



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PATRICULARS

CONTRACTE D'OBRES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

TRAMITACIÓ: ORDINARIA URGENTE

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: SÍ NO

DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: JUNTA DE GOVERN LOCAL

DEPARTAMENT: SECRETARIA – NEGOCIAT DE CONTRACTACIÓ

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: JOAN MONJO ESTELRICH

MIQUEL CIFRE FERRER

MARIA MARQUÉS (ARQUITECTE TÈCNIC MUNICIPAL)

OBJECTE DEL CONTRACTE: execució del projecte d'ampliació de l'Institut d'Estudis Secundaris de Santa Margalida amb el cicle formatiu de grau mitjà de comerç

- CPV (Vocabulari Comú de Contractes)

4	5	2	1	4	2	0	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---

- CPA (Classificació de Productes por Activitats)

Nomenclatura principal

4	5	0	0	0	0	0	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Número exp.: 36/2010

Necessitats administratives a satisfer: Ampliació del nombre d'aules per poder atendre la demanda escolar.

Perfil del contractant: <http://www.ajsantamargalida.net>



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

A.1 Preu a tant alçat:

Import IVA exclòs: 390.036,11.-€
IVA: 70.206,50.-€
Total: 460.242,61.-€

A.2 Valor estimat del contracte (Art. 76 LCSP):

390.036,11.-€

B. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

Existeix consignació suficient a l'aplicació pressupostària 322 62200 del vigent Pressupost, per a l'autorització de la despesa d'un import de 460242,61.-€.
--

C. TERMINI D'EXECUCIÓ:

6 mesos des de l'acte de comprovació del replanteig.
--

D. LLOC D'EXECUCIÓ:

Carretera de Santa Margalida – Can Picafort s/n. Santa Margalida
--

E. TERMINI DE GARANTIA

12 mesos

F. SOLVÈNCIA

F.1 CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES

Grup C	Subgrup Tots	Categoria D
-----------	-----------------	----------------

G. REVISIÓ DE PREUS

No escau

H. GARANTIES



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

H.1 GARANTÍA PROVISIONAL: MÀXIM 3% DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ (IVA exclòs)

- Import:
 No escau

H.2 GARANTÍA DEFINITIVA: 5% DE L'IMPORT D'ADJUDICACIÓ (IVA exclòs)

Forma de prestar la garantia:

En qualsevol de les formes previstes a l'article 84.1 LCSP

I. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Lloc: Registre General de l'Ajuntament de Santa Margalida (Passeig d'es Pouas, 23 07450 Santa Margalida).

Data límit: 13 dies naturals a contar des del següent a la publicació al BOIB. Si fos inhàbil, es presentaran el dia hàbil següent.

Hora límit: 14:00 hores.

Direcció on es pot anunciar la remissió per correu de l'oferta: Fax.: 971.523.777

J. PARÀMETRES OBJECTIUS PER APRECIAR VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS. Art. 136 LCSP

Serà d'aplicació l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. D'acord amb l'esmentat article:

"En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

6. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada. “

K. CIRCUMSTÀNCIES DETERMINANT DE L'ADJUDICACIÓ EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSSICIONS (Clàusula 15.5 y D.A. 6ª LCSP)

En cas d'empat, es considerarà com a element prevalent el que es el criteri relatiu a la "Millora en el preu" i a tal efecte es proposarà l'adjudicació del contracte a l'oferta que obtingui una major puntuació en aquest element. En cas que persisteixi l'empat, es considerarà com a element prevalent el que l'establert al criteri relatiu a les "Millores al Projecte" . Si seguís existint l'empat es compararia la puntuació obtinguda segons la resta de criteris d'adjudicació (Millores al Termini de Garantia) successivament, agafant-se sempre per realitzar la comparativa la totalitat d'ofertes que hagin quedat empatades en primer terme. Finalment, en cas que se segueixi produint un empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme.

L. DESPESES DE PUBLICACIÓ

Seràn de compte del contractista fins a un màxim de 2.000,00.-€.

M. CERTIFICACIONS I ABONAMENTS A COMPTE. Art. 200 LCSP

Periodicitat de les certificacions: La Direcció de l'obra ha d'expedir mensualment, en els deu primers dies següents al mes corresponent, les certificacions que incloguin l'obra executada durant el període de temps esmentat.

Condicions i requisits dels abonaments a compte d'actuacions preparatòries: Els abonaments a compte han d'estar garantits pel contractista. Amb caràcter previ a efectuar el pagament a compte, el contractista haurà d'acreditar davant aquest Ajuntament l'efectiva realització de les operacions preparatòries. Efectuat el pagament a compte el contractista haurà d'acreditar que ha satisfet el preu al seu proveïdor. En cas contrari, serà retinguda la garantia, destinant-la a efectuar aquest pagament.

N. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 210 LCSP.

No es permet.

Es permet en las condicions següents:



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

S'exigeix la presentació d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tingui previst subcontractar en els termes de l'article 210.2.a) de la LCSP.

O. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER AQUEST CONTRACTE NO INCLOSES A L'ART. 196 LCSP

En cas d'incompliment del termini total: El contractista serà objecte de penalització consistent amb la deducció d'un percentatge de l'import de contractació d'obra, d'acord amb la següent fórmula:

$D=100x(tr/(100/15)tt)$, essent:

t: retard en el termini total, expressat en setmanes.

tt: termini de finalització de les obres, expressat en setmanes.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació: aplicables segons el previst a l'article 196 in fine LCSP

P. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

A més de les assenyalades a l'article 206 LCSP, serà causa especial de resolució del contracte els incompliments de la prestació que afectin a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació als que se li atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 206.h) (art. 134.6 LCSP).

Q. OBSERVACIONS I CONDICIONS ESPECIALS.

Per acceptar la procedència de modificacions d'obra, de certificacions finals i revisions de preus, serà necessari el consentiment de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La Direcció de les obres es durà a terme pels tècnics que es designin per part del servei de Control i Supervisió d'Obres de la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears

El pagament de les obligacions econòmiques es farà efectiu una vegada les corresponents certificacions d'obres tinguin l'express vist-i-plau de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Cultura o de l'organisme encarregat pel Govern de les Illes Balears



QUADRE DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància d'acord amb la següent ponderació, son:

Criteri	Ponderació
1.- Millora en el preu	60
2.- Millores al projecte	30
3.- Millores al termini de garantia	10

B. FORMA D'AVALUAR LES PROPOSSICIONS

La forma d'avaluar els criteris exposats anteriorment serà la següent:

1.- Millora en el preu: Es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 60 - [(b_{\text{màx}} - b) / 3] * 100$$

O = oferta del licitador

T = pressupost de licitació

$$b = 1 - O / T$$

$b_{\text{màx}}$ = major de les baixes dels dif. Licitadors

L'empresa que no presenti baixa obtindrà 0 punts

L'oferta econòmica s'haurà de presentar de conformitat amb el model establert en el Plec de Clàusules Administratives

2.- Millores al projecte: S'admetran ofertes d'execució d'eventuals modificacions al projecte, les quals hauran d'estar degudament quantificades i posades a disposició, fins a la quantia especificada, de l'Administració, sense suposar cap cost addicional per l'Ajuntament.

Així mateix, s'admetran ofertes d'aportacions de quantitats destinades a l'execució de modificacions i/o millores al projecte, les quals es posaran a disposició de la direcció facultativa. Aquestes quantitats estaran adscrites, en tot cas, a la realització de les citades millores i/o modificacions, recollint-se aquest extrem a les certificacions d'obra.

La valoració d'aquest criteri es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$O_{\text{màx}}$ = Oferta màxima

O_i = Ofertes dels licitadors

$P_{\text{màx}}$ = Puntuació total de millores

P_i = Puntuació licitadors

Les millores es quantificaran de la següent manera: $P_{\text{màx}} = O_{\text{màx}}$

La millor oferta obtindrà el màxim de punts d'aquest capítol

La puntuació de les altres ofertes es calcularà de la següent manera: $P_i = O_i / O_{\text{màx}} * P_{\text{màx}}$



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

3.- Millores al termini de garantia: S'atorgaran 5 punts per cada 6 mesos d'ampliació del termini de garantia estipulat als PCAP

C. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'ha de presentar és la següent (s'indica també el sobre en el que s'han d'incloure):

Documentació	Sobre n°
1.- Annex I complimentat. Model d'oferta econòmica.	2
2.- Annex II complimentat. Model d'oferta respecte a la proposició tècnica relativa als criteris valuables mitjançant fórmula (Termini de garantia i Millores al Projecte)	3
3.- Documentació acreditativa de la subcontractació segons l'establert a la Lletra N del quadre de característiques d'aquests PCAP.	3

D. ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT

No escau



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE "AMPLACIÓ DE L'IES SANTA MARGALIDA AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ DE COMERÇ".

ÍNDEX

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I QUALIFICACIÓ.
2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.
3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO
- 4.- CAPACITAT PER CONTRACTAR.
5. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ.
- 6.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.
- 7.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.
- 8.- TERMINI D'EXECUCIÓ.
- 9.- REVISIÓ DE PREUS

II. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

- 10.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ.
- 11.- PROPOSICIONS DELS INTERESSATS.
- 12.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.
- 13.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.
- 14.- MESA DE CONTRACTACIÓ.
- 15.- OBERTURA DE PROPOSICIONS.
- 16.- GARANTIA DEFINITIVA.
- 17.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.
- 18.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

III. FORMALIZACIÓ DEL CONTRACTE.

19. PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

20. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG (ART. 212 LCSP I ARTS. 139, 140 i 141 RG)
21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
22. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

23. DESPESES A CÀRREC DEL CONTRACTISTA.
24. PROGRAMA DE TREBALL (art. 144 RG).
25. MESURES DE SEGURETAT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.
26. SENYALITZACIÓ D'OBRES I CARTELL.
27. DIRECCIÓ DE L'OBRA I DELEGAT DEL CONTRACTISTA.
28. CERTIFICACIONS.
29. PAGAMENT DEL PREU
30. CONTROL DE QUALITAT
31. PENALITATS
32. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ.
33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.
34. SUSPENSIO DEL CONTRACTE.

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

35. COMPLIMENT DEL CONTRACTE (arts.205, 218 LCSP i arts.163-165 RG)
36. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.
37. CERTIFICAT FINAL D'OBRA I LIQUIDACIÓ (arts.200, 218 LCSP i arts. 166 i 169 RG).
38. TERMINI DE GARANTIA.
39. DEVOLUCIO O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITVA.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE "AMPLACIÓ DE L'IES SANTA MARGALIDA AMB EL CICLE FORMATIU DE GRAU MITJÀ DE COMERÇ".

I.- DISPOSICIONS GENERALS.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE I QUALIFICACIÓ.

1.1. L'objecte del contracte és la realització de l'obra que s'indica en la portada i en el quadre de característiques del contracte d'aquest plec, comprès en l'article 6 de la LCSP.

L'execució de l'objecte del contracte s'ha d'adequar a les condicions que figuren en el contracte, en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en el projecte redactat per l'arquitecte Sr. Rafel Vidal Juste, amb visat número 11/05387/09 de data 23 de novembre de 2009 documents que tenen caràcter contractual.

Integren el contracte, a més del present plec de clàusules administratives, la memòria, plànols, plec de condicions tècniques, estudi de seguretat i salut, pressupost i altres documents que constitueixen el projecte. En cas que existeixi contradicció entre el contingut de la memòria, plànols, plec de condicions tècniques, estudi de seguretat i salut, pressupost i altres documents que constitueixen el projecte i el d'aquest plec de clàusules administratives, prevaldrà el d'aquest darrer.

Les omissions en els Plànols o Plecs de condicions del projecte i les descripcions errònies dels detalls de les tasques a realitzar que siguin indispensables per dur a terme l'esperit i intenció exposats en els esmentats documents i que, per ús o costum han d'ésser realitzats, no sols no eximiran al contractista de l'obligació d'executar aquests detalls omesos o erròniament descrits sinó que, pel contrari, hauran d'ésser executats com si haguessin estat complets i correctament especificats en els Plànols i Plecs de Condicions del Projecte.

1.2. L'objecte esmentat correspon al codi de la nomenclatura «vocabulari comú de contractes» (CPV) de la Comissió Europea que s'indica en la portada d'aquest plec.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

2.1. L'òrgan de contractació és el que s'indica en la portada d'aquest plec.

2.2. L'òrgan de contractació té facultat per adjudicar el contracte corresponent i, en conseqüència, té les prerrogatives d'interpretar-lo, de resoldre els dubtes que es presentin quant al



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

compliment, de modificar-lo per raons d'interès públic, d'acordar-ne la resolució i de determinar els efectes d'aquesta resolució, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords sobre aquestes qüestions són executius, sense perjudici del dret del contractista a impugnar-los davant la jurisdicció competent.

3. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO

3.1. La contractació que es vol fer es tipifica com a contracte d'obres de caràcter administratiu, d'acord amb l'establert als articles 6 i 19 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i queda sotmesa a la Llei esmentada, a la normativa dictada que la desplega i a les clàusules contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, hi són aplicables:

1. Subsidiàriament pel que fa al procediment, la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú i normes complementàries.
2. Supletòriament pel que fa a preparació, adjudicació, efectes i extinció per la resta de normes de Dret Administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
3. El RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
4. La resta de disposicions complementàries i concordants de les anteriors que siguin d'aplicació.

Seràn igualment d'aplicació les demés disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en el marc de les seves competències.

3.2. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

4.- CAPACITAT PER CONTRACTAR.

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no concórrer en prohibicions de contractar, i acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a. La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b. La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

a. Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

5. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ.

5.1. Donada la quantia del present contracte i de conformitat amb el previst a l'article 25.1 del Real Decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny, per el que s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, encara en vigor tal i com estableix la Disposició Transitòria Quinta de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, per contractar serà requisit indispensable que l'empresari disposi de la classificació indicada a la lletra F del quadre de característiques

5.2. Els certificats de classificació o documents similars que hagin expedit Estats Membres de la Unió Europea a favor dels seus propis empresaris constitueixen una presumpció d'aptitud en els termes que s'assenyalen en l'article 73.1 de la LCSP.

6.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.

6.1. El pressupost màxim de licitació de la present contractació, exclòs l'IVA que ha de suportar aquesta Administració, figura a la lletra A del quadre de característiques del contracte, i podrà ser



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació. S'indica aiximateix l'import corresponent a l'IVA i l'import total del contracte IVA inclòs.

6.2. A tots els efectes, s'entendrà que el pressupost aprovat per l'Administració, comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució de l'obra contractada, i qualsevol altres que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, i tota altra classe d'impostos i llicències.

6.3. El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb l'establert a l'article 76 de la LCSP, és el que figura a la Lletra A.2 del Quadre de Característiques.

7.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.

L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 322 62200 del vigent Pressupost Municipal; existint crèdit suficient per atendre les obligacions que es derivin per a l'òrgan de contractació del compliment del contracte fins a la seva finalització.

8.- TERMINI D'EXECUCIÓ.

8.1. El termini d'execució de les obres és el que s'indica a la Lletra C del Quadre de Característiques del contracte, de conformitat amb el programa de treball que conté el projecte d'obra aprovat.

8.2. L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acte de comprovació del replanteig en el termini de 10 dies des de la data de formalització del contracte.

9.- REVISIÓ DE PREUS

La procedència o no de la revisió de preus, el sistema o fórmula de revisió de preus aplicable a la present contractació, així com el seu sistema d'aplicació s'indiquen, en el seu cas, a la Lletra G del Quadre de Característiques del contracte.

En el cas de que procedeixi la revisió de preus, aquesta tindrà lloc quan s'hagi executat al menys un 20 per cent de l'import del contracte i hagi transcorregut un any des de la seva adjudicació.

II.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

10.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TRAMITACIÓ.

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert, de conformitat amb el que s'estableixen els articles 141 a 145 de la LCSP.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

El contracte s'adjudicarà prenent com base els criteris d'adjudicació que s'indiquen en el Quadre de Característiques d'adjudicació del contracte.

La tramitació del procediment és ordinària o urgent, segons el que s'indiqui en la portada d'aquest plec. Quan la tramitació sigui d'urgència, els terminis es redueixen, d'acord amb el que s'estableix en l'article 96 de la LCSP.

11.- PROPOSICIONS DELS INTERESSATS.

11.1. Les ofertes es presentaran en l'Ajuntament de Santa Margalida, Passeig d'Es Pouàs, 23, en horari d'atenció al públic (8:00 a 14:00), dins del termini de 13 dies a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el Perfil de Contractant.

11.2. Les proposicions es podran presentar, per correu, en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, signant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

11.3. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes pel licitador.

11.4. La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

11.5. Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació d'obres d'Ampliació de l'IES Santa Margalida amb el Cicle Formatiu Mitjà de Comerç». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «1»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «2»: Proposició Econòmica. Annex I**



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

— **Sobre «3»: Proposició Tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmula (Millores al termini de Garantia i Millores al Projecte). Annex II.**

11.6. Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

12.- CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «1»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acreditin la representació.

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari o, per delegació, el Tècnic de Contractació de la Corporació

— Si el licitador és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no concórrer en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. (Annex III).

Aquesta declaració inclourà la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual se n'hagi d'efectuar.

d) Els que acreditin la classificació de l'empresa.

Si l'empresa es troba pendent de classificació, s'ha d'aportar el document acreditatiu d'haver-ne presentat la corresponent sol·licitud, i cal justificar el fet d'estar en possessió de la classificació exigida en el termini previst en les normes de desplegament de la Llei 30/2007 per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.

e) Una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes aquelles incidències que de



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Quan el **licitador** estigui **inscrit en el Registre de Contractistes de la CAIB**, l'aportació del certificat, acompanyat d'una declaració responsable per la qual s'acrediti la validesa i la vigència de les dades del Registre esmentat, l'eximeix de presentar la documentació que ja sigui al Registre. L'òrgan de contractació, en tal cas, ha d'admetre l'esmentada certificació. Això no obstant, l'òrgan de contractació pot sol·licitar del Registre de Contractistes una còpia de qualsevol dels documents dipositats per qui resulti adjudicatari.

SOBRE «2»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA.

a) Proposició econòmica. Annex I.

SOBRE «3»

PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULA

a) Documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que es quantifiquin mitjançant fórmula. (Millores al Projecte i Millores al Termini de Garantia) Annex II.

b) També s'inclourà en aquest sobre la documentació acreditativa de la subcontractació segons l'establert a la Lletra N del quadre de característiques d'aquests PCAP.

13.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

13.1. Per valorar les proposicions i per determinar l'oferta econòmicament més avantatjosa s'estarà als criteris vinculats directament amb la finalitat del contracte, basats amb els previstos a l'article 134.1 de la LCSP. S'indiquen, juntament amb la ponderació que s'atribueix a cada un, en el Quadre de Criteris d'Adjudicació del contracte i son els que figuren al Quadre de Criteris d'Adjudicació.

13.2. Les proposicions s'han d'avaluar de conformitat amb les fórmules o la forma de valoració



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

establerta en els criteris d'adjudicació indicats en el quadre de criteris d'adjudicació del contracte.

13.3. Obtinguda la puntuació de totes les ofertes respecte de cada un dels criteris, se sumarà la puntuació total de cada una i en resultarà seleccionada la que obtingui la puntuació més alta.

14.- MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la disposició addicional segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la corporació. En formaran part, **almenys, quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o el personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.

La Mesa de contractació estarà formada de la manera següent:

President: Miquel Cifre Ferrer (Batle)

Suplent president: Beatriz Gamundí Molina (regidora)

Vocal 1: Antoni Reus Darder (regidor)

Suplent vocal 1: Miquela Pomar Gayà (regidora)

Vocal 2: Joan Monjo Estelrich (regidor)

Suplent vocal 2: Eugenio Garrido Vivas (regidor)

Vocal 3: Joan Seguí Serra (Secretari)

Suplent vocal 3: Jaume Adrover Cànaves (TAG)

Vocal 4: Margalida Quetglas Ferragut (Interventora)

Suplent vocal 4: Francisca Seguí Serra (Tresorera)

Vocal 5: Lorenzo Garcia Serrano (representant de la Conselleria d'Educació i Cultura de les Illes Balears o qualsevol altre persona que designi la Conselleria).

Suplent 5: Marta Garcia Noguera (representant de la Conselleria d'Educació i Cultura de les Illes Balears o qualsevol altre persona que designi la Conselleria).

Secretari: Isabel Mas Vanrell (TAG)

Suplent secretari: Alicia Payeras Pascual (TAE)

Tots els components de la Mesa actuaran amb veu i vot excepte el funcionari que actui com a Secretari que només tindrà veu. Per al còmput de majories s'aplicaran les normes sobre formació de la



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

voluntat dels òrgans col·legiats, segons el què disposa la Llei 30/1992, disposant en tot cas el President del vot de qualitat.

Si es considera oportú la Mesa podrà ser assistida pels assessors tècnics que es consideri convenient, sense que aquests tinguin dret a vot.

15.- OBERTURA DE PROPOSICIONS.

15.1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació, es reunirà el segon dia hàbil següent a les 13:00 hores, i procedirà a la qualificació de la documentació general presentada en temps i forma pels licitadors al sobre 1, en sessió no pública. Si el dia de qualificació de la documentació coincideix amb dissabte, es traslladarà al primer dia hàbil següent.

Als efectes de l'expressada qualificació, el president ordenarà l'obertura dels sobres, excloent-ne el relatiu a la proposició econòmica i referències tècniques, i el Secretari de la Mesa certificarà la relació de documents que figuren a cada un d'ells. Si la Mesa observés defectes materials en la documentació presentada, ho comunicarà verbalment o per fax als interessats, i a més es faran públiques a través de la publicació de l'acta de la Mesa al perfil del contractant i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils per que el licitador esmeni l'error. La manca d'esmena dels defectes indicats en el termini establert, serà causa d'exclusió de la licitació.

La Batlia podrà fixar un nou dia per a l'obertura dels sobres, cosa que es publicarà a través del perfil del contractant. Dita facultat serà aplicable també en el cas de que algun licitador hagi fet us de la facultat de presentar les proposicions per correu d'acord amb l'article 80.4 del RGLCAP.

15.2 La mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre 1 i feta l'esmena i, si n'és el cas, després que s'hagin aportat l'aclariment o els documents complementaris requerits, o bé transcorreguts els terminis que s'hagin conferit a aquest efecte, en un acte públic obrirà els sobres 3 dels licitadors admesos, d'acord amb el procediment que es descriu a continuació. Aquests sobres contenen la documentació de les proposicions relatives als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules (Millors al Projecte i Millors al Termini de Garantia).

En primer lloc, el President informarà els assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, i comunicarà el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres núm. 1, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de l'exclusió. Així mateix, convidarà les persones assistents a formular les observacions que creguin oportunes, que s'han de reflectir en l'acta, però en aquest moment la mesa no es pot fer càrrec de documents que no s'hagin lliurat durant el termini d'admissió d'ofertes o en el d'esmena de defectes o omissions.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

A continuació, el Secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 3 dels licitadors admesos i llegirà la relació dels documents aportats respecte dels criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules (Millores al Projecte i Millores al Termini de Garantia). Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la Mesa.

15.3. Després que la mesa de contractació hagi avaluat els criteris d'adjudicació i després que hagi sol·licitat, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, o bé, si és aquest cas, després de rebre l'informe del comitè d'experts o de l'organisme tècnic especialitzat, es convocarà els interessats a l'acte d'obertura dels sobres núm. 2. Aquests sobres contenen l'oferta econòmica.

Constituïda la mesa de contractació en la data assenyalada i iniciat l'acte públic, el president informarà del resultat de l'avaluació relativa a les proposicions que conté el sobre núm. 3.

A continuació, el secretari de la mesa obrirà els sobres núm. 2 dels licitadors admesos, i llegirà l'oferta econòmica. Acabada l'obertura de les proposicions, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions i es deixarà constància del desenvolupament d'aquest acte en l'acta de reunió de la mesa.

15.4. A la vista de la valoració dels criteris (Sobre núm. 3 i 2), la Mesa de Contractació proposarà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

15.5. L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta, requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebí el requeriment, presenti la següent documentació:

- Darrer rebut de l'Impost sobre Activitats Econòmiques o el document d'alta en el mateix, quan aquesta sigui recent i no hagi sorgit encara l'obligació de pagament. En el supòsit de que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en la que s'acrediti aquesta circumstància.

- Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autorització a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò.

- Certificació administrativa expedida per l'òrgan competent de l'Administració Municipal



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Santa Margalida o autorització a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò.

- Certificació administrativa acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o algunes de les declaracions o documents corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar aquesta circumstància mitjançant declaració responsable.

15.6. El licitador haurà d'aportar, en el seu cas, els documents que acreditin l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a adscriure a l'execució del contracte.

16.- GARANTIA DEFINITIVA.

16.1. El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà, en el termini indicat anteriorment, la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

16.2. Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la branca. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

16.3. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

16.4. Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

16.5. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor, es reajustarà la garantia, en el termini de quinze dies, comptadors des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari la resolució de modificació del contracte, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

16.6. En el termini de quinze dies, comptadors des de la data que, si n'és el cas, es facin efectives les penalitats o indemnitzacions, l'adjudicatari ha de reposar la garantia constituïda o l'ha d'ampliar en la quantia que correspongui. En cas contrari, incorrerà en causa de resolució.

17.- OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

L'adjudicació al licitador no és procedent quan l'òrgan de contractació presumeixi de manera fundada que la proposició no es podrà complir com a conseqüència que s'hi inclouen valors anormals o desproporcionats.

A aquests efectes, serà d'aplicació l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Així, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

6. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

La mesa acordarà requerir el licitador que hagi incorregut en un presumpta baixa anormal perquè justifiqui documentalment davant l'òrgan de contractació la baixa econòmica de la proposició presentada i perquè assegurin el compliment normal d'aquesta. Aquesta documentació s'haurà de rebre, com a màxim, en el termini de 3 dies naturals. La informació aportada pel licitador que presumptament incorri en temeritat es remetrà al servei tècnic corresponent perquè n'emeti un informe a fi d'assessorar el que consideri oportú respecte a la possibilitat de poder complir normalment l'oferta presentada. Amb la mateixa finalitat, quan no s'aporti la documentació, es remetrà al servei tècnic l'oferta presentada.

En aquests casos, cal atènyer-se al que es disposa en els apartats 4 de l'article 136 de la LCSP.

18.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

18.1. Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

18.2. L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil del contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari.

III.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

19. PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

IV.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

20. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG (ART. 212 LCSP I ARTS. 139, 140 i 141 RG)

20.1. En el termini que marqui el contracte, que no pot ser superior a quinze dies naturals des de la data d'haver-lo formalitzat, llevat de casos excepcionals, l'Administració ha de comprovar el replanteig fet amb antelació a la licitació en presència del contractista, d'acord amb el que estableix l'article 212 de la LCSP i la normativa de desplegament.

20.2. En el cas de que l'expedient de contractació s'hagi declarat de tramitació urgent, la comprovació del replanteig es realitzarà a partir del moment en que l'adjudicatari hagi constituït la garantia definitiva

20.3. Quan, segons el facultatiu director de les obres, i sense reserva per part del contractista, la comprovació del replanteig demostrï que es posseeixen realment els terrenys, que són idonis, i que el projecte és viable, el director de l'obra n'ha d'autoritzar l'inici. Aquest extrem s'ha de fer constar explícitament a l'acta que s'estengui de l'autorització i el contractista en quedarà notificat pel fet de subscriure-la. L'endemà de la signatura comença el termini d'execució de les obres. Art 139.2 RG

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Sense perjudici de la direcció facultativa de les obres, l'òrgan de contractació pot designar una persona física o jurídica, vinculada o aliena a l'ens contractant, com a responsable del contracte. Aquesta persona n'ha de supervisar l'execució, ha de comprovar que s'ajusta a l'establert al contracte, i ha d'adoptar les decisions i ha de cursar les ordres i instruccions necessàries al contractista a fi d'assegurar que la prestació pactada es fa de manera correcta.

En particular, al responsable del contracte li corresponen les atribucions següents:

- Proposar, a l'òrgan de contractació, les penalitzacions que ha d'imposar al contractista en cas d'incompliment del contracte que li sigui imputable. (art. 196.8 LCSP)
- Presentar-se a la recepció de les obres i, si n'és el cas, i tenir-les per rebudes. (art. 218.1 LCSP)

El responsable del contracte és el que figura, si escau, en la portada d'aquest plec, a qui correspon, per tant, dirigir i inspeccionar l'execució del contracte. Per això, pot comptar amb l'ajuda de col·laboradors que integraran l'equip de direcció.

22. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

22.1. El contracte s'ha d'executar amb subjecció estricta a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques i al projecte que serveix de base al contracte. I també a les contingudes en la resta de documents contractuals, i d'acord a les instruccions que en la interpretació tècnica del projecte donin al contractista, al director facultatiu de les obres i, si n'és el cas, al responsable del contracte, en l'àmbit de les seves competències.

22.2. El contractista està obligat a complir el termini d'execució del contracte en els termes previstos en la clàusula 8 d'aquest plec.

22.3. Durant el desenvolupament de les obres, i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir/observar en la construcció.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a contar des de la recepció.

22.4. L'execució del contracte s'ha de fer a risc i ventura del contractista, sense perjudici de la indemnització possible que correspongui al contractista segons l'establert en l'article 214 de la LCSP per als casos de força major.

El contractista serà responsable, durant l'execució de les obres, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran d'ésser reparats pel contractista, restablint les seves condicions primitives o compensen degudament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent sobre el particular. Si el contracte s'executa de forma compartida amb més d'una empresa, tots han de respondre solidàriament de les responsabilitats.

22.5. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball i totes les demés disposicions de caràcter social dictades o que es dictin durant l'execució de les obres i el període de garantia de les mateixes.

Donar compliment al PDSGRCDVFUM i aportar abans de l'inici de l'execució de l'obra, el contracte amb el gestor autoritzar per a gestionar els residus generats. Anirà a compte del Contractista el cost de la gestió de residus produïts durant l'execució de les obres de conformitat amb la normativa aplicable.

22.6. El contractista haurà de guardar silenci respecte de les dades o antecedents que, sense ser públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i hagin arribat al seu coneixement amb motiu del mateix.

22.7. Sense perjudici de l'abonament de les despeses i altres obligacions establertes per la legislació vigent, el contractista està obligat a concertar la corresponent pòlissa d'assegurança en la modalitat "responsabilitat civil", per una quantia mínima de 500.000 euros essent al seu càrrec fins a l'acabament del termini de garantia de les obres. A aquests efectes haurà d'unir a la primera certificació d'obra i a la del mes en el qual hagi de renovar la pòlissa, còpia de la mateixa i justificant del pagament de la prima o de procedir al seu pagament per un altre període.

En la recepció de l'obra haurà d'acreditar que la pòlissa té vigència pel termini de garantia i que la prima corresponent al mateix es troba totalment abonada.

22.8. L'Administració podrà procedir a la suspensió del pagament de les certificacions i, en el cas de la recepció, a la suspensió del còmput del termini de garantia fins que el contractista acrediti el compliment d'aquesta obligació, sense que el període de suspensió sigui computable a efectes d'indemnització per retard en el pagament de les certificacions o de la liquidació.

22.9. El contractista haurà d'obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra, llevat dels corresponents a expropiacions, imposició de servituds i llicències municipals.

22.10. El contractista haurà d'adoptar, a més a més, les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels dipòsits d'aigua per efecte dels combustibles, olis, lligants o qualsevol altre material que pugui ser perjudicial.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

22.11. Les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat, hauran de ser executades per instal·ladors autoritzats, que amb aquesta finalitat, caldrà que acreditin estar en possessió dels corresponents títols.

Haurà de tramitar, si escau, els butlletins de les instal·lacions davant la Direcció General d'Indústria.

22.12. Serà a càrrec del contractista el tancament general de l'obra, els desviaments del trànsit i senyalització.

22.13. Tots els anuncis que col·loqui el contractista a peu d'obra informant al públic en general dels perills o de les incidències han d'estar redactats, com a mínim, en la llengua catalana.

22.14. El contractista queda obligat a aportar a les obres, l'equip de maquinària i medis auxiliars que siguin precisos per a la seva bona execució. Aquest equip també inclourà el tancat i protecció de l'obra, així com les escomeses provisionals que siguin necessàries, que seran a càrrec del contractista.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat no implicaran cap responsabilitat per l'Ajuntament contractant.

Sense perjudici d'això, l'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

23. DESPESES A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

23.1. Aniran a càrrec de l'adjudicatari l'abonament de les despeses causades per la licitació del contracte, i en concret el pagament dels anuncis de licitació i adjudicació, fins i tot els publicats en tarifa d'urgència.

23.2. El contractista adjudicatari de les obres està obligat a assumir el cost econòmic que suposi l'elaboració i la col·locació del cartell a peu d'obra, en un lloc visible des de la via pública, el nom de l'obra, l'organisme o organismes que la subvencionen i la resta de dades adients.

23.3. Les despeses que originen el replanteig general de les obres o la seva comprovació i els replantejos parcials de les mateixes, així com la retirada de tota classe de construccions auxiliars, les de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.

23.4. En els casos de resolució, sigui el que sigui la causa que la motivi, les despeses originades per la liquidació, així com les de la retirada dels mitjans auxiliars emprats o no en l'execució de les tasques contractades seran a compte del contractista.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

23.5. Despeses derivades del subministrament d'aigua, electricitat, i altres subministraments que utilitzi durant l'execució de les obres, així com les escomeses provisionals.

23.6. Anirà a compte del Contractista el cost de la gestió de residus produïts durant l'execució de les obres de conformitat amb la normativa aplicable.

24. PROGRAMA DE TREBALL (art. 144 RG)

En tot contracte d'obres l'adjudicatari haurà de presentar en el termini màxim de deu dies naturals des de la formalització del contracte, llevat que l'hagués presentat amb la seva oferta, el programa de treball, en el que es concreten els terminis parcials d'execució de les diferents unitats d'obra i, en tot cas, abans de l'acte de replanteig de les obres.

El contractista presentarà el Pla de Treball a la Direcció Facultativa que com a mínim inclourà la següent:

- Per a cada capítol o classe d'obra, el volum d'unitats d'obra i els mitjans necessaris per a la seva execució.
- Terminis d'execució, incloent activitats preparatòries (subcontractació, implantació de maquinària, etc).
- Valoració mensual i acumulada de l'obra a executar.

Una vegada acceptat el Pla per la direcció facultativa, aquesta ho remetrà a l'Ajuntament per a la seva aprovació.

El contractista presentarà així mateix, una relació completa dels serveis, equips i maquinària que es comprometi a utilitzar. Els mitjans proposats restaran adscrits al contracte objecte d'aquest Plec sense que, en cap cas, el Contractista pugui retirar-los sense autorització de l'Administració.

L'acceptació del Pla i de la relació de mitjans auxiliars proposats no implicarà exempció de responsabilitat en cas d'incompliment dels terminis o totals convinguts.

25. MESURES DE SEURETAT EN L'EXECUCIÓ DE LES OBRES.

a.- Un dels apartats del projecte d'obres és l'estudi de seguretat i salut.

En relació amb aquest estudi, el licitador elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball en el que s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes a l'estudi, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra, que no podrà implicar disminució dels nivells de protecció previstos a l'estudi contingut en el corresponent projecte d'obra.

b.- El pla de seguretat i salut haurà de ser aprovat, abans de l'inici de l'obra, pel coordinador en matèria de seguretat i de salut durant l'execució de l'obra que emetrà un informe al respecte. Ambdós documents, pla i informe, s'hauran d'eleva a l'aprovació de l'òrgan de Contractació.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Quan no sigui necessària la designació de coordinador, les seves funcions les haurà d'assumir la Direcció Facultativa de l'obra.

c.- El termini màxim que s'estableix per a l'elaboració i aprovació del pla és de deu (10) dies naturals a comptar a partir de la formalització del contracte i sempre abans de la formalització de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig que indica l'inici del termini d'execució de l'obra.

d.- Una vegada aprovat per l'òrgan de Contractació i sempre abans de l'inici de l'obra, l'esmentat pla haurà de ser presentat (pel promotor) a la Inspecció de Treball.

e.- El pla de seguretat i salut podrà ser modificat, en el decurs de l'obra, pel contractista en funció del procés d'execució de l'obra, de l'evolució del treball i de les possibles incidències o modificacions que puguin sorgir al llarg de l'obra però sempre caldrà l'aprovació expressa del coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra o, en el seu defecte, de la Direcció Facultativa i de l'òrgan de contractació.

f.- El contractista haurà de complir totes les disposicions legals i reglamentaries que en matèria de prevenció de riscos laborals siguin vigents, així com les disposicions de seguretat i salut d'aplicació a les obres de construcció que son establertes pel Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut.

26. SENYALITZACIÓ D'OBRES I CARTELL. ANNEX IV

El contractista està obligat a instal·lar, a costa seva, els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de la seva marxa, tant en la zona esmentada com en els seus límits i immediateses.

El contractista està obligat a instal·lar tota la senyalització exigida en les disposicions vigents o que indiqui el director facultatiu de l'obra, així com els cartells anunciadors de les obres, d'acord amb les especificacions tècniques que determini l'òrgan de contractació.

El contractista ha de complir les ordres que rebí per escrit de la direcció sobre instal·lacions de senyals complementaris o modificació dels que hagi instal·lat.

Les despeses que originin la senyalització aniran a compte del contractista.

27. DIRECCIÓ DE L'OBRA I DELEGAT DEL CONTRACTISTA.

27.1. La direcció de les obres es durà a terme pels tècnics que es designin per part del servei de Control i Supervisió d'Obres de la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears o l'òrgan que el substitueixi.

27.2. L'administració, a través de la direcció facultativa anomenada a l'efecte, efectuarà l'inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada, donant ordres i instruccions al contractista a través del seu delegat d'obra.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

27.3. El delegat d'obra del contractista haurà de ser la persona que aquest designi i acceptada per l'Ajuntament.

28. CERTIFICACIONS.

La Direcció realitzarà en la primera setmana de cada mes el mesurament de les unitats d'obra executades i acceptades en el mes anterior. El Contractista de l'obra o el seu Delegat podrà presenciar la realització d'aquests mesuraments

Les certificacions mensuals s'expediran encara que no s'hagi realitzar durant el mes cap unitat d'obra, reflectint l'import "0.- €".

Per les obres o parts d'obra les dimensions i característiques de les quals hagin de quedar posteriorment i definitiva ocultes, el Contractista està obligat a avisar a la Direcció amb la suficient antelació a fi que aquesta pugui realitzar els corresponents mesuraments i presa de dades, aixecant els plànols que les defineixen; la conformitat dels quals la subscriurà el Contractista o el seu Delegat. A falta d'avís previ, el Contractista queda obligat a acceptar les decisions de la Direcció sobre el particular.

En aquest sentit, la Direcció facultativa podrà ordenar l'obertura de cales quan sospiti l'existència de vicis ocults de construcció o s'hagin utilitzat materials de qualitat deficient. En el cas de que es confirmi l'existència d'aquests defectes, seran de compte del contractista les despeses derivades del reconeixement i esmena.

Si a criteri de la Direcció Facultativa hi hagués alguna part de l'obra mal executada, el contractista tindrà l'obligació de tornar-la i la tornarà a executar quantes vegades siguin necessàries, fins que la Direcció Facultativa la consideri conforme al projecte i a les normes de la bona construcció, sense que aquests augments de feina suposin cap dret d'indemnització de cap tipus, encara que les condicions de la mala execució s'haguessin observat després de la recepció, i sense que això pugui influir amb els terminis parcials o total d'execució de l'obra.

29. PAGAMENT DEL PREU

La Direcció de l'obra ha d'expedir mensualment, en els deu primers dies següents al mes corresponent, les certificacions que incloguin l'obra executada durant el període de temps esmentat.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

El pagament dels certificats d'obra s'ha de fer contra factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, conformada, si n'és el cas, pel director de l'obra i, si escau, pel responsable del contracte.

El contractista pot cedir el seu dret a cobrar el preu del contracte a un tercer, per qualsevol dels mitjans legalment establerts, però cal que notifiqui fefaentment l'acord de cessió a l'Administració perquè aquesta cessió tingui efectes i l'Administració expedeixi el manament de pagament a favor del cessionari.

Amb la petició prèvia del contractista, per escrit, es poden fer abonaments a compte per les operacions preparatòries fetes com instal·lacions i provisió de materials i equips de maquinària pesada adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties previstes en la normativa de desplegament de la LCSP.

El contractista té dret a percebre l'import de les prestacions efectivament realitzades mitjançant presentació de la factura o factures corresponents fins l'import total del preu d'adjudicació. Aquestes factures, que hauran de complir amb la totalitat dels requisits exigibles d'acord amb la normativa vigent en cada moment, es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament juntament amb quatre còpies de la certificació.

Juntament amb cada factura s'hauran de lliurar les còpies de la certificació d'obra corresponent. A més, amb la primera factura del contracte, el contractista haurà d'aportar el document acreditatiu de la presentació del Pla de Seguretat i Salut i de l'obertura del centre de treball i de l'avís previ a l'Autoritat laboral de dita obertura.

L'ajuntament descomptarà de la factura que temporalment correspongui, les quantitats que, en concepte de despeses imputables al contractista. L'import de les despeses derivades de la licitació i adjudicació es descomptaran en la primera factura que present el contractista, mitjançant l'oportuna compensació en el moment de realitzar el pagament; si en aquest moment estigués pendent de realitzar qualche tràmit o de liquidar qualche anunci, la compensació es realitzarà a la factura corresponent i, en darrer terme, amb la liquidació del contracte.

Amb cada factura que acompanyi a les còpies de la certificació mensual el contractista haurà de lliurar una relació de tots els treballadors emprats en l'execució de l'obra, indicant els treballadors, indicant el nom, cognoms i DNI (o número d'identificació d'estrangers) de cada un d'ells. Haurà d'acompanyar a n'aquesta declaració una còpia de cada contracte de treball i dels documents TC2 dels mateixos.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

L'ajuntament tendrà l'obligació d'abonar el preu del contracte, tant el total com els pagaments parcials establerts en aquest plec, dins el termini màxim de cinquanta cinc dies (fins el dia 31 de desembre de 2010) o cinquanta dies (a partir de dia 1 de gener de 2011) naturals a comptar des de la data de signatura de la certificació. A més, per procedir al pagament de les obligacions econòmiques serà necessari que les certificacions d'obres tinguin l'express vist-i-plau de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Cultura o de l'organisme encarregat pel Govern de les Illes Balears.

30. CONTROL DE QUALITAT

El Contractista és responsable de realitzar els treballs contractats conforme a les especificacions (geometria, prestacions, qualitat, etc) contingudes en el Projecte i les seves modificacions aprovades per l'Ajuntament en les ordres donades per escrit a la Direcció.

Haurà de pagar les despeses de les proves de tota classe que tinguin lloc durant l'execució de les obres tenint en compte les tarifes vigents en cada moment, fins a un límit màxim de l'ú per cent (1%) del pressupost de contracta del Projecte. No obstant això, no tenen aquesta limitació i corren íntegrament a compte del contractista, les despeses derivades dels controls que calgui fer com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

La Direcció Facultativa podrà exigir al Contractista l'adopció de les mesures (tècniques, organitzatives, etc) necessàries per garantir la bona execució. La decisió final sobre l'acceptació o rebuig de materials i parts de l'obra o de qualsevol altre aspecte relacionat amb la qualitat de l'obra correspondrà a la Direcció.

31. PENALITATS

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució. L'incompliment de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

- Es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 196.8 de la Llei de Contractes del Sector Públic.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció de les obres.

Quan l'incompliment es refereixi a la contractació de personal, serà considerada com infracció molt greu als efectes previstos en l'article 102.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic sempre que l'incompliment suposi una contractació de nova mà d'obra que no es trobés en situació d'atur superior al 50 % del total de la contractada com nova.

b) Per compliment defectuós. S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.

- Com regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

- Per a considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació caldrà que al descomptar-se un 25 per 100 de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

- Com regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li fossin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà al dispostat en l'article 196 de la Llei de Contractes del Sector Públic quant a la imposició d'aquestes penalitats.

La imposició de penalitat no exclou la indemnització a la qual pugui tenir dret l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard imputable al contractista.



32. CESSIÓ DEL CONTRACTE I SUBCONTRACTACIÓ.

La cessió del contracte s'ha de regir pel que disposa l'article 209 de la LCSP.

En tot cas, l'adjudicatari ha de comunicar, anticipadament i per escrit, a l'Administració la intenció de celebrar els subcontractes, d'acord amb l'article 210.2.b) de la LCSP. (Sobre 3)

Els contractistes hauran d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin en el termini de trenta dies naturals a partir de la data d'aprovació pel contractista principal de la factura emesa pel subcontractista o subministrador, aprovació que haurà de realitzar dins el termini màxim d'un mes des de el seu lliurament pel subcontractista.

En el cas de que l'adjudicatari celebri subcontracte, haurà d'aportar a aquest Ajuntament el certificat d'aquestes empreses de corrent de pagament amb l'Agència Tributària i amb la Seguretat Social, així com els TC2 dels seus treballadors. Aquesta documentació s'haurà d'aportar mensualment.

33. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en les condicions i amb l'abast i els límits expressats en la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixin de les fixades en el projecte, els preus aplicables a aquestes els ha de fixar l'Administració, amb l'audiència prèvia al contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si aquest no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació podrà contractar-les amb un altre empresari en els mateixos preus que hagi fixat, o executar-les directament.

Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte, demanarà l'autorització de l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient corresponent, que se substanciarà amb caràcter d'urgència, i se seguiran les actuacions previstes en l'article 217.3 de la LCSP.

34. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE.

Si l'Administració decideix suspendre el contracte o se suspèn l'aplicació del que disposa l'article 200.5 de la LCSP, s'ha d'aixecar una acta en la qual es consignin les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

Decidida la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista, si escau, els danys i perjudicis que efectivament hagi sofert.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

V. ACABAMENT DEL CONTRACTE

35. COMPLIMENT DEL CONTRACTE (arts.205, 218 LCSP i arts.163-165 RG)

S'entén que el contractista ha complert el contracte quan n'ha realitzat la totalitat de l'objecte, d'acord amb l'establert en aquest plec, al plec de prescripcions tècniques i en el projecte, i a satisfacció de l'Administració, la conformitat de la qual s'ha de fer constar de forma expressa mitjançant la recepció de les obres dins del termini d'un mes des de l'acabament.

El contractista ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra, amb l'antelació exigida per les normes de desplegament de la LCSP, la data prevista per a l'acabament o execució del contracte, perquè les pugui rebre.

A l'acte de la recepció, que s'ha de dur a terme d'acord amb el que la normativa esmentada, hi han d'assistir el responsable del contracte designat per l'Administració, si n'és el cas, o un facultatiu designat per l'Administració a aquest efecte, així com un representant de la Intervenció General, si escau, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho creu oportú, del seu facultatiu.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el representant de l'Administració les ha de rebre, aixecant-ne l'acta corresponent.

Comença, si n'és el cas, el termini de garantia.

Al contrari, quan les obres no es trobin en bon estat i no pugin ser rebudes, s'ha de fer constar a l'acta, i el director n'assenyalarà els defectes observats, detallarà les instruccions que calguin i fixarà un termini per arreglar-los. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha arreglat, se li pot concedir un nou termini improrrogable o declarar el contracte resolt. 218.2 LCSP

Es poden rebre parcialment les parts d'obra susceptible de ser executada per fases, que puguin ser lliurades a l'ús públic, segons l'establert al contracte. 218.5 LCSP

Una vegada finalitzada l'obra l'empresa contractista presentarà una memòria documentada. Aquesta memòria es presentarà segons la següent classificació:

- Pel que fa al personal que ha estat adscrit a l'obra i que ja formava part de la plantilla de l'empresa s'indicarà el nombre de llocs de treball adscrits, amb el nom, cognoms, DNI (o número d'identificació d'estrangers), dedicació, descripció i categoria de cada un d'ells.

- Pel que fa al personal que ha estat adscrit a l'obra i que és personal de nova contractació s'indicarà el nombre de llocs de treball, el nom, cognoms, DNI (o número d'identificació d'estrangers), dedicació, descripció, categoria, modalitat i el període de vigència de cada contracte.

- Còpia de tots els contractes i dels documents TC2 de cada lloc de treball.

36. RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

A més dels supòsits de compliment, el contracte s'extingeix per resolució, decidida perquè hi concorren algunes de les causes previstes en els articles 206 i 220 de la LCSP i donen lloc als efectes previstos en els articles 208 i 222 de la LCSP.

Serà causa especial de resolució del contracte els incompliments de la prestació que afectin a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació als que se li atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'art. 206.h) (art. 134.6 LCSP).

37. CERTIFICAT FINAL D'OBRA I LIQUIDACIÓ (arts.200, 218 LCSP i arts. 166 i 169 RG).

En el termini de tres mesos comptadors des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar el certificat final de les obres executades, que ha de ser abonat al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Juntament amb la certificació final el Director de l'Obra haurà d'aportar una fotografia en suport paper i digital dels cartells de l'obra i de l'obra.

També correrà de compte i càrrec del contractista, l'eventual placa que s'hagi de col·locar a l'obra objecte de la present contractació.

38. TERMINI DE GARANTIA.

L'objecte del contracte queda subjecte al termini de garantia que s'indica en la lletra E del quadre de característiques del contracte, que ha de ser, com a mínim, d'un any, llevat de casos especials, o al termini major que, si n'és el cas, s'ha establert al contracte per millorar l'adjudicatari, comptador des de la data de recepció de les obres. Durant aquest termini l'Administració pot comprovar que el treball fet s'ajusta al que s'ha contractat i estipulat en aquest plec i en el projecte d'obres. 218.3 LCSP

Si en el quadre esmentat no s'indica res, s'entén que el termini de garantia és d'un any, llevat dels supòsits de les obres assenyalades en l'article 208.4 de la LCSP, en què no s'exigeix termini de garantia.

Durant el període de garantia el contractista està obligat a reparar, a costa seu, totes les deficiències que es puguin observar en l'obra executada, amb independència de les conseqüències que puguin derivar de les responsabilitats en què hagi pogut incórrer, d'acord amb el que estableix aquest plec i l'article 218 de la LCSP.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

Si l'obra s'arruïna després que hagi expirat el termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista / o perquè el contractista hagi incomplert el contracte, aquest ha de respondre dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys comptats des de la recepció. (219 LCSP).

En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra ha de redactar, d'ofici o a instàncies del contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si l'informe és favorable, el director ha de formular, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació, que ha de ser notificada al contractista que hi ha de donar la seva conformitat o manifestar les objeccions que estimi oportunes. L'òrgan de contractació ha d'aprovar la liquidació i abonar, si n'és el cas, el saldo que en resulti.

39. DEVOLUCIO O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITVA.

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si n'és el cas, se n'ha de dictar l'acord de devolució o cancel·lació, amb l'informe favorable previ del responsable del contracte o de qui n'exerceixi la direcció.

En el supòsit de recepció parcial, s'ha d'autoritzar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia, amb la sol·licitud prèvia del contractista.

Transcorregut el termini d'un any des de la data d'acabament del contracte o transcorregut el termini de garantia ofert per el contractista s'han de tornar o cancel·lar, sense més demora, les garanties, sempre que no hi hagi hagut les responsabilitats a què es refereix l'article 88 de la LCSP.

40. CONDICIONS ESPECIALS.

Per acceptar la procedència de modificacions d'obra, de certificacions finals i revisions de preus, serà necessari el consentiment de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La Direcció de les obres es durà a terme pels tècnics que es designin per part del servei de Control i Supervisió d'Obres de la Conselleria d'Educació i Cultura del Govern de les Illes Balears.

El pagament de les obligacions econòmiques es farà efectiu una vegada les corresponents certificacions d'obres tinguin l'express vist-i-plau de la Secretaria General de la Conselleria d'Educació i Cultura o de l'organisme encarregat pel Govern de les Illes Balears.

Santa Margalida, a 21 de juny de 2011

El Batle,

Miquel Cifre Ferrer



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

ANNEX I.

Es presentarà conforme al model següent:

«En/Na _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____,
c/ _____, n.º ____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat
_____, amb CIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació
d'obres d'Ampliació de l'IES Santa Margalida amb el Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Comerç, mitjançant
procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el
Butlletí Oficial de les Illes Balears n.º ____, de data _____, i en el Perfil de contractant, faig constar que
conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em
comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de/d' _____ euros i
_____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura: _____»



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

ANNEX II

«En/Na _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____,
c/ _____, n.º ____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat
_____, amb CIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació
d'obres d'Ampliació de l'IES Santa Margalida amb el Cicle Formatiu de Grau Mitjà de Comerç, mitjançant
procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el
Butlletí Oficial de les Illes Balears n.º ____, de data _____, i en el Perfil de contractant, per donar
compliment als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules indicades en aquest Plec formulo la
següent

OFERTA

- A) Respecte a les millores al termini de garantia, em comprometo a oferir una ampliació del
termini de garantia inicial (12 mesos) en _____ mesos més, el que fa un total de _____
mesos.
- B) Respecte a les Millores al Projecte (emplenar l'opció elegida)
- a. Em comprometo a realitzar les millores al projecte que s'adjunten al present Annex per
la quantitat total de _____ (en lletres)
(_____.-€).
- b. Em comprometo a posar a disposició de la direcció facultativa per aquest concepte la
quantitat de _____ (en lletres)
(_____.-€).

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura: _____»



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

ANNEX III

«En/Na _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____,
c/ _____, n.º ____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat
_____, amb CIF n.º _____, DECLAR SOTA JURAMENT

Que no em trob en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat que determina l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, que a continuació es transcriu:

1. No podran contractar amb el sector públic les persones en què es doni alguna de les circumstàncies següents:

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes d'associació il·lícita, corrupció en transaccions econòmiques internacionals, tràfic d'influències, suborn, frau i exaccions il·legals, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes socials, malversació, receptació i conductes afins, delictes relatius a la protecció del medi ambient, o a pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç. La prohibició de contractar afecta les persones jurídiques els administradors o representants de les quals, amb el seu càrrec o la seva representació vigents, estiguin en la dita situació per actuacions realitzades en nom o en benefici de les esmentades persones jurídiques, o en les que es donin les condicions, les qualitats o les relacions que requereixi la corresponent figura de delicte per ser-ne subjecte actiu.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver estat sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat o per infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 1302/1986, de 28 de juny, d'avaluació d'impacte ambiental; la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes; la Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres; la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos; la Llei 10/1998, de 21



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

d'abril, de residus; el Text refós de la Llei d'aigües, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, i la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.

- d) Haver retirat indebudament la seva proposició o condidatura en un procediment d'adjudicació, o haver imposibilitat l'adjudicació del contracte al seu favor, per no complimentar l'establert a l'article 135.2 dins el termini assenyalat mitjançant dol, culpa o negligència.
- e) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 130.1.c o en facilitar qualssevol altres dades relatives a la seva capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació prevista a l'article 59.4 i al 305.
- f) Estar afectats la persona física o els administradors de la persona jurídica per algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen.

La prohibició afectarà les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i les quanties establertes a la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs de qualsevol administració pública, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en ambdós casos, als cònjuges, a les persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva i als descendents de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, sempre que, respecte dels darrers, les esmentades persones en tinguin la representació legal.

- g) Haver contractat persones respecte de les quals s'hagi publicat al Butlletí Oficial de l'Estat l'incompliment a què es refereix l'article 18.6 de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració general de l'Estat, per haver passat a prestar serveis a empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessació en aquest. La prohibició de contractar es manté durant el temps que roman dins l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des de la cessació com a alt càrrec.



Ajuntament de **SANTA MARGALIDA**
ILLES BALEARS

2. A més de les previstes a l'apartat anterior, són circumstàncies que impedeixen als empresaris contractar amb les administracions públiques les següents:

- a) Haver donat lloc, per causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb una administració pública.
- b) Haver infringit una prohibició per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.
- c) Estar afectat per una prohibició de contractar imposada en virtut de sanció administrativa, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributari.
- d) Haver retirat indegudament la seva proporció o candidatura en un procediment d'adjudicació o haver impossibilitat l'adjudicació definitiva del contracte al seu favor per no complir l'article 135.4 dins el termini assenyalat existint frau, culpa o negligència.**
- e) Haver incomplert les condicions especials d'execució del contracte establertes d'acord amb l'article 102, quan l'esmentat incompliment hagi estat definit als plecs o al contracte com a infracció greu d'acord amb les disposicions desenvolupament d'aquesta Llei, i es presenti frau, culpa o negligència a l'empresari.

3. Les prohibicions de contractes afecten també les empreses de les quals, per les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les quals hagin concorregut aquelles.

AIXÍ MATEIX EM COMPROMETO

- Que si result titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa dedicaré o adscriuré a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a això.

- Que si result titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa aportaré documentació que acrediti la cobertura de la responsabilitat civil per l'import que s'assenyala a l'apartat 7 de la clàusula 22 del PCAP.

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura: _____»



2. IDENTIDAD CORPORATIVA DE LAS ENTIDADES DEPENDIENTES DEL GOVERN DE LES ILLES BALEARS

2.08 SEÑALIZACIÓN

2.08.3 Otras situaciones: Proyectos en ejecución: Valla técnica

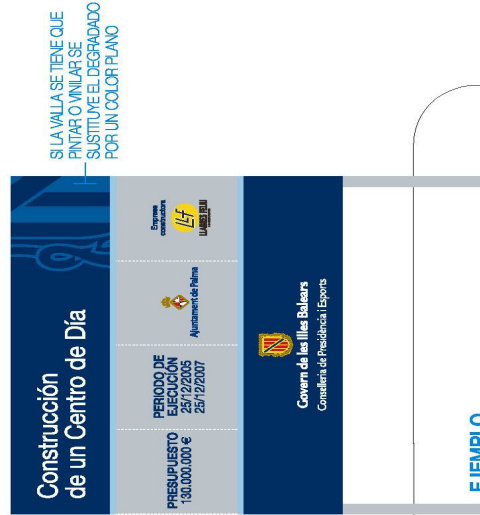
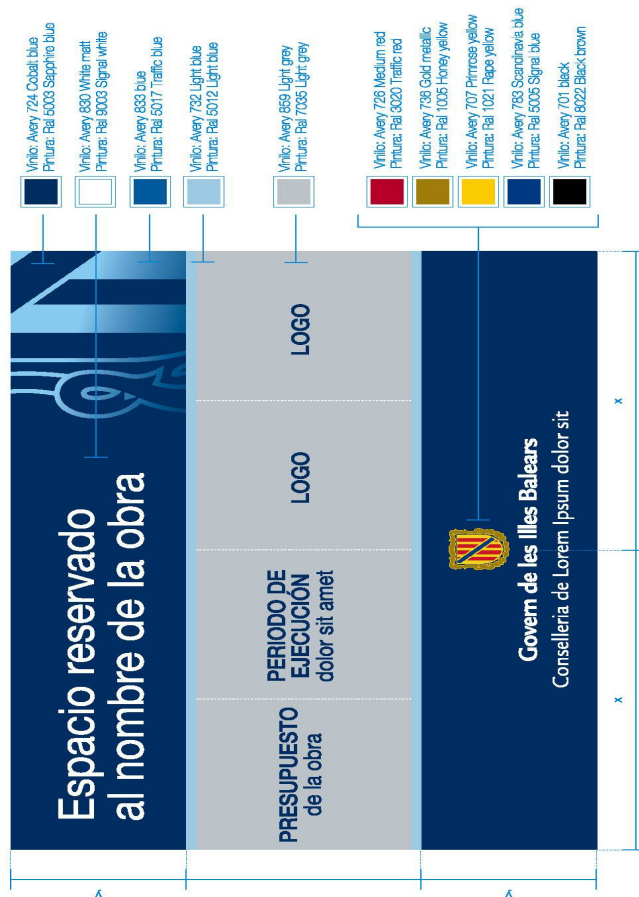
www.mic.caib.es



Ajuntament de SANTA MARGALIDA ILLES BALEARS

ANNEX IV

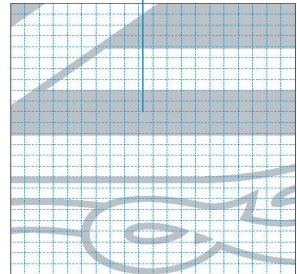
VALLA TÉCNICA



EJEMPLO

LOREM IPSUM: dolor sit amet	LOREM IPSUM: dolor sit amet	LOREM IPSUM: dolor sit amet	LOREM IPSUM: dolor sit amet
LOREM IPSUM: dolor sit amet	LOREM IPSUM: dolor sit amet	LOREM IPSUM: dolor sit amet	LOREM IPSUM: dolor sit amet

SI ES NECESARIO INTRODUCIR MÁS DATOS EN LA FRANJA GRS, DIMINUIR EL ESPACIO DE ESTE MODO PARA ORGANIZAR LA INFORMACIÓN



CONSTRUCCIÓN DEL ESCUDO
UTILIZAMOS ESTA PORCIÓN DEL ESCUDO COMO IDENTIFICADOR DEL GOVERN. SE DEBEN MANTENER LAS PROPORCIONES, LA UBICACIÓN Y LA FORMA

OBSERVACIONES

SISTEMA DE REPRODUCCIÓN: se recomienda que el sistema utilizado para reproducir la valla sea la impresión.

Si no se puede imprimir y se debe vinilar o pintar se aplican los colores indicados. La porción del escudo que funciona como indicativo del govern es un degradado, pero cuando ya vinilado o pintado, se sustituye por un color puro. Se deben mantener las proporciones, la ubicación y la forma.

TIPOGRAFÍA: la tipografía es a 55 Helvética roman.

MEDIDAS: las medidas totales de la valla se determinan en función de su ubicación y la distancia de visualización.