



**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL, MITJANÇANT CONCURS PER PROCEDIMENT OBERT, PER DUR A TERME LA “ORGANITZACIÓ I PRESTACIÓ DEL SERVEI DE PERSONAL DOCENT DE L’ ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE STA. MARGALIDA”.**

**1.- Objecte del contracte.**

L’objecte d’aquest contracte és la organització i prestació del servei de personal docent de l’Escola Municipal de Música, mitjançant contracte administratiu especial adjudicat per concurs.

El present plec de clàusules constitueix la llei del contracte, amb força vinculant per ambdues parts, amb subjecció a la legislació vigent en matèria de contractació i serveis de les Administracions públiques.

**2.- Característiques del servei.**

L’ Escola Municipal de Música de Sta. Margalida està reconeguda per la Conselleria d’Educació i Cultura del Govern Balear i, per aquest motiu, el seu funcionament ve regulat pel *Decret 37/1999, de 9 d’abril, pel qual es regulen les escoles de música i dansa de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*. L’article 1 del Decret 37/1999, de 9 d’abril, diu que les escoles regulades per aquest decret hauran d’adreçar la seva activitat a la iniciació i la formació dels infants en aquestes arts, a la preparació per a l’accés als corresponents estudis professionalitzadors i a la continuació de la formació i pràctica artístiques no professionals dels adults.

Els ensenyaments de música que integren el servei de l’ Escola Municipal de Música de Sta. Margalida, i pels quals compta amb l’oportuna autorització, són els següents:

- a) Ensenyaments reglats de grau elemental i de nivell mitjà (PREP), que s’hauran d’impartir conforme a la normativa reguladora d’aquests tipus d’ensenyaments, d’acord amb el currículums bàsics que s’estableixen segons la legalitat vigent.
- b) Ensenyaments no reglats, d’iniciació a la música i adults, entre d’altres, que no requereixen el compliment d’exigències de caràcter oficial.

**3. Finalitat i objectius del servei.**

D’acord amb l’article 2 del Decret 37/1999, de 9 d’abril, els objectius de l’ Escola Municipal de Música de Sta. Margalida seran els següents:

- Fomentar, des de la infància, el coneixement i la valoració de la música o la dansa, iniciant els infants des de petits en el seu aprenentatge.
- Atendre la demanda social de cultura artística pràctica.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**  
**ILLES BALEARS**

- Oferir un ensenyament instrumental orientat tant a la pràctica individual com a la de conjunt.
- Proporcionar un ensenyament complementari a la pràctica instrumental.
- Fomentar en els alumnes l'interès per la participació en agrupacions vocals instrumentals.
- Organitzar actuacions públiques i participar en activitats de música de caràcter aficionat.
- Desenvolupar una oferta àmplia i diversificada d'educació musical, sense límit d'edat.
- Descobrir i animar els joves amb aptituds i preparar-los per cursar estudis professionals en l'àmbit de la música.
- Adequar la programació de l'ensenyament als interessos, la dedicació i el ritme d'aprenentatge de l'alumne.
- Oferir una àmplia gamma d'ensenyaments entorn de les activitats de la música, com la música clàssica, antiga, moderna, autòctona, popular o el cant.

#### **4. La gestió del Servei.**

La gestió del servei de l'Escola de Música recau a la figura del director, màxim responsable del funcionament de l'escola. L'execució del contracte haurà de fer-se d'acord amb les seves indicacions.

Algunes de les competències del director són:

- a) Dirigir els serveis administratius, econòmics i dissenyar el pla d'estudis de l'escola segons marca la llei. D'acord amb aquest punt el director assignarà les classes col·lectives als professors de les especialitats que es considerin més adients, tot vetllant pel millor compliment dels objectius i designarà el professor o professors que ocuparan el càrrec de cap d'estudis.
- b) Dur el seguiment i control del personal docent que presta el servei a l'escola.
- c) Elaborar i gestionar el pressupost de l'escola aprovat pel ple de l'Ajuntament.
- d) Elaborar el Pla General d'Activitats, així com els programes d'actuació específica d'acord amb el Pla.
- e) Vetllar per a la millora dels mètodes de treball i per la introducció de les noves tecnològiques i pedagògiques adequades i també per a la conservació i el manteniment dels locals, edificis, instal·lacions i els equipaments.
- f) Adoptar les mesures necessàries per a garantir una bona organització i funcionament de l'escola.
- g) Organitzar les diferents audicions i concerts (Nadal, Pasqua, fi de curs,...).
- h) Tramitar les subvencions i ajudes públiques convocades per les diferents Administracions Públiques.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**  
**ILLES BALEARS**

- i) Vetllar perquè els horaris s'adeqüin a les necessitats dels usuaris.
- j) Qualsevol altra funció que el president li delegui o encomani dins l'àmbit de les seves competències.

## 5. PLA D'ESTUDIS

**5.1.-** El pla d'estudis dels ensenyaments reglats serà el que estableix la normativa vigent en cada moment del contracte. El pla d'estudis de la resta d'ensenyaments, vendrà determinat per les necessitats socioeducatives de cada moment.

**5.2.-** El pla de treball obligatori previst que el contractista haurà de dur a terme, de conformitat amb la previsió dels alumnes del curs 2011-2012, és de 95 hores setmanals, més 140 hores per curs referent a sessions d'avaluació i reunions i tribunals d'exàmens al conservatori de Mallorca, d'acord amb la normativa vigent i els següents llistats:

5.2.1.- Ensenyaments reglats de grau elemental:

Especialitat	Hores setmanals
Clarinet	3
Flauta travessera	6
Guitarra	1
Percussió	2
Piano	6
Saxofon	8
trombó	1
trompa	1
Llenguatge musical	8
Cant coral	1
Classes col·lectives	4
Pianista acompanyant	2
Tutoria	6
Cap d'estudis	8

El professor de llenguatge musical tindrà assignades també les hores i les funcions de tutoria. Aquestes hores de tutor més les de cap d'estudis, seran d'igual categoria i remuneració que la resta d'hores. Les seves funcions són les que s'estableixen a la normativa vigent.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**  
**ILLES BALEARS**

5.2.2.- PREP (programa de nivell mitjà)

Especialitat	Hores setmanals
Clarinet	1
Flauta travessera	2
Percussió	3
Trombó	1
Violí	1
Llenguatge musical	4
Piano complementari	4
Pianista acompanyant	2,5

Cal preveure la incorporació de les especialitats de piano, guitarra i saxofon en propers cursos.

D'acord amb la normativa vigent, també s'estableixen els següents punts:

Sessions d'avaluació (una per trimestre)	78 hores per curs
Reunions d'equips docents del PREP al conservatori.	28 hores per curs
Tribunals d'avaluació al conservatori de les assignatures corresponents del PREP	34 hores per curs

5.2.3.- Ensenyaments no reglats:

Especialitat	Hores setmanals
Cant	3,5
Clarinet	1
Flauta	1
Baix elèctric	0,5
Guitarra elèctrica	3
Percussió	1,5
Piano	2



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**  
**ILLES BALEARS**

Saxofon	1
Trombó	0,5
Violí	1,5
Iniciació llenguatge musical, 5 anys	1
Iniciació llenguatge musical, 6 anys	1
Iniciació llenguatge musical, 7 anys	2

El màxim de temps per classe que s'estableix per aquestes especialitats instrumentals, així com també per el cant, és de 30 minuts.

## **6. TEMPORALITZACIÓ DEL SERVEI DOCENT DE L'ESCOLA DE MÚSICA**

La durada del servei serà de 9 mesos per curs escolar. L'inici del curs serà entorn al 26 de setembre. Com a referència, s'agafarà el calendari de la Conselleria d'Educació i Cultura. L'adjudicatari haurà d'assegurar els processos pedagògics i administratius propis de l'inici i final del curs escolar.

## **7.- PERSONAL DOCENT DEL SERVEI**

El contractista haurà d'aportar els mitjans personals necessaris per a la perfecta realització del servei, d'acord amb el pla d'estudis que s'especifica en aquest plec. El personal docent haurà de comptar amb les titulacions acadèmiques d'acord amb la legislació vigent.

En cas de vacants o baixes laborals del personal destinat per l'empresa a la realització de les tasques relacionades amb aquest contracte, aquesta les haurà de substituir amb personal amb la mateixa titulació i característiques de tal forma que el servei no es vegi perjudicat.

També haurà de complir amb la legislació vigent sobre Seguretat Social, relacions laborals i dels convenis col·lectius aplicables a la plantilla adscrita al servei objecte del contracte.

El contractista, en la seva condició d'empresari, té obligació ineludible de pagar al personal adscrit la retribució laboral total dels 9 mesos que dura el curs escolar ( a més dels corresponents dies de vacances) i serà l'únic responsable, davant aquest, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**  
**ILLES BALEARS**

Extingit el contracte qualsevol que fos la causa, quedaran extingits automàticament els drets reals o personals que poguessin ostentar terceres persones sobre el contracte extingit. L'Ajuntament de Santa Margalida no assumirà els contractes de treball que pogués haver concertat el contractista en l'exercici de la seva activitat empresarial sense que, per tant, es pugui en cap forma entendre aplicable el que preveu l'Art. 44 del text refós de Llei de l'Estatut dels treballadors per als supòsits de successió d'empresa, ni que l'Ajuntament de Santa Margalida sigui l'empresari principal de l'activitat realitzada, als efectes de l'Art. 42 de l'esmentat text refós.

Aquests extrems hauran de ser inclosos, pel contractista, a cada un dels contractes de treball que celebri.

D'acord amb el disposat en la Llei General de la Seguretat Social, del Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, el contractista haurà de cobrir les contingències d'accident de treball i, en el seu cas, malaltia professional del personal al seu servei.

## **8.- RESPONSABILITATS CIVIL I D'ACCIDENTS DE L'ADJUDICATARI**

L'adjudicatari haurà d'assumir la responsabilitat civil i d'accidents per un import de 300.000 euros que es derivi de la gestió del servei. A l'efecte, haurà de subscriure assegurança de responsabilitat civil i d'accidents, acreditant el seu pagament anual.

## **9.- UBICACIÓ I RECURSOS DEL SERVEI**

El servei s'haurà de donar a les dependències que actualment acullen l'Escola Municipal de Música de Sta. Margalida (Carrer Joan Ordines Tous, n. 7)

Les despeses energètiques, d'aigua i telèfon seran per compte de l'Ajuntament. També seran per compte de l'Ajuntament la seva neteja i manteniment.

Tant pel que respecte a l'edifici com al seu contingut, l'Ajuntament de Sta. Margalida contractarà una pòlissa d'assegurances contra incendis i robatoris.

## **10.- TERMINI DEL CONTRACTE**

El termini de la concessió serà d' UN CURS (un curs escolar, situant-se l'inici entorn al 26 de setembre i amb una durada de 9 mesos) a comptar des de la data de la signatura del document administratiu en què es formalitzi el contracte. Aquest contracte podrà ser prorrogat per un màxim d'un curs. La pròrroga del contracte haurà de ser acordada de forma expressa per l'òrgan de contractació.

L'acord de pròrroga s'haurà de comunicar abans de dia 30 de juny de l'any de prestació de l'esmentat servei.

## **11.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

L'adjudicatari del servei està obligat a:



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**  
**ILLES BALEARS**

- a) Prestar el servei de personal docent a l'Escola Municipal de Música de Santa Margalida, de conformitat amb el que s'ha establert en aquest plec i en les disposicions legals que regulen els ensenyaments musicals reglats i del PREP que si imparteixin.
- b) Contractar i adscriure el personal necessari per al bon funcionament dels ensenyaments que imparteix l'escola, en funció del número d'alumnes, i estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- c) Fer-se responsable civilment dels danys que es puguin causar als usuaris o a terceres persones en la prestació del servei, fins i tot per negligència. A aquests efectes, contractarà una pòlissa d'assegurança que cobreixi responsabilitat civil per una quantia de **300.000 €** i que s'haurà de presentar a l'Ajuntament en el moment de la formalització de la concessió, i amb posterioritat, les seves actualitzacions en el moment que ho demani l'Ajuntament.
- d) Facilitar a l'Ajuntament tota la informació i documentació que sol·liciti en relació al funcionament del servei.
- e) Seran a compte del contractista les despeses derivades dels anuncis al BOIB i diari de major difusió.
- f) Complir amb les exigències que emanen del caràcter d'escola reconeguda per la Conselleria d'Educació i Cultura i com a escola que imparteix el PREP.

## **12.- DRETS DE L'ADJUDICATARI**

- a) La realització de propostes de millores que cregui oportunes per a un millor funcionament , tot consultant-ne el parer a l' Escola Municipal de Música de Sta. Margalida.
- b) Cobrar puntualment les factures que generen la prestació del servei, prèviament conformades pels responsables tècnics i polítics.

## **13.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.**

- a) Posar a disposició del servei les instal·lacions i equipaments per desenvolupar les activitats corresponents, en l'estat de servei normal en que es trobin.
- b) Reposar l'equipament i mobiliari que sigui necessari i el que s'hagi deteriorat per l'efecte del normal pas del temps.
- c) Fer-se càrrec de les obres de manteniment que es considerin necessàries per a mantenir l'estructura, l'habitabilitat, la pintura i les obres d'estil de l'edifici, sempre que el seu deteriorament no siguin a causa del comportament negligent per part del concessionari.
- c) Pagar les despeses d'energia, d'aigua i telèfon.



#### **14.- DRETS DE L'AJUNTAMENT.**

- a) Rebre informació per part de l'adjudicatari referent a la marxa del servei. A tal efecte, l'adjudicatari vendrà obligat a presentar-li memòria d'activitats de final curs.
- b) Demanar responsabilitat a l'adjudicatari per la mala gestió del servei.
- c) Ordenar les modificacions en el servei que aconsellés l'interès públic, previs els tràmits recollits a la normativa vigent.
- d) Vigilar el compliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions derivades d'aquest plec de condicions. Aquesta vigilància la durà a terme la direcció de l'escola de música que realitzarà les tasques de control, vigilància i coordinació del servei.

#### **15.- PREU DEL SERVEI.**

El preu del servei pels 9 mesos que dura el curs escolar és de 109.923,90 €, d'acord amb el següent càlcul:

95 hores setmanals x 28,61 €/hora incloses les despeses generals i el benefici industrial x 4,33 setmanes x 9 mesos = 105.918,50 €

140 hores pel curs x 28,61 € = 4.005,40 €

105.918,50 + 4.005,40 = 109.923,90 €

Santa Margalida, 12 d'agost de 2011  
El director de l'escola de Música

Josep Antoni Pons Gelabert