresponent perquè n'emeti un informe a fi d'assessorar el que consideri oportú respecte a la possibilitat de poder complir



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

normalment l'oferta presentada. Amb la mateixa finalitat, quan no s'aporti la documentació, es remetrà al servei tècnic l'oferta presentada.

14.2. L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta, requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebi el requeriment, presenti la següent documentació:

- Darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques o el document d'alta en el mateix, quan aquesta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament. En el supòsit de que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en la que s'acrediti aquesta circumstància.

- Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autorització a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò.

- Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració Municipal justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Margalida o autorització a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò.

- Certificació administrativa acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o algunes de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

14.3. El licitador haurà d'aportar, en el seu cas, els documents que acreditin l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a adscriure a l'execució del contracte.

15.- GARANTIA DEFINITIVA.

15.1. El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà, en el termini indicat anteriorment (deu dies hàbils des del següent a la recepció del requeriment), la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

15.2. Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

15.3. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

15.4. Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

15.5. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor, es reajustarà la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

15.6. En el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si n'és el cas, es facin efectives les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui. En cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

16.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

16.1. Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. En els procediments negociats, l'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

16.2. L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil del contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari.

17. PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

17.1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització i la seva execució no es pot iniciar sense la formalització.

17.2. La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

17.3. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

17.4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que s'hagués exigida.

17.5. L'execució del contracte no es podrà iniciar sense la seva formalització.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació pot designar una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'ens contractant, com a responsable del contracte, la qual n'ha de supervisar l'execució i ha de comprovar que la realització s'ajusta al que s'estableix en el contracte. A més, ha d'adoptar les decisions i ha de cursar al contractista les ordres i les instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

El responsable del contracte és el que figura a la portada d'aquest plec, si n'hi ha. Per tant, li correspon dirigir i inspeccionar l'execució del contracte.

19. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

19.1. El contracte s'ha d'executar amb una subjecció estricta a les estipulacions que conté aquest plec de clàusules administratives particulars. També s'ha d'observar fidelment el que s'estableix en el plec de prescripcions tècniques, així com les instruccions que doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació, si es produeix aquest cas.

19.2. L'execució del contracte es farà a compte i risc del contractista.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

És obligació del contractista indemnitzar per tots els danys i perjudicis que siguin causats a tercers, per si mateix o per personal o mitjans que en depenguin, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista és responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com per a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o bé pels errors materials, les omissions i les infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què el treball hagi incorregut, d'acord amb l'article 281 de la LCSP. Si el contracte s'executa de manera compartida amb més d'un professional, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats.

19.3. El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i higiene en el treball. Així mateix, ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per realitzar l'objecte del contracte, respecte del qual té la condició d'empresari a tots els efectes.

Extingit el contracte qualsevol que fos la causa, quedaran extingits automàticament els drets reals o personals que poguessin ostentar terceres persones sobre el contracte extingit. L'Ajuntament de Santa Margalida no assumirà els contractes de treball que pogués haver concertat el contractista en l'exercici de la seva activitat empresarial sense que, per tant, es pugui en cap forma entendre aplicable el que preveu l'Art. 44 del text refós de Llei de l'Estatut dels treballadors per als supòsits de successió d'empresa, ni que l'Ajuntament de Santa Margalida sigui l'empresari principal de l'activitat realitzada, als efectes de l'Art. 42 de l'esmentat text refós.

19.4 L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i respondrà de tots els danys i perjudicis que ocasioni a tercers, exigint-se als efectes pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura de 60.000.- € per cada sinistre que es pugui produir, acreditant el seu pagament anual.

20. DESPESES A COMPTE DEL CONTRACTISTA

Són a compte del contractista totes les despeses que derivin de les publicacions, tant en butlletins oficials com en altres mitjans de difusió, si es dóna el cas, totes les vegades que determini l'òrgan de contractació.

21. IMPOSTS A COMPTE DEL CONTRACTISTA

Tant en les ofertes que presentin els interessats com en els pressuposts d'adjudicació s'entén que s'hi comprenen totes les taxes i els impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin sobre l'execució del contracte.

Es consideren també incloses en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que siguin necessàries per executar el contracte, incloent-hi els possibles desplaçaments.

22. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTE

22.1. La imposició de penalitats no exclou la indemnització a què pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis que hagi ocasionat el retard imputable al contractista.

22.2. En el cas que el contractista realitzi defectuosament l'objecte del contracte o en el cas que incompleixi el compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, l'òrgan de contractació pot optar per resoldre el contracte amb la confiscació de la garantia constituïda o bé per imposar



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, en una quantia que pot assolir el 10 % del pressupost del contracte.

Quan l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació n'afecti característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 134.6 de la LCSP, pot establir penalitats o pot atribuir al compliment puntual d'aquestes característiques el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 206 h de la LCSP.

22.3. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats.

23. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec i, si n'és el cas, en el de prescripcions tècniques, i a satisfacció de l'administració.

24. DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

24.1. Una vegada que el contractista hagi complert les obligacions derivades del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si n'és el cas, se'n dictarà l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe previ favorable del responsable del contracte o de qui exerceixi la direcció del contracte.

24.2. La devolució de la garantia definitiva tindrà lloc transcorregut el termini de tres mesos des de la data d'acabament del contracte sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 88 de la LCSP.

25.FORMA DE PAGAMENT.

El preu del contracte s'abonarà prèvia presentació de factura per mensualitats vençudes.

L'import màxim que podrà facturar l'adjudicatari en càrrec a l'anualitat 2011 serà de 9.532,49€.

Santa Margalida, 6 d'octubre de 2011

El Batle

La regidora

Miquel Cifre Ferrer

Beatriz Gamundí Molina



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

ANNEX I

«En/Na _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º ____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, DECLAR SOTA JURAMENT

Que no em trob en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat que determina l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, que a continuació es transcriu:

1. No podran contractar amb el sector públic les persones en què es doni alguna de les circumstàncies següents:

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes d'associació il·lícita, corrupció en transaccions econòmiques internacionals, tràfic d'influències, suborn, frau i exaccions il·legals, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, malversació i receptació i conductes afins, delictes relatius a la protecció del medi ambient, o a pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç. La prohibició de contractar afecta les persones jurídiques els administradors o representants de les quals, amb el seu càrrec o la seva representació vigents, estiguin en la dita situació per actuacions realitzades en nom o en benefici de les esmentades persones jurídiques, o en les que es donin les condicions, les qualitats o les relacions que requereixi la corresponent figura de delicte per ser-ne subjecte actiu.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs llevat que a n'aquest hagi adquirit l'eficiència un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver estat sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat o per infracció molt greu en matèria social, incloses les infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 1302/1986, de 28 de juny, d'avaluació d'impacte ambiental; la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes; la Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres; la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos; la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus; el Text refós de la Llei d'aigües, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, i la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

- d) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determinen.
- e) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 130.1.c o en facilitar qualssevol altres dades relatives a la seva capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació prevista a l'article 59.4 i al 305.
- f) Estar afectats la persona física o els administradors de la persona jurídica per algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen.

La prohibició afectarà les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i les quanties establertes a la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs de qualsevol administració pública, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en ambdós casos, als cònjuges, a les persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva i als descendents de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, sempre que, respecte dels darrers, les esmentades persones en tinguin la representació legal.

- g) Haver contractat persones respecte de les quals s'hagi publicat al Butlletí Oficial de l'Estat l'incompliment a què es refereix l'article 18.6 de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració general de l'Estat, per haver passat a prestar serveis a empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessació en aquest. La prohibició de contractar es manté durant el temps que roman dins l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des de la cessació com a alt càrrec.

2. A més de les previstes a l'apartat anterior, són circumstàncies que impedeixen als empresaris contractar amb les administracions públiques les següents:

- a) Haver donat lloc, per causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb una administració pública.
- b) Haver infringit una prohibició per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

- c) Estar afectat per una prohibició de contractar imposada en virtut de sanció administrativa, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributari.
- d) Haver retirat indegudament la seva proporció o candidatura en un procediment d'adjudicació o haver impossibilitat l'adjudicació definitiva del contracte al seu favor per no complir l'article 135.4 dins el termini assenyalat existint frau, culpa o negligència.
- e) Haver incomplert les condicions especials d'execució del contracte establertes d'acord amb l'article 102, quan l'esmentat incompliment hagi estat definit als plecs o al contracte com a infracció greu d'acord amb les disposicions desenvolupament d'aquesta Llei, i es presenti frau, culpa o negligència a l'empresari.

3. Les prohibicions de contractes afecten també les empreses de les quals, per les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les quals hagin concorregut aquelles.

El licitador, _____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura: _____
Secretari

Davant meu
El